

"A keresztény hit csak közösségben születik és növekszik. Az iskola azért tanít, hogy neveljen, hogy belülről alakítsa az embert. Elkerülhetetlen, hogy az iskola határozott világnézetre hivatkozzon. Az iskola feladata, hogy feltárja a műveltség erkölcsi és vallási dimenzióit."

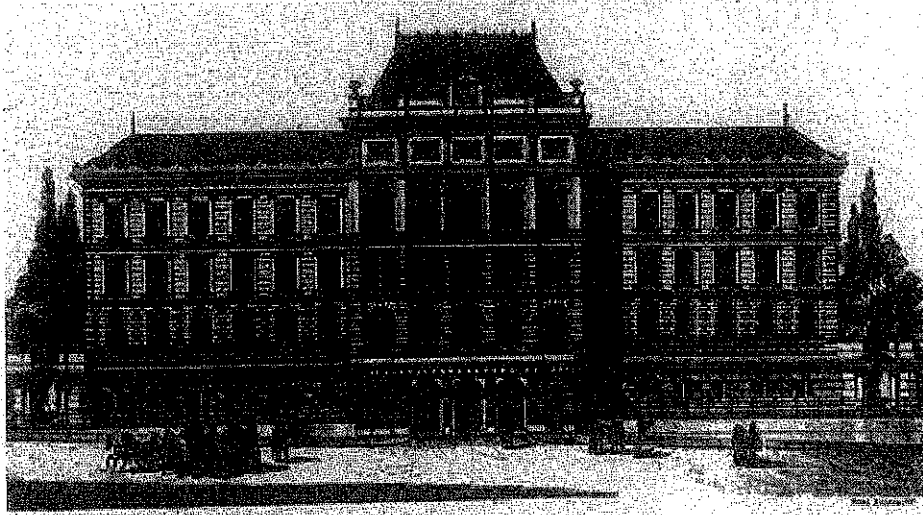
(A katolikus iskola, Róma 1977)

BUDAPESTI EGYETEMI KATOLIKUS GIMNÁZIUM ÉS KOLLÉGIUM

Pedagógiai program

I. rész

Nevelési program



2020

I.

AZ ISKOLA
NEVELÉSI PROGRAMJA

Preambulum

AZ INTÉZMÉNY ADATAI

Az intézmény neve:	Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium (Székhely, levelezési cím: 1015 Budapest, Szabó Ilonka u. 2-4.)	
Az intézmény jellege:	többcélú intézmény (gimnázium és kollégium) Az intézmény alapítása: A gimnáziumot <i>Academicum et Universitatis Collegium</i> néven hozta létre Szécheny György esztergomi érsek 1687. március 19-én.	
Módosító okirat:	iskola: Az Alapító okiratot módosító okirat kelt 1997. február 7-én, aláírója Paskai László bíboros, prímás, Esztergom-Budapesti érsek. kollégium: Kelt 2001. július 25., aláírója Dr. Kiss Rígó László, Esztergom-Budapesti Főegyházmegye, Egyházmegyei Katolikus Iskolai Főhatóság (EKIF) Főigazgatója.	
Újra módosító okirat:	Az Alapító okiratot újra módosító okirat kelt 2004. április 15-én, aláírója Snell György EKIF igazgató	
Újra módosító okirat:	Az Alapító okiratot újra módosító okirat kelt 2013. május 14-én, aláírója Snell György EKIF igazgató	
Újra módosító okirat:	Az Alapító okiratot újra módosító okirat kelt 2018. július 13-án, aláírója Gyetván Gábor EKIF főigazgató	
Az intézmény fenntartója:	Esztergom-Budapesti Főegyházmegye (1035 Budapest, Kórház utca 37.)	
Az intézmény státusza:	A gimnázium és kollégium a Magyar Katolikus Egyházon belül működő jogi személy, önállóan gazdálkodik és vagyonával ugyanígy rendelkezik.	
Működési engedély:	Kelte: 2018. július 26. Száma: BP-05/109/00493-16/2018 Kibocsátó: Budapest Főváros Kormányhivatala V. Kerületi Hivatal dr. Nagy Júlia hivatalvezető megbízásából dr. Stéhli Róbert osztályvezető	
Egyházi nyilvántartás:	iskola	kollégium
	Kelte: 1997. február 20.	2001. november 30.
	Száma: 2.	2.
Kibocsátó: Spányi Antal érseki általános helynök, Esztergom-Budapesti Főegyházmegyei Hivatal.		

A nevelési program forrásai

Jelen pedagógiai program a hatályos jogszabályok, a Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Katolikus alapvető iskolai és kollégiumi dokumentumai alapján készült, az újraindulás óta végzett munka tapasztalatait összegző helyzetelemzések figyelembe vételével.

Jogszabályok:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény
A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
Egyházi Törvénykönyv (CIC) 796-806. kánon;
Az Esztergom-Budapesti Főegyházmegye zsinati rendelkezései 1994: 16-18.§.
110/2012. (VI. 4.) Kormányrendelet - NAT
5/2020. (I. 31.) Kormányrendelet -NAT

Iskolai dokumentumok:

A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium Pedagógiai Programja (Budapest, 2010.);
A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium Pedagógiai Programja (Budapest, 2013.);
A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium Pedagógiai Programja (Budapest, 2018.);

Alapvetések

1. Hitvallásunk

A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium pedagógiája az európai keresztény humanizmus és a magyar nemzeti műveltség értékeinek tiszteletén, elsajátításán, hagyományainak ápolásán, gyarapításán és továbbadásán alapul. Arra törekszünk, hogy iskolánk belső világa – keresztény erkölcsi értékrendünknek megfelelően – gyermek és emberközpontú legyen, hogy egymás elfogadására, megbecsülésére, szeretetére épüljön.

2. Iskolakoncepciónk

Az iskola koncepciója a klasszikus és keresztény emberi értékekre épül. Nevelőmunkánk vezérlője Krisztus, alanya a gyermek, hisz iskolánk szintjén minden óerte történik. Célunk, hogy baráti légkörben, jó hangulatban érijünk el a neveltség és a tudás csúcsára tanítványainkkal, hogy testben és lélekben egészséges, tisztességes magyar, katolikus keresztény, erkölcsében megalapozott fiatalokat bocsássunk ki az életbe. Munkánk aktív részese és alakítója a szülő, aki a nevelés, a gyermeki személyiség fejlődésének a folyamatában a legfontosabb szerepet játssza, s a legnagyobb felelősséget viseli. Az iskola a szülő partnere ebben a folyamatban, támasza feladata végzésében, társa a gyermek tudásának gyarapításában, a személyiségének formálásában. Szoros együttműködésünk vezérlője az a tény, miszerint az iskola önmagában, a szülő, a család nélkül vagy annak ellenében nem képes teljesíteni feladatát. Munkánk csak úgy lehet eredményes, ha szülő és pedagógus azonos elvek szerint, azonos értékek alapján nevelik a gyermeket. A diákok, a szülők és a pedagógusok csak együttműködve képesek az eredményes oktató-nevelő munkára.

Nevelésünk hármas célkitűzése:

- római katolikus vallás erkölcsi nevelés,
- az egyetemes európai és nemzeti műveltség korszerű oktatása,
- a felelős köz-, magánéletre és továbbtanulásra való felkészítés.

Iskolánk növendéke lehet minden olyan diák, aki:

- vallását gyakorló keresztény életet él,
- elfogadja az iskola Nevelési programjában foglaltakat és azzal azonosulni tud,
- eleget tesz a Helyi tanterv követelményeinek,
- eleget tesz az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a Házi rendben foglaltaknak.

3. Alapértékeink

Alapértékeknek tekintjük a következőket:

- a krisztusi szereteten alapuló kapcsolatteremtés,
- gyermekközpontúság,
- nyitottság, korszerűség,
- klasszikus értékközvetítés a műveltség és az erkölcs területén,
- képességek szerinti fejlesztés (a szervezeti lehetőségeken belül),
- a kultúra mint létmód,
- humán szocializáció,
- tudatos életvitel,
- harmonikus személyiségfejlesztés,
- hagyományörzés és teremtés,
- élő kapcsolat a határon túli magyarokkal, Európa más népeivel.

Helyzetelemzés

1. Iskolánk története

a) Az intézet múltja:

A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium Magyarország fővárosának legrégebbi középiskolája. Szécheny György esztergomi érsek 1687. március 19-én alapította meg. Megkülönböztetés nélkül nyitott mindazon családok gyermekei előtt, akik az iskola által képviselt nevelési elveket és értékeket tiszteletben tartották.

A gimnázium a várnegyedben számos épületben működött. 1876-ban otthonra talált a kifejezetten számára épített épületben, az Ilona (ma Szabó Ilonka) utcában. Az 1948-49. évi kommunista hatalomátvétel során államosítják, megfosztva alapítója által adományozott nevétől, vagyonától, katolikus, vallási és pedagógiai alapállásától.

Az újjászervezés lehetőségét a diktatúra bukása hozta meg. A rehabilitáció hivatalosan 1991 nyarán indult meg. 1994 januárjában megtörtént a jogi, 1997 februárjában megkezdődött a pedagógiai rehabilitáció, és 2000 júliusában pedig az iskola újból birtokba vehette az épületet. Nem szabad azonban megfeledkezni az iskola örökségéről sem. Iskolánk létrehozta az első gimnáziumi Magyar Nyelv és Irodalom tanszéket (1843), elsőként dolgozta ki a szaktárgyi oktatás rendszerét (1848), az első modern diákkör (Budai Önképző Egylet) megszervezője (1862), az első tudományos pedagógiai műhely (Budapesti Középiskolai Tanári Egylet) kezdeményezője (1866), az első magyar iskolai futballmérkőzés lebonyolítója (1885) és az első iskolai cserkészcsapat megalakítója (1909-1911).

A gimnázium növendékei tartották az első újkori színelőadásokat Budán, 1751-től már magyar nyelvű darabokkal. Az iskola tanítványai közül sokan Európa-, sőt világszerte ma is ismert személyiségekké váltak, mint pl: Koncsog Nándor jezsuita, a Colorádó torkolatvidéke, ill. a Kaliforniai-félsziget felfedezője és első feltérképezője, báró Eötvös József író és államtitkár, az első magyar kultuszminiszter, József Ferenc királyi herceg, a híres nádor leszármazottja, Babesius Viktor román orvosprofesszor, a kolozsvári tudományegyetem névadója, Gyulai Ágost, Fináczy Ernő és Prohászka Lajos, a magyar és egyetemes pedagógiatudomány nagy alakjai, Semmelweis Ignác, a gyermekágyi láz kórokanak és megelőzésének felfedezője. Az iskola tanárai tervezték a mai Hilton szálló épületét, a Szentháromság emlékművet és Buda első modern vízvezetékét. A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium tehát fontos szerepet játszott a budai várnegyed arculatának kialakításában.

b) Az intézet jelene:

Az intézet újjászervezésére a lehetőség a magyar Alkotmány módosításával és az Egyház jogainak helyreállításával nyílt meg.

A csaknem két évig tartó eljárás után az intézet jogi rehabilitálása 1994 januárjában megtörtént. Pedagógiai és vagyoni rehabilitációja viszont még évekig elhúzódott.

Az ezzel kapcsolatos döntés csak 1996 decemberében született meg, s így 1997 szeptemberétől egy kilencedik és két hetedik évfolyamos osztállyal végre megkezdődhetett a tanítás.

2000 júliusáig a gimnázium a Schulek Frigyes Építőipari Szakközépiskolával egy épületben, nehéz körülmények közepette működött.

Az iskola kiemelten kezeli a pedagógiai munka színvonalának emelését, és ennek folyamatos ellenőrzését, a külső kapcsolatrendszer helyreállítását, valamint a nevelés tárgyi feltételeinek biztosítását.

A pedagógiai munka színvonalát a tanárok és a diákok tehetsége, felkészültsége és szorgalma mellett az iskola kiemelt hármass célkitűzése is determinálja.

A gimnázium jelenleg hat, illetve négy évfolyamos osztályokban neveli a fiatalokat.

A gimnázium újraindításakor (1997) preferált volt a hat évfolyamos képzés. 1999-2002-ig csak ilyen osztályok indultak, külön fiú és leány osztályokkal. 2002-ben úgy éreztük, hogy környezetünk igényli a négy évfolyamos képzést is. Az ekkor elindított egy négy évfolyamos osztály koedukált volt, s az azt követő évben jelentkező megnövekedett igény kiszolgálására indított immáron két kilencedik osztály megőrizte ezt a formát. 2006-ban a hat évfolyamos képzés is koedukált lett.

A két különböző oktatási forma működtetését a társadalmi elvárások indokolják.

Az utóbbi években a katolikus családok körében is megnőtt a kiemelt figyelmet igénylő, sajátos nevelési igényű diákok száma, ezért mi is iskolánkban egy új profilt alakítottunk ki az ő ellátásukra.

A sajátos nevelési igényű gyermekek iskolai nevelése, oktatása

Sajátos nevelési igényű tanuló az a különleges bánásmódot igénylő tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján érzékszervi (hallási) vagy beszédfigyatekos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése a számukra megfelelő tartalmak közvetítése során valósul meg, segíti a minél teljesebb önállóság elérését és a társadalomba való mind teljesebb beilleszkedést. Fejlesztési követelményeink igazodnak a fejlődés lehetséges üteméhez. Ügyelünk arra, hogy a tanulókat a nevelés, oktatás, fejlesztés ne terhelje túl. Ennek érvényesítése érdekében a tartalmak kijelölésekor egyes területeket módosítunk, elhagyunk vagy egyszerűsítünk. A sajátos nevelési igényű tanulókat a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt (integráltan) neveljük, oktatjuk. A diákok felvételénél ügyelünk arra, hogy egy osztályban lehetőleg maximum 2 fő SNI diák legyen. A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) és az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus szükséges. Az iskola vállalja azt is, hogy az iskola folyamatosan biztosítja az SNI tanulók elletéséhez szükséges eszközöket, figyelembe véve a szakértői bizottságok és az utazó gyógypedagógusok javaslatait.

2. Beiskolázási területek:

- Budapest
- Budapest vonzáskörzete
- A főváros vonzáskörzetén kívül eső vidéki nagyvárosok és kisebb települések

Iskolánk tanulóinak jelentős részét képezik a főváros különböző kerületeiben lakó diákok. Beiskolázási körzetünk nem korlátozódik az iskola telephelyéhez közel eső kerületekre, hanem kiterjed a teljes fővárosra. A budapesti diákokon kívül 30 %-ban vannak jelen a főváros vonzáskörzetéhez tartozó településekről bejáró tanulók.

I.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

1.1. Pedagógiai alapelvek

Iskolánk nevelő-oktató munkájának alapelveit a keresztény, humanisztikus, európai, nemzeti kultúrára alkotja.

Keresztény – Jézus Krisztus szeretetének, tanításának és életpéldájának tehetségünkhöz mért elsajátítását és követését jelenti.

Humanisztikus – a személy méltóságára, a közösség erejére és az egyetemes emberi kultúra központi pedagógiai jelentőségére utal.

Európai – a görög világszemlélet, a latin műveltség, a keresztény hit és a modern technika történelmileg is egymásra épülő egzisztenciális egysége.

Nemzeti kultúrára alapozó – történelmünk, évezredek államiságunk során megismert, magyar vonásokkal gyarapított európai keresztény műveltség adására törekszik.

A fent megfogalmazott sajátosságok gyakorlatban való megnyilvánulása a tantervbe beépített hittan és osztályfőnöki órák, a hat évfolyamos képzésben résztvevők esetében a 9-10. évfolyamon kötelező, a négy évfolyamos képzésben választható latin nyelvoktatás, a történelem, s azon belül is a magyar történelem hangsúlyozott oktatásában, valamint diákjaink személyiségformálásának előtérbe állításában figyelhető meg.

1.2. Nevelési-oktatási célok

A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium célja, hogy tanárai Jézus Krisztus útmutatását követve (Máté 28.19-20), Szécheny György esztergomi érsek 1687.III.19-ei alapítói akaratának, valamint Paskai László bíboros, prímás, érsek 1997.II.7-ei rendelkezéseire hűen iskolánk diákjait a mai kor követelményeinek megfelelő módon együttműködve Istennek és a hazának nevelje és oktassa.

A fenti cél voltaképpen három egymástól elválaszthatatlan mozzanatot jelent:

1. Római katolikus valláserkölcsei nevelést

- o hitoktatás
- o megfelelő lelkiesség kialakítása
- o szereteten alapuló lét- és értékrend kialakítása
- o keresztény világnézet kialakítása

2. Az egyetemes európai és nemzeti műveltség korszerű oktatását

- o az egyetemes emberi kultúrának személyre szóló megfogalmazása
- o napjaink történéseinek a múlt megismeréséért történő magyarázata
- o a magyar gyökerekhez való kötődés, azonosság tudat kialakítása

3. A felelős köz-, magánéletre és továbbtanulásra való felkészítést

- felkészítés a továbbtanulásra
- a teremtet világ értékeit óvó, értékteremtő, magatartásforma kialakítása
- a magán- és a közéletben egyaránt felelősséggel bíró, és felelősséget vállalni tudó személyiség kialakítása

I.3. Feladatok

1. Általános nevelési feladatok

- a személyiség pszichikus komponenseinek a fejlesztése,
- a tanulás tanításának középpontba állítása,
- az anyanyelv helyes használata, a kommunikációs képességek fejlesztése,
- az egyéni tudat, az önértékelési motívumok fejlesztése,
- egészséges lelki és testi életmód szemléletének kialakítása a mozgás, a szabad levegőn való sport, a játékos sporttevékenységek elsajátíttatása, gyakoroltatása által,
- a tehetség kibontakozásának a segítése, a differenciálással történő fejlesztés, a hátránykompenzálás és tehetséggondozás az iskolai élet minden területén,
- az információk, ismeretek minél szélesebb körből való gyűjtésének megismerési folyamata, ezen belül a könyvtárhasználat fontossága.

2. Konkrét nevelési feladatok:

A keresztény hitéletre való nevelés

- a keresztény hit szavakkal és tettekkel való megvallásának gyakorlása
- vallási kötelességek teljesítésének életformává alakítása
- minden szaktárgy tanítása során az isteni teremtet jelenlétére való rávilágítással az Istenre figyelés szemléletének életformává alakítása

Erkölcsei nevelés

- önismeret, önuralom, önnevelés képességének kialakítása
- a jó példával való nevelés megvalósítása
- cselekedeteink következményeinek felelősségteljes felvállalásának, értékelésének, a változtatni tudás erkölcsi képességének kialakítása
- a kötelességtudás, kötelességteljesítés képességének kialakítása
- a szerénység, alázat, engedelmesség, igazságosság, okosság, mértékletesség, lelki erő erényeinek kialakítása

Színvonalas oktatás

- szakmáját hivatásként szerető, értő, művelő pedagógusok alkalmazása
- érdeklődő, feladatait kötelességtudóan, képességeihez mértén elsajátító diákok iskolába való felvétele és megtartása
- egymást segítő tanár-tanár, tanár-diák, diák-diák kapcsolatok kialakítása
- életkornak megfelelő tananyag elrendezés
- életkornak megfelelő tanítási módszerek alkalmazása
- a színvonalas tanításhoz elengedhetetlen tárgyi feltételek előteremtése

Nevelési színterek

- tanórák
- óráközi szünetek
- szakkörök
- versenyre felkészítő foglalkozások
- korrepetálások
- felvételi előkészítők, fakultációk
- egyéni feladatmegoldó versenyek
- személyes beszélgetések
- iskolán kívüli programok, foglalkozások

Nevelési feladatok tantárgyi programok szerint:

- tantervek, tanmenetek
- szaktantárgyak nevelési céljai
- egyéb tevékenységi formák

I.4. A nevelő-oktató munka eszközei és eljárásai

1. A vallási nevelés módja

A vallási nevelés célja a keresztény lét- és értékrendet felismerő, elfogadó és képviselő fiatal személyiség lehető legteljesebb kibontása. E cél elérésének feladata és feltétele a szervezett hitoktatás, hitélet és vallásos nevelés.

A hitoktatás:

Az iskolai hitoktatás a Magyar Katolikus Püspökkari Konferencia által elrendelt, elfogadott és hatályba léptetett tanterv alapján, a megyéspüspök engedélyezte tankönyvek felhasználásával folyik. Mint a Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium órarendjébe illesztett egyik tantárgyra, az oktatás későbbiekben ismertetésre kerülő pedagógiai módszerei rá is vonatkoznak.

Az iskolai hitélet:

Kiegészíti a hittan órán tanultakat. Ide tartoznak:

- reggeli zsolozsmák,
- ima a tanítás kezdetén és végén,
- étkezés előtti és utáni imák,
- rendszeres iskolai és osztálymisék,
- adventi roráték, reggeli elmélkedések,
- adventi és nagybőjti lelki napok,
- nagybőjti keresztútjárás,
- 12.-es diákok lelki felkészítése az érettségi vizsgákra,
- októberi rózsafüzér imádkozás,
- szentségimádás
- tanárok és a szülők számára tartott lelkigyakorlatok,
- zarándoklatok, kirándulások alkalmával történő templom- és kegyhelylátogatások, mind a diák hitéletének gazdagodását és elmélyülését szolgálja.

Vallásos szellemű nevelés:

A hitoktatás és a hitélet közvetlenségén túlmenően elengedhetetlen, hogy a gimnázium egész életét közvetve is megalapozza a keresztény világszemlélet. Ennek fontos kelléke, hogy:

- legyen gondunk a fizikai realitások mögött rejtőzködő mélyebb valóság bemutatására;
- törekedjünk arra, hogy a fizikai jelenségek okait metafizikai okokra is visszavezessük.

2. Az erkölcsi nevelés módja

Az erkölcsi nevelés módja: az erkölcsi nevelés keresztény vallási alapkora helyezése, az akarat helyes irányba terelésével történő jellemformálás. Előbbit szolgálja a hitoktatás, hitélet és vallásos pedagógia, valamint az osztályfőnöki órák nevelőmunkája, mely által Krisztushoz vezetni törekszik a gyermekeket. Az akarat helyes irányba terelése a diák hajlamainak megismerésével indul; jó szokások és a helyes fegyelem kialakításával folytatódik; majd a fiatal személyiségnek az erkölcsi erényekre való készségének kifejezésével, azaz a jellemneveléssel „zárul”. Az erkölcsi nevelés, majd önnevelés a hit gyakorlásának természetéből adódóan is egész életre szóló és egész életen át tartó folyamat, ill. feladat, melynek részei:

A diák hajlamainak megismerése

- önismeret
- önnevelés

Jó szokások és a helyes fegyelem kialakítása

- Házi rend ismerete és betartása
- feladatok elvégzése, szabályok betartása
- szeretet, engedelmesség, önzetlenség kialakítása
- baráti tanács adása és elfogadása
- önkontroll, önértékelés kialakítása

Jellemformálás

- erények gyakorlására való készség
- kötelességtudás, engedelmesség
- alázat

A tanárnak elől kell járnia az erények gyakorlásában, állandóan szem előtt tartva, hogy a legtöbb diák esetében a jellemformálást csak megalapozni tudjuk.

3. Az oktatás módja

Az oktatás során alkalmazott pedagógiai eszközök, eljárások.

Célja:

- helyes szemlélet – értelmezés – megértés – alkalmazás
- tanulói képességek, jártasságok, készségek kialakítása

Folyamata:

- élményszerű témabemutatás, érthető magyarázat, begyakoroltatás, pedagógiai ellenőrzés (tanár)
- meg tapasztalás, megfontolás, elsajátítás, alkalmazás (diák)

4. Az alapműveltség továbbépítése

- a differenciálódó tantárgyi rendszerben a mentális képességek céltudatos fejlesztése
- az önálló tanulás és az önművelés alapozása, gyakoroltatása
- a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése
- közvetett kommunikáció – írásbeliség, vizuális kommunikáció, számítógépes érintkezés, a nem anyanyelven folyó kapcsolatteremtés

5. A tanulási stratégiák megválasztása

- az életkori jellemzők figyelembe vétele
- az ismeretek tapasztalati megalapozása, és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása
- az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés
- a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló fejlesztő értékelés
- az együttműködésre építő tanulási technikák és tanulásszervezési módok szerepének megnövekedése
- az aktív részvételt igénylő ismeretszerzési módok arányának növekedése
- a külső helyszínek nyújtotta pedagógiai lehetőségek (színház, múzeum, stb.)
- interdiszciplináris órák beépítése a helyi tantervbe
- témahetek, projektek beépítése a tantervbe
- az ismeretek tapasztalati megalapozása
- a kreativitás fejlesztése
- a különleges bánásmódot igénylő tanulók esetében egyéni haladás biztosítása
- differenciált fejlesztés

III. Személyiségfejlesztés

Céja:

Az egyes diákok testi, lelki alkatának, valamint szellemi képességeinek és tevékenységének teljes, harmonikus kibontakoztatása.

Feladatai:

- fizikai feltételek (a test nevelése, ápolása) fejlesztése,
- a lelki életfolyamatok (pszichikai fejlődés szakaszai) természetének szem előtt tartása, ismerete
- az intelligencia (értelem, akarat, érzelem, magasabb rendű hit, az Istenbe vetett feltétel nélküli bizalom) kialakítása, fejlesztése

1. Nevelési elvek

- Az értelmes fegyelern, az önállóság, a szabadság, a szabad gondolkodás kialakítása.
- Felelősségérzet kialakítása önmaguk és társaik iránt fizikai, erkölcsi, szellemi téren.
- Együttműködési és konfliktuskezelési technikák kialakítása.
- Tolerancia gyakoroltatása etnikai, vallási, világnézeti, egészségi, anyagi, értelmi téren.
- Az általánosan elfogadott erkölcsi értékek beépítése a viselkedésbe és a gondolkodásba.

2. Személyiségfejlesztés értékelése

- értekezleteken az osztályban tanító tanárok értékelik a tanulók előrehaladását
- osztályfőnöki feljegyzések alapján, melyet az osztályfőnökök belátásuk szerint vezetnek önmaguk, illetve a tantestület számára.

3. A személyiségfejlesztés irányítása

Tanórán kívüli tevékenységek

Tanulószoba (igény esetén)

Azon tanulóink részére,

- akik, vagy akiknek szülei ezt igénylik,
- akinek az otthoni zavartalan tanulása nem biztosított,
- aki az iskolától távol lakik,
- aki a tanítás vége és a délutáni elfoglaltsága közötti időben nem tud hazamenni,
- akinek rossz tanulmányi előmenetele miatt szaktanárai ajánlják,

tanulószobát szervezünk.

A tanulószoba célja és feladata, hogy a gyermek szakszerű segítséget kapjon önálló tanulásához, a tanórákra való felkészüléshez, az önműveléshez. Az iskola biztosítja a tanulószobára jelentkező tanulók részére a tanítási órák után a kulturált étkezési lehetőséget, majd a délutáni tanári felügyeletet.

Szakkörök

Tehetséggondozást szolgálnak (szaktárgyi szakkörök, média, színjátszókör, számítástechnika, honlapkészítés, rajz, ének-kar). Ezen felül egyéb, a tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörök indítását vállaljuk megfelelő számú jelentkező esetén.

Differenciált képességfejlesztő foglalkozások

Feladatuk az indulási hátrányok csökkentése, a lemaradók felzárkóztatása, közép- és emeltszintű érettségi vizsgára való felkészítés, versenyeztetés.

Könyvtár

A házi és szorgalmi feladatok elkészítéséhez és az önképzéshez nyújt segítséget. Lehetővé teszi tanulóink számára a könyvekhez való közvetlen hozzáférést.

Tanulmányi és tehetségkutató versenyek, pályázatok

A versenyekre való odafigyelés, az azokra való felkészítés által lehetőséget teremtünk arra, hogy az érdeklődő, tehetséges tanulók iskolai, kerületi, budapesti és egyéb pályázatok által meghirdetett versenyeken eredményesen vegyenek részt.

Tanulmányi kirándulások

A gyerekek életkorának, értelmi fejlettségének megfelelően tervezik és szervezik a pedagógusok. Az iskola biztosítja egyes osztályok számára az évente egyszeri alkalommal megszervezésre kerülő tanulmányi kirándulás lehetőségét. A kirándulás költsége a szülőt terheli.

A programokon való részvétel nem kötelező jellegű. A programon részt venni nem kívánó tanulók számára tanítást, vagy más szervezett elfoglaltságot biztosít az iskola.

Iskolaszintű kulturális megmozdulás

Évente néhány alkalommal iskolaszintű kulturális megmozdulás szervezhető (színház-, mozi- stb. látogatás), melynek finanszírozása a szülőt terheli.

Osztálykeretben történő tanulmányi és kulturális megmozdulások

A tanév folyamán a szaktárgyak jobb és könnyebb elsajátítása érdekében a szakórak keretében iskolán kívüli programok szervezhetők (színház-, mozi-, múzeum-, kiállítás-, állatkert- stb. látogatások), melyek finanszírozása a szülőt terheli. Lehetőségeink szerint az iskolai Alapítvány is segíti. Ezt szaktanárok és az osztályfőnökök egyaránt kezdeményezhetik.

Táborok

Az elmúlt évek hagyományainak és a szülők igényeinek megfelelően a tanítási szünetekben éves rendszerességgel az alábbi táborok szervezését vállaljuk megfelelő számú jelentkező esetében:

- iskolai nagytábor
- kerékpáros tábor
- sítábor
- vízi tábor
- külföldi táborozás

Diákönkormányzat

Tevékenységi körét működési szabályzata rögzíti.

- A Diákönkormányzatot az osztályonként megválasztott két képviselő alkotja, feladatuk év elején az elnök, ill. elnökség megválasztása, javaslattevés az éves program összeállításához, a diáktanács segítése.
- Üléseit évente minimum három alkalommal tartja, ezen felül, csak szükség esetén ül össze.
- A Diákönkormányzatot az iskola vezetősége, az elnök illetve az azt segítő tanár hívhatja össze.

III.

A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

1. A teljes körű egészségfejlesztés célja

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy az intézményben eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

Az intézmény által működtetett teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen a pedagógusok a nevelési-oktatási intézményben végzett tevékenységet, a helyi pedagógiai programot és szervezeti működést, a gyermek, a tanuló és a szülő részvételét az intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a gyermek, a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

Az intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet kell fordítani a tanuló egészségéhez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen

- az egészséges táplálkozás,
- a mindennapos testnevelés, testmozgás,
- a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
- a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás, a személyi higiéné területére terjednek ki.

Az intézményben folyó teljes körű egészségfejlesztés figyelembe veszi a gyermekek, tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait, beilleszthető a nevelési-oktatási intézményben megvalósuló átfogó prevenció programokba.

2. A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő tevékenységek

Az intézmény teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon kell megtervezni a helyi pedagógiai program részét képező egészségfejlesztési program keretében.

A helyi egészségfejlesztési programot a nevelőtestület az iskola-egészségügyi szolgálat közreműködésével készíti el.

Az intézmény saját pedagógus munkakörben foglalkoztatott alkalmazottján kívül csak olyan, az intézménnyel jogviszonyban nem álló szakember vagy szervezet programjait, alkalmazásában álló munkatársát vonhatja be tanórai vagy gyermek, tanuló részére szervezett egyéb foglalkozás vagy egyéb egészségfejlesztési és prevenció tevékenység megszervezésébe, aki vagy amely rendelkezik minőségbiztosított egészségfejlesztési, prevenció programmal és az egészségpolitikáért felelős miniszter által kijelölt intézmény szakmai ajánlásával.

Az intézmény vezetője az egészségfejlesztési és prevenció programok kiválasztásánál beszerzi:

- az intézményben dolgozó iskolapszichológus,
- az iskola-egészségügyi szolgálat, továbbá
- a kerületi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum véleményét.

Az intézményben megvalósuló teljes körű egészségfejlesztés minőségbiztosítási keretrendszerét az egészségfejlesztésért felelős országos intézet dolgozza ki.

3. A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő iskolai feladatok

Az egészséges életmódra vonatkozó támogató intézményi munkarendben és házirendben előírt szabályok betartása az intézményben mindenki számára kötelező.

Az intézmény közreműködik a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, ennek során tevékenyen együttműködik a gyermekjóléti szolgálattal, valamint a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

Ha az intézmény a gyermeket, tanulót veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, vagy a gyermekközösség, a tanulóközösség védelme érdekében indokolt, megkeresi a gyermek- és ifjúságvédelmi szolgálatot vagy más, az ifjúságvédelem, területen működő szervezetet, hatóságot, amely javaslatot tesz további intézkedésekre.

Az intézményben, valamint az intézmény kívül a gyermekek, tanulók részére szervezett rendezvényeken a népegészségügyi termékadóról szóló 2011. évi CIII. törvény hatálya alá tartozó, továbbá alkohol- és dohánytermék nem árusítható. Az intézményben, valamint az intézményen kívül a gyermekek, tanulók részére szervezett rendezvényeken alkohol- és dohánytermék nem fogyasztható.

4. Az egészséges táplálkozás

Az intézményben biztosított közétkeztetés étel-miszer-alapanyagainak beszerzését az étkeztetés megszervezője lehetőség szerint összehangolja a helyi étel-miszer-alapanyag-termeléssel és -előállítással.

Ha az intézmény fenntartója vagy az intézmény vezetője – amennyiben erre az intézmény alapító okirata feljogosítja – megállapodást kíván kötni az intézményben üzemelő étel-miszer-árusító üzlet vagy áruautomata működtetésére, döntéséhez beszerzi az iskola-egészségügyi szolgálat szakvéleményét. Az iskola-egészségügyi szolgálat abban a kérdésben foglal állást, hogy az árukínálat megfelel-e az egészséges táplálkozásra vonatkozó ajánlásoknak, továbbá hogy tartalmaz-e olyan terméket, amely alkalmas lehet a tanuló figyelmének, magatartásának olyan mértékű befolyásolására, hogy azzal megzavarja az intézmény rendjét, vagy rontsa a nevelő-oktató munka hatékonyságát.

Az intézmény fenntartója, vezetője nem köthet megállapodást, ha az iskolaegészségügyi szolgálat szakvéleménye szerint az árukínálat nem felel meg a meghatározott ajánlásoknak, kivéve, ha az iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség a megállapodás megkötését támogatja.

A fentebb meghatározottakat a szerződés módosítása esetén is alkalmazni kell.

Az intézményben üzemelő étel-miszer-árusító üzlet nyitvatartási rendjének és az áruautomata működtetési időszakának a megállapodásban történő meghatározásához a nevelési-oktatási intézmény vezetője beszerzi a fenntartó, az iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség és az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat egyetértését.

IV.

A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

1. Szinterei

Család

A család a legalapvetőbb közösség, melybe a tanuló beilleszkedik. A család meghatározza, formálja a gyermek fejlődését, értékrendjét, másokhoz való viszonyát. Alapvető normákat alakít ki, amelyek az iskolába kerülve tovább fejlődnek. A személyiség kialakítása során kiemelt szerepet kapnak az iskolai diákközösségek.

Diákközösségek

- osztályok
- Diákönkormányzat
- szak- és diákkörök,
- színjátszókör
- az Iskolai Sportkör,
- az iskolai énekkar

Iskolai közösségek

- nevelőtestület
- szaktárgyi munkaközösségek
- osztályfőnöki munkaközösség
- iskolavezetőség

Szülői munkaközösségek

- osztályszintű
- iskolai szintű

2. Céljai és feladatai

Hon- és népismeret

A változások mellett vannak olyan örökérvényű követelmények, melyeknek meg kell felelnünk. Ilyenek:

- a magyar nyelv ápolása
- igény múltunk ismerete iránt
- iskolai, nemzeti hagyományaink ismerete, ápolása
- a kisebbségek jogainak tiszteletben tartása, kultúrájuk védelme
- más népek nemzeti érzésének tisztelete
- különböző népszokások megismerése

Nyitottság a különböző életmódok, kultúrák iránt

Nevelési elveink főbb irányai a kulturált viselkedés kialakítását célozzák:

- tolerancia gyakoroltatása etnikai, világnézeti, egészségi, anyagi, érzelmi téren
- az európai kultúra, történelem, életmód megismerése
- nemzeti kapcsolatok fenntartása nyitottabbá teszi a tanulókat más országok, népek kultúrája, életmódja iránt

Nemzetközi kapcsolatok:

- testvériskolai kapcsolat a határon túli magyarokkal (az iskola alapítványának támogatásával)
 - Felvidék
 - Kárpátalja (Munkács)
 - Erdély
 - Délvidék
- más nemzetekkel
 - lengyelországi (Zegocina) testvériskolai kapcsolat

Környezeti értékek megőrzése

- az udvar folyamatos karbantartása a diákok segítségével
- az étkező szebbé tétele (a konyhai személyzet feladata)
- a folyosók, a mosdók állapotának megőrzése
- az osztálytermek hangulatossá tétele (osztályfőnökök, Diákönkormányzat feladata)

Kommunikáció

Számítástechnika – informatika

A Helyi tantervben meghatározott módon tanítunk informatikát. Tanórán kívül is van a gyerekeknek lehetőségük ismereteik bővítésére tanfolyamok, szakkörök keretén belül.

Idegen nyelv

Tanulóinknak lehetőségük van az angol, a német, a latin, a francia és az olasz nyelv elsajátítására. Célunk, hogy legalább egy nyelvvizsgát szerezzenek diákjaink gimnáziumi tanulmányaik során.

Nyelvválasztás szempontjai:

- | | |
|---------------|--|
| angol-német | 7. illetve 9. osztálytól <i>első idegen nyelvként kötelező</i> az általános iskolában megkezdett nyelvtanulás folytatásaként,
9. osztálytól <i>második idegen nyelvként választható</i> |
| latin nyelv | 6 évfolyamos képzés esetén <i>9-10. évfolyamon kötelező</i> 11. évfolyamtól választható
4 évfolyamos képzés esetén 9. osztálytól <i>második idegen nyelvként választható</i> |
| olasz-francia | 9. osztálytól <i>második idegen nyelvként választható</i> |

Diákújságírás

Iskolánk magazinja az „EKG”. Segíti az interjútechnikák elsajátítását, az önálló ismeretszerzés gyakorlását, a modern informatikai eszközök, berendezések használatát, erősíti az együvé tartozás érzését, lehetőséget biztosít az önálló véleményformálásra, megtanít a korrekt, tényeken alapuló tájékoztatásra. Megjelenik évente háromszor. Szerkeszti az „EKG” szerkesztőbizottsága az azt felügyelő tanár segítségével.

Iskolai évkönyv

A bezárt tanév eseményeit, tanárok, diákok írásait, tanulmányait összefoglaló és megjelentető kiadvány. Megjelenik szeptemberben.

Honlap

Az iskola honlapja az intézmény működéséről rendszeresen tájékoztatja a látogatókat.

Diákszínpad

Fejleszti a kifejezőképességet, a személyiséget, az önmegismerést, erősíti a közösséghez tartozás érzését, a másokra való odafigyelést, megismerteti a közös munka sikerének érzésével, szélesíti az irodalmi, történelmi, színháztörténeti, zenei, tánc ismereteket, fejleszti a beszéd és előadókészséget. Működése alkalmasszerű, ünnepekhez kötött.

Könyvtár

A könyvtár használata segít a tanulásban, a továbbtanulásban. Fontos szerepe van az önálló ismeretszerzés elsajátításában.

Elfogadó és segítőkész magatartás

A közösségfejlesztésben kiemelt céljaink: megismertetjük és elfogadtatjuk a kulturált viselkedést, az emberi érintkezéseket, a korrekt magatartás szabályait, elsősorban azt, hogy a tanulók

- tudjanak alkalmazkodni a velük kapcsolatban álló emberekhez
- toleránsak, előítélet mentesek, empátiával rendelkezők legyenek
- rendelkezzenek együttműködési készséggel és az egymás iránti szolidaritás képességével

Hagyományok ápolása

A közösségformálás szempontjából kiemelkedő fontosságú az egyházi, nemzeti és iskolai ünnepek jelentőségének tudatosítása, méltó megünneplése, továbbá a gimnázium több száz éves hagyományainak ápolása.

Egyházi ünnepek

Karácsony, húsvét, pünkösd ünnepkörei és az Anyaszentegyház kötelező, ill. tanácsolt ünnepei, különös tekintettel a Mária-ünnepekre és a magyar vonatkozású egyházi ünnepekre;

Nemzeti ünnepek

Iskolai szinten, a Díszteremben ünnepély keretében emlékezünk a következő ünnepekről:
1848. március 15-ről, a forradalom és szabadságharc évfordulójáról;
1849. október 6-ról, az aradi vértanúk kivégzésének évfordulójáról;
1956. október 23-ról, a forradalom és szabadságharc évfordulójáról;

Megemlékezések

iskolarádióon keresztül, vagy egyéb módon:

- február 25. a kommunizmus áldozatainak emléknapja
- április 16. a holokauszt áldozatainak emléknapja
- június 4. a nemzeti összetartozás napja

Iskolai hagyományok

Hitélet

Szentmisék:

Ünnepiek: Veni Sancte tanévkezdéskor;
Te Deum a tanévzáró ünnepély keretében;
Mária-ünnepek Kisboldogasszony (IX.8.)
Szeplőtelen Fogantatás ünnepe (XII.8.)
Gyümölcsoltó Boldogasszony (III.25.)

Egyéb alkalmakkor az Egyház ünnepköreihez vagy rendezvényeihez igazodva (karácsony és húsvét előtti utolsó tanítási napon, hamvazószerda)

Rendések: havi iskolai mise az éves munkaterv szerint;
havi osztálymise osztályfőnöki megbeszélés szerint;
Vasárnap a családdal.

Lelki napok:

adventi lehetőleg advent kezdetén
nagyböjti lehetőleg nagyböjt kezdetén
advent és nagyböjt utolsó tanítási napján
tanári az éves munkaterv szerint;
szülői az éves munkaterv szerint;

Egyéb alkalmak:

közös imádkozások:

reggeli zsoltosma – osztályszinten heti váltásban
tanítás kezdetén és végén
étkezés előtt és után

közös elmélkedések:

végzős diákok érettségire való lelki előkészülete
októberi rózsafüzér imádkozás – az első óra előtt (kialakítandó)
adventi roráté szentmisék – osztályszinten egy alkalommal
nagyböjti keresztútjárás – évfolyamszinten

Zarándoklatok, búcsúk, katolikus találkozók:

Mindszenty-zarándoklat (5 évente Máriaremetére)

Iskolai szervezésben:

Csíkсомlyó – búcsú (pünkösdi)

Karizmák ünnepe

Szűz Mária-kegyhely látogatás (éves munkaterv szerint)

Hittanári megemlékezések:

Mária-ünnepekről, kiemelten a magyar vonatkozásúakról;
szentekről, fokozottan a nemzetiokről;
halottak napjáról.

Iskolai imádságok:

Tanítás előtt:

„Jöj el Szentlélek Úristen, töltsd be híveid szívét, és szereteted tüzeit
éleszd fel bennük! - Áraszd ki lelket, és minden életre kél, és megújítod
a Föld színét. - Isten, ki híveid szívét a Szentlélek fölvilágosítása által ta-

nitottad, add, hogy ugyanazon Szentlélek által megismerjük, ami helyes, és az Ő vigasztalásán mindenkor örvendünk! - A mi Urunk Jézus Krisztus által. Amen!"

Ima a tanítás végén:

„Hálát adunk Neked, mindenható Isten, minden jótéteményedért, ki élsz és uralkodol mindörökké. Amen!"

Étkezés előtti ima: „Édes Jézus, légy vendégünk, áldd meg amit adtál nekünk! Amen!"

Imádság az étkezés után: „Aki ételt s italt adott, annak neve legyen áldott! Amen!"

Imádságok egyéb alkalmakkor:

Szentmisék közben mindig az aktuális imát, tantestületi, szülői és egyéb iskolai értekezletek, valamint az előkészítő (ill. délutáni) foglalkozások előtt a „Miatyánkot...", utána pedig az „Üdvözlégy Máriát" imádkozzuk el.

Ünnepek, megemlékezések:

1687. március 19-ről a gimnázium alapításának napjáról;

1695. február 18-ról, alapítónk Szécheny György esztergomi érsek halálának évfordulójáról;

1813. szeptember 11-ről, egykori diákunk és segítőnk, báró Eötvös József születésének évfordulójáról;

A nemzeti ünnepek iskolai vonatkozású hősei, pl. Nagysándor József és Török Ignác aradi vértanúk tevékenységének kiemelése;

Egyéb hagyományok

Az iskola múltjának, hagyományainak megismerése, tisztelete, ápolása iskolatörténeti órák, kiállítás és versenyek szervezésével;

Az iskola zászlajának a jeles napokon történő ünnepélyes megjelenése, továbbá a gimnázium alapítótól 1687-ben, és Mária Teréziától 1780-ban adományozott címereinek jelvényként viselése.

A gimnázium dísztermében az értelmiségi társas életre nevelés érdekében tartott kulturális rendezvények.

Az iskola diákképviselője által megjelentetett iskolaújság színvonalas szerkesztése;

Végzett diákok szervezett összetartása

- az általuk szervezett osztálytalálkozók,
- az újraalapítás után végzetek számára:
 - őszi öregdiák találkozó (az éves munkarend szerint)
 - tavaszi öregdiák sportnap (az éves munkarend szerint)

- az iskola 1948-as feloszlata előtt végzetek számára
június második vasárnapi iskolai mise
(Mátyás templom, 8 óra 30 perc)
októberi öregdiák találkozók (az éves munkarend szerint)

Hagyományos iskolai programok

- gólyatábor
- gólyabál
- szalagavató bál
- Mikulás-ünnepség
- iskolai, osztály és tantestületi karácsony
- házszentelés vízkereszt alkalmából
- sítábor
- farsang
- iskolanap a diákönkormányzat szervezésében
- „EKG” iskolaújság
- ballagás
- tanulmányi kirándulások osztálykeretben
- sportrendezvények (tanár-diák mérkőzések, évfolyambajnokság)
- táborok
- felvidéki kapcsolat
- munkácsi testvériskolai kapcsolat
- lengyel testvériskolai program
- tantestületi kirándulás

V.

A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusnak, mint a diákok személyes nevelőjének meghatározó szerepe van az Iskolában.

Feladatai:

A gondjaira bízott fiatalok nevelése, személyiségük egészét szem előtt tartva. A nevelés egyaránt jelenti a test egészséges fejlődésének biztosítását, a lélek harmóniáját, az értelem kiművelését (a tulajdonképpeni oktatást), az akarat nemesítését, a jó ízlés, ill. szépérzék formálását és a hit megerősítését, beleértve a káros hatások elleni védelmet és az egyéni tehetség kibontását is.

1. A tanár feladatai a nevelés terén (hivatásbeli köteleességek):

- külső és belső tulajdonságaikra való tekintet nélkül *a tanár szeresse a gyerekeket*, ne csupán érzelmi, értelmi vagy akarat okokból, hanem keresztényi hittel, megbocsátással, amint azt Krisztus tanítja, ezért kívánatos, hogy az iskola és kollégium pedagógusai elkötelezett katolikus, nem katolikus, de az intézmény lelkiségét tiszteletben tartó *templomba járó keresztények* legyenek (l. a katolikus pedagógus *etikai kódexét*);
- a keresztényi szeretetnek elengedhetetlen előfeltétele, hogy *a pedagógus köteleességét ne csak hivatalból, hanem hivatásból is teljesítse*, vagyis munkakörében ne csupán megélhetési lehetőséget látva boldoguljon, hanem benne hivatása szeretetéből fakadó örömet és boldogságot is találjon;
- hasonlóképpen *a tanár először önmagát formálja olyanná, mint amilyenre tanítványait nevelni szeretné*, mert csak azt adhatja át nekik, amivel maga is rendelkezik;
- *legyen önáltatótól mentes (a lelkiismeret és az öntudat erején nyugvó) önismerete és ön-fegyelme*, vagyis legyen tisztában önmagával és tudjon uralkodni magán, hiszen e nélkül aligha tud nevelni, megismerni és fegyelmezni másokat;
- *a pedagógus legyen feltétlenül megbízható* szaktudásában, az igazság kimondásában, szavainak és tetteinek összhangjában, meggyőződésének erejében;
- *figyeljen oda tanítványaira*, köteleességeik tekintetében legyen szigorú, igényes, gyakoroljon megértést, megbocsátást és életkorukhoz, ill. felelősségükhöz mérten mindig tartsa tiszteletben akaratuk szabadságát;
- *a tanár legyen nyugodt, kiegyensúlyozott, lélekben derűs*, ne legyen zsörtölődő, a vélt vagy valódi sérelmek örökös hangoztatója kollegái, felettesei, s legkevésbé tanítványai felé. Ahol hibát, bajt lát, ott törekedjék azok megszüntetésére. Szükség esetén mondja meg ezekre vonatkozó véleményét az illetékeseknek nyíltan és egyenesen. Amin azonban változtatni nem tud, azzal ne zavarja állandóan sem önmagát, sem másokat. Legyen hű hivatásához és iskolájához, mert az együttműködés élő és értékes gyakorlása is elengedhetetlen kelléke a tanári munkának, ill. a megfelelő iskola és kollégiumi légkörnek.

2. A tanár feladatai az oktatás terén (szaktanári köteleességek):

- Minden tanárnak kötelessége, hogy *a rábízott tárgy anyagát* a tanterv általános és részletes utasításainak figyelembe vételével *módszeresen feldolgozza*, beleértve saját gyengébb tanulóinak a felzárkózásig tartó kötelező (csoportos) korrepetálását is;
- kötelessége, hogy *a felsőbb* hatóságok, a nevelőtestületi és a munkaközösségi értekezletek döntéseinek, az igazgató, helyettese, és (oktatási kérdésekben) a közvetlen felettes munkaközösségvezető rendelkezéseinek *engedelmeskedjen*;

- feladata, hogy az iskola és kollégium érdekeit mindenkor szem előtt tartsa, a rábízott tennivalókat pedig pontosan és lelkiismeretesen elvégezze;
- kötelessége, hogy minden órájára gondosan készüljön fel, azokat pontosan megtartsa, és lelkiismeretes munkával töltsse ki, beleértve a szükséges időkereteket, ill. ismétléseket;
- törekedjék arra, hogy tanulói a tananyagot már az iskolában megértse és begyakorolja, s ehhez használja fel a rendelkezésére álló szemléltető és kísérleti eszközöket;
- a túlterhelés elkerülése érdekében mindenkor vegye figyelembe diákjai életkori adottságait, emelje ki a lényegét és fordítson gondot az alapok biztos elsajátítására;
- ne legyenek túlzott követelményei, különösen az írásbeli dolgozatokkal, feleletekkel és a házi feladatokkal kapcsolatban, mindazonáltal a tanterv által meghatározottakat pontosan írassa és beszélje meg, javítsa, ill. javíttassa ki tanítványával, ha kell, külön is gondoskodva a hiányok pótlásáról;
- a kitűzött tananyag együttes megbeszélése legyen a fő cél, tanítás és számonkérés közben ezért mindig az egész osztályt (csoportot) foglalkoztassa, ügyelve azonban arra is, hogy ismereteikről a tanulók összefüggően és önállóan is számot tudjanak adni;
- a tanár (bármily erős tudósi vagy tanári egyéniség legyen is) tartsa tiszteletben az iskola és kollégiumi munka egységének, ill. egyöntetűségének szempontjait, komoly fegyelmezettséggel illeszkedve az intézmény közösségébe és szervezetébe, s csakis e keretek tiszteletben tartásával bontakoztassa ki személyiségének sokszínű vonásait;
- vegyen részt az akkreditált továbbképzéseken, de alkalmazkodjék az elfogadott tanítási módszerekhez,
- az igazgató által engedélyezett és a fenntartó által jóváhagyott tankönyveken, térképeken és más taneszközökön kívül mások beszerzését nem kívánhatja meg a tanulóktól;
- szigorúan tilos a tankönyvet helyettesítő jegyzetelés módszerével tanítania;
- legyen tekintettel a leányok eltérő lelki alkatára, különösen érzelmviláguk és szellemi fejlődésük különleges, a fiúkéttől eltérő vonásaira. Az oktatás módszerét is ezekhez kell alkalmaznia. Mindenkor gondolnia kell különleges élettani sajátyságaikra, amelyek lelki életükre is kihatnak.

3. A tanár egyéb (hivatali) kötelességei;

- kötelessége az osztálynapló haladási- és osztályozó rovatainak, továbbá a munkájával kapcsolatos valamennyi hivatalos okiratnak gondos, naprakész, mindenkor a valóságnak megfelelő vezetése;
- az iskola és kollégium Házi rendjének pontos betartása és betartatása;
- a hivatását érintő valamennyi iskolai és kollégiumi szakmai, jogi és tájékoztató dokumentum ismerete, rendelkezéseiknek tiszteletben tartása;
- a szolgálati utasítások végrehajtása, a hivatali titok megőrzése, intézménye jó hírének öregbítése és védelme;
- köteles részt venni a tanári értekezleteken, ott (jogszámban meghatározott feltételek között) indítványozó és szavazati joga van;
- tartozik megjelenni az iskola és kollégiumi ünnepélyeken és minden alkalommal, amikor az iskola és kollégium testületileg kívonul;
- az igazgató utasításainak megfelelően köteles megjelenni és rendelkezésre állni az ügyelet, a helyettesítések, a hospitálások és a fogadóórák alkalmával, s legjobb tudásának megfelelően teljesíteni ezzel kapcsolatos feladatait;
- köteles a rá bízott diákkörök (képviselő, önképzőkör, színjátszó kör, szakkör, énekkar stb.), iskola és kollégiumi funkciók (pl. tűz- és baleset megelőzési, ill. gyermekvédelmi felelős) betöltését, ill. tanári szervezeti egység (pl. munkaközösség) vezetését és adminisztrációját pontosan ellátni;

- kötelessége a használatában álló, ill. *gondjaira bízott felszerelés rendeltetésszerű használatára, megóvására*, az ezzel kapcsolatos dokumentumok (pl. leltár) pontos vezetése, különös tekintettel a szertárak és a könyvtár anyagára, de a fejlesztésre vonatkozó konstruktív javaslattevés is;
- *amennyiben a tanár bármilyen kötelességének teljesítésében akadályozva volna, azt tartozik az igazgatónak kellő időben jelenteni*; kötelességteljesítése alól csak rendkívüli indokkal (pl. gyermeke születése, családi gyász, stb.) és lehetőleg kellő időben megtett írásbeli felterjesztés esetén kaphat eseti felmentést az igazgatótól;
- a tanárok *tanári mivoltukból származó mindennemű testületi vagy magánbeadványai csak az igazgató útján terjeszthetők fel a felsőbb hatóságokhoz*;
- a teljes óraszámban alkalmazott tanárok *más iskola és kollégium tanulóinak oktatását is csak akkor vállalhatják, ha az nem megy az intézményükben folyó munkájuk időbeosztásának vagy színvonalának rovására*. A nem teljes óraszámban alkalmazott tanárok elfoglaltságukat (az időbeosztás miatt) szintén kötelesek bejelenteni;
- a tanároknak *növendékeiktől és azok hozzátartozóitól az apró figyelmességen túlmenő, értékesebb ajándékokat, pénzt vagy juttatást nem szabad elfogadnia*, ill. kölcsön kérnie;
- a tanár tanítványainak csak olyan tudományos vagy szépirodalmi könyveket (információs anyagokat) adhat olvasásra, amelyek gimnázium és kollégiumi tanulmányaikkal szoros összefüggésben vannak, és amelyek olvasása értelmi színvonalukat nem haladja meg. Szigorúan tilos olyan könyvek kölcsönadása, ajándékozása, ill. előadások, rendezvények látogatása, amelyek az iskola és kollégium nevelési céljaival (vallási, erkölcsi vagy hazafias szempontból) ellenkeznek;
- *a szülőkkel mindig udvariasan és tapintatosan bányják és a megbeszélést a kölcsönös megértés szellemében vezesse*, nevelési elveit illetően velük vitatkozásba ne bocsátkozzék, és sohase feledje, hogy egyoldalúan érdekelt féllel van dolga.

4. A kollégiumi nevelőtanárok

Tevékenységeikre legyen jellemző:

- közvetlen kapcsolattartás a diákokkal,
- a diákok mindennapi életének felügyelete, irányítása, ellenőrzése,
- a szülői ház szerető gondoskodásának pótlása (főleg a legkisebbeknél és az országhatáron túlról érkezett diákok esetében),
- a kollégisták tanulmányi munkájának ellenőrzése, tanulmányi előmenetelük rendszeres ellenőrzése,
- a rászoruló tanulók kikérdezése, felzárkóztatása,
- tehetséggondozás,
- a diákok felügyeletének ellátása,
- a kollégiumi SZMSZ és Házi rend betartásának felügyelete,
- az oktatási és nevelési célok érdekében végzett munka segítése,
- részvétel a kollégiumi fegyelmi eljárásokban,
- a diákok körében a hitéleti tevékenység szervezése, segítése,
- a kollégiumi rendezvények előkészítése, szervezési feladatok ellátása,
- pályázati tevékenység segítése,
- a kollégiumi technikai, informatikai berendezések, eszközök használatának ellenőrzése, a rendszerhibák felderítése, elhárítása.

5. Az osztályfőnök

A nevelőtestület véleményének meghallgatása után az igazgató által kijelölt *osztályfőnök legfőbb feladata, hogy a gondjaira bízott osztályban a fegyelemről, valamint a nevelés és az oktatás egységes szelleméről gondoskodik.* Szervező, ill. koordináló munkájának legfontosabb elemei a következők:

Állandó kapcsolattartás az osztályában tanító tanárokkal

- az osztályfőnök a nevelés, a tanítás és a fegyelem egyöntetűsége érdekében *kellő alkalmakkor és rendszeresen a megfelelő módon közli észrevételeit tanártársaival;*
- spontán, de tervszerű módon, rendszeres óralátogatások keretében is *keresi az érintkezést kollegáival, kölcsönösen kicserélik egymással tapasztalataikat az egyes tanulók, ill. az egész osztály előmenetelével kapcsolatban, továbbá egyeztetik a szükséges lépések megtételére vonatkozó elképzeléseiket;*
- *amennyiben az osztályban különleges intézkedésre lenne szükség, vagy tanári nézetkülönbség alakulna ki, úgy az osztályfőnök a kialakult helyzetről köteles jelentést tenni az igazgatónak, felfedve a probléma lényegét, ill. a megoldására tanártársai és önmaga által ajánlott javaslatokat is;*

Osztálya fejlődésének folyamatos irányítása és nyomon követése

- a tanulók megismerése és megértése a nevelés nélkülözhetetlen alapfeltétele;
- az osztályfőnök ezért *köteles állandóan szemmel tartani osztálya valamennyi tanulójának személyiségfejlődését és tanulmányi előmenetelét;*
- *tapasztalatairól készítsen feljegyzéseket és azokat kezelje bizalmasan;*
- *követelje meg az iskola és kollégium Házi rendjének, ill. az egyes termek rendjének következetes betartását, melyekért különös felelősség terheli;*
- *jó példával elől járva érje el az egyéni érdekeknek az osztály, ill. az iskola és kollégium érdekei alá rendelését, a tanulók közti szeretetteljes kapcsolatokat, a közös programokon (pl. az osztálymiséken, kivonulásokon, ünnepélyeken) való méltó részvételt, valamint az osztály életével kapcsolatos egyéni megbízatások pontos teljesítését;*
- *alapozzon a tanulók növekvő felelősségére és önállóságára, s ne engedjen teret az esetleges önkényeskedésnek;*
- különösen szép és fontos feladat hárul a kezdő és a végzős osztályok főnökeire. Előbbieknél elsősorban az osztályfőnök kötelessége, hogy a tanulókat bevezesse az iskola életébe. A végzősöknél a vizsgákra való lelki előkészítés, valamint a pályaválasztás, ill. a továbbtanulás segítése, a párválasztásra felkészítés képezik az osztályfőnök legfontosabb feladatait;
- lehetőség szerint havonta egy alkalommal változatos programokat szervez osztálya számára, ezzel is elősegítve a közösségformálást.

Állandó kapcsolattartás a szülői házzal

- az iskola és kollégium nevelése a család keresztényi nevelésén épül fel, ennek kiegészítője. Jóllehet a szülői házzal való megfelelő kapcsolattartás az igazgatónak és valamennyi szaktanárnak egyaránt kötelessége, mégis *leginkább az osztályfőnökre hárul az a feladat, hogy a szülőket az iskola és kollégium pedagógiai alapeelveiről, törekvéseiről és rendjéről tájékoztassa, ill. azokkal összhangban lévő magatartásra ösztönözze;*
- szintén az osztályfőnök feladata, hogy fogadóórákon, szülői értekezleteken és az otthoni látogatások alkalmával *megfigyelje a tanulók fejlődésének családi hátterét, egyeztetve, ill. kicserélve a szülők és az iskola és kollégium nevelési tapasztalatait, szükség esetén gyakorlati tanácsokkal támogatva a szülői házat;*

- felelősségteljes és időnként kényes kötelessége az osztályfőnöknek, hogy a nevelés közben óhatatlanul is felmerülő *feszültségek esetén a szülők és a szaktanárok között egyeztetően* a problémák hatásosabb megoldása érdekében. Ezenközben gondoskodnia kell arról, hogy a szülők gondolataikat először az illetékes szaktanárral, majd annak jelenlétében osztályfőnöki közreműködéssel beszéljék meg, s csak különlegesen súlyos esetben terheljék velük az igazgatót vagy (és kizárólag rajta keresztül) a fenntartót;
- *a szülőkkel különösen udvariasan és tapintatosan bánték* és a megbeszélést a kölcsönös megértés szellemében vezesse, nevelési elveit illetően velük vitatkozásba ne bocsátkozzon, és sohase feledje, hogy egyoldalúan érdekelt féllel van dolga. Felvilágosítás közben ügyelnie kell a hivatali titok megőrzésére is.

Ügyviteli teendők ellátása:

- az osztályfőnök az igazgató rendelkezéseinek és a tanári értekezletek határozatainak végrehajtója;
- kötelessége az *ügyviteli teendőket* a megadott határidők betartásával, *pontosan elvégezni*;
- kötelessége *osztálya számára a pontos információ átadása, ill. a gondos adminisztráció*, azaz az osztálynapló adatainak kitöltése, annak rendszeres (napi) átvizsgálása, a mulasztások igazolása, pótlása, a törzslap, a tanulmányi értesítők, a bizonyítványok megírása, a tanulók személyi anyagának és a hatáskörébe utalt jegyzőkönyveknek, stb. lelkiismeretes vezetése.

VI.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal, az SNI tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

1. A személyiségzavarokkal küszködő tanulókkal kapcsolatos tevékenységek:

A középiskolás kort elérő, tanulási vagy személyiségi problémákkal küszködő tanulók nagy része önértékelési gondokkal is küzd. Ezért fontos számukra a biztatás, bátorítás, érzelmi ráhatás, önismereti tréning.

A *fejlődési zavarok* a feszültség enyhítésével, derűs nevelési légkörrel, figyelem-áttereléssel, türelemmel és beleéléssel, ill. a problémák tudatosításával vagy meg-beszélésével némileg orvosolhatók.

A *szociális zavarok* az erkölcsi nevelés módszerének körültekintő alkalmazásával és a közösségformálás eszközeinek, ill. alapelveinek érvényre juttatásával kezelhetők.

A terápiát (akár személyiségi, akár önismereti vagy énképi korrekcióról legyen is szó) elsősorban az iskola végzi, mindenképp személyi foglalkozással, vagy differenciált foglalkoztatással.

A fejlesztésért ugyan a hittanár és az osztályfőnök különösen felelős, végső soron azonban bármelyik nevelő végezheti, akihez a növendék kötődik, ill. akit kitüntet bizalmával.

Feladataink e téren: a megelőzés, illetve a már kialakult problémák megoldása.

A megelőzés szempontjából:

- A szülők és a tanárok kölcsönös bizalomra alapuló együttműködő kapcsolatának kiépítése. (Családlátogatás, fogadó órák, közösségi rendezvényekben aktív szülői részvétel.)
- leendő 7. illetve 9. osztályos tanulók számára a tanítási év megkezdése előtt, vagy a tanév kezdete után szervezett gólyatábor
- figyelmesség
- segítőkészség
- türelem
- megértés

A már kialakult probléma esetén:

- A szülők, a pedagógus és egyéb szakemberek közötti rendszeres, őszinte kommunikáció, a közös cél elérése érdekében. Egymás munkáját segítő és erősítő kapcsolat kialakítása.
- A gyermek pozitív megnyilvánulásainak azonnali dicsérete, elismerése, kiemelése.
- A problémás gyerek is tehetséges valamiben, érdeklődik valamilyen műveltségi terület iránt. Ezt kell megtalálni, ebben a tevékenységében kell megerősíteni, a fölösleges energiáit ebbe az irányba kell fordítani.

2. A tanulási zavarokkal küszködő tanulókkal kapcsolatos tevékenységek:

- A tanórák keretében a lemaradó tanulók differenciált foglalkoztatása feladata minden tanárnak.
- Tanórákon kívül egyéni foglalkozás, korrepetálás keretében kell a hiányos területeken fejleszteni, felzárkóztatni a lemaradókat. A korrepetálások rendjét a szakmai munkaközösségek, illetve a szaktanárok növendékeikkel való egyeztetésük során állapítják meg.
- Fontos feladat továbbá, hogy a kudarc okaira is fényt derítsünk. Ebben meghatározó szerep jut az őszinte, feltáró tanár-diák, tanár-szülő kapcsolatnak. Ennek hiányában gyakran nem lehet érdemben munkát végezni a felzárkóztatásban.

3. Alapelvek, célok, kiemelt feladatok az SNI tanulók ellátásában

Iskolánk alapító okiratban meghatározott feladata a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése, oktatása. Helyi programunk kidolgozása során alapelvként szolgál, hogy a fogyatékos gyermek, fiatal is ugyanabban a kultúrában, emberi közösségben, társadalomban él, mint ép társa. Ezért felnőtté válásukhoz biztosítjuk iskolai kereteinken belül az elsajátítható tudást és a kialakítandó képességeket, szem előtt tartva egészséges személyiségfejlődésük megalapozását, fejlesztését, illetve oktatásukhoz-nevelésükhöz nélkülözhetetlen speciális szükségleteiket. Az integrált oktatás a speciális egyéni szükségletekhez igazított sajátos módszerekkel, ismeretanyag-elrendezéssel, értékelési rendszerrel, a NAT-ban lefektetett általános célok illetve a fogyatékos tanulók nevelésének-oktatásának irányelveinek figyelembe vételével folyik.

Alapelvek

- A speciális nevelés alapeszménye, olyan elfogadó környezet kialakítása, ami a sérült gyermek erőseit, sikeres próbálkozásait értékeli, másságát elfogadja, a sajátos értelmi és személyiség állapotához igazodó nevelést, oktatást helyezi előtérbe, és ez a sérült gyermek harmonikus személyiségfejlődését eredményezi.
- A befogadó intézmény vállalja a sajátos nevelési igényű tanulók sérülés-specifikus ellátásához nélkülözhetetlen többlétszolgáltatások biztosítását
- A sajátos nevelési igény típusának megfelelő gyógypedagógus foglalkoztatását;
- A kiegészítő pedagógiai szolgáltatásokat: fejlesztő, korrekciós, habilitációs, rehabilitációs és terápiás célú gyógypedagógiai ellátást;
- A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását a speciális tanterv alapján, speciális tankönyvekkel és segédletekkel, speciális technikai eszközökkel, speciális terápiák biztosításával;
- A tanítás-tanulás folyamatában maximálisan figyelembe veszi az egyes tanuló sajátos nevelési igényét, sérülés-specifikus szükségletét és ennek érvényét szerzi az egyedi sajátosságokhoz igazított differenciált tartalmak, módszerek, eszközök alkalmazásával.

Célok

- A fogyatékos-ságból eredő hátrányok megelőzése, csökkentése, kompenzálása, a képességek kibontakoztatása, társadalmi beilleszkedésük sérülés-specifikus szempontú támogatása.
- Összhang megteremtése, hogy a sajátos nevelési igényű tanuló - problémája figyelembe vétele mellett - ugyanolyan ellátásban részesüljön, mint a többi diák.

Feladatok

- Az integráltan oktatott sajátos nevelési igényű tanulók számára speciális pedagógiai segítségnyújtás.
 - Az együttműködés formáinak kialakítása, rögzítése, illesztése az aktuális órarendbe.
 - A sérült tanuló megfigyelése, fejlesztésének, lehetőségeinek, korlátainak értelmezése a szakértői vélemény alapján a gyógypedagógus irányításával.
 - A fejlesztés tervezése tanórai és habilitációs, rehabilitációs foglalkozások keretében, speciális pedagógiai segítségnyújtással.
 - A gyógypedagógiai nevelés számára biztosított szakanyagok, tankönyvek, taneszközök beszerzése, felhasználásuk, beemelésük ütemezése a gyógypedagógus irányításával.
 - A diagnosztizáló, formatív, szummatív mérések, értékelések lehetőségének, gyakoriságának tervezése team-munkában.
 - A tanuló fejlődésének, elért eredményeinek meghatározása, rögzítése együttesen kialakított vélemény szerint a szülő bevonásával.
 - Tanácsadás a szülőnek, segítségnyújtás a családi neveléshez a gyógypedagógussal együttműködve.
 - Az integrált tanuló nevelésével kapcsolatos szakmai tapasztalatcseréken, felkészítéseken, továbbképzéseken való részvétel, a szakmai anyagok igénybevétele.
4. SNI tanulók habilitációs, rehabilitációs ellátása
- Az SNI tanulók különleges gondozást igényelnek. Olyan tanítási-tanulási folyamatot kell számukra biztosítani, ami problémájuk megoldásához segítséget nyújt. (pl.: eszközök, időkeret, stb.) úgy, hogy a tanuló egyéni sikereket érjen el.
 - A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésére követelményeket kell meghatározni, egyéni fejlesztési tervet kell készíteni. A megfelelő képzettségű szakember a törvényben előírt időkeretben foglalkozik ezekkel a tanulókkal.
 - A sajátos nevelési igény a szokásos tartalmi és eljárásbeli differenciálástól eltérő, nagyobb mértékű differenciálást, speciális eljárások alkalmazását, illetve kiegészítő fejlesztő, korrekciós, habilitációs, rehabilitációs, valamint terápiás célú pedagógiai eljárások alkalmazását teszi szükségessé.
 - A nevelés, oktatás, fejlesztés kötelezően biztosítandó pedagógiai feltételeit a köznevelési törvény foglalja össze. A köznevelési törvény a sajátos nevelési igényű tanulókhoz igazodva az általánosan kötelező feltételeket több területen módosítja, illetve kiegészíti olyan többlétszolgáltatásokkal, amelyeket ki kell alakítani, és hozzáférhetővé tenni a sajátos nevelési igényű tanulók számára, mint például:
 - speciális tanterv, tankönyvek, tanulási segédletek,
 - speciális gyógyászati, valamint tanulást, életvitelt segítő technikai eszközök.

Integrált nevelés, oktatás

Iskolánk oktató-nevelő munkájának fontos feladata az esélyteremtés, a keresztény világnézet alapján az egymás iránti empátia, tolerancia kialakítása, a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás.

Nevelőink a tananyag feldolgozásánál figyelembe veszik az SNI tanulásra jellemző módosításokat, együttműködnek a különböző szakemberekkel, javaslataikat, iránymutatásaikat elfogadják, beépítik a pedagógiai folyamatokba.

A hallássérült tanulók iskolai fejlesztésének elvei

a. A hallássérült tanuló

A hallássérült tanulónál - a hallás hiánya vagy csökkenése miatt - a szokásostól eltér a nyelvi kommunikáció fejlettsége (szövegértés, szókincs, nyelvi szerkezetek értése és használata, hangzó beszéd stb.), és ennek következtében a megismerő tevékenység és egyes személyiségjegyek fejlődése. A tanuló nyelvi kommunikációs szintje az esetek jelentős részében nem korrelál életkorával, hallásállapotával - attól pozitív és negatív irányban is eltérhet.

- A nagyothalló tanulónál (a beszéd tartományban mért hallásszintek átlaga enyhe nagyothallás esetén 30-45 dB, közepes nagyothallás esetén 46-65 dB, súlyos nagyothallásnál 66-90 dB) a hallás csökkenése akadályozottságot jelent a hangzó beszéd elsajátításában és értésében. Ennek mértéke a súlyos kommunikációs zavartól a normál nyelvhasználat megközelítésének szintjéig terjedhet.
- A hallásukat műtéti úton helyreállított/létrehozott (pl. cochlea implantált) hallássérült tanulóknál - egyik vagy mindkét oldalon végzett hallásjavító műtét után - fizikai értelemben közel ép hallás mérhető. Fejleszthetőségük, fejlődési ütemük több befolyásoló tényező mellett döntően függ attól, hogy a gyermek milyen életkorban volt a műtét elvégzésekor. A nyelvi fejlődés gyorsabb, magasabb szintű elsajátítását a hallásjavító műtét előtti és utáni pedagógiai habilitációs és rehabilitációs, valamint azzal párhuzamosan az audiológiai gondozás eredményezi. A fejlesztés stratégiájának alapja döntően a beszédhallásra alapozott módszerek alkalmazása. A szövegértés, hangzó beszéd produkciójának fejlődése hasonlóságot mutat az ép hallásúak beszédfejlődésével. A fejlesztés kívánatos színtere az ép hallásúak környezetében van, de a hallássérültek integrációjára pedagógiai diagnózist követően kerülhet sor. Teljesítményüket a fogadó intézmény felkészültségén és a szülők együttműködő készségén kívül döntően befolyásolja intellektusuk, esetleges - a pszichés fejlődés zavara miatti - beszéd- és nyelvtanulási akadályozottságuk.
- A halmozottan sérült hallássérült tanuló hallásvesztéséhez mozgáskorlátozottság, látás-, értelmi fogyatékos, tanulási, beszéd-, nyelvfejlődési akadályozottság vagy a fejlődés más további zavarai társulhatnak. Mindezek miatt a halmozottan sérült hallási fogyatékos hallássérült tanuló nevelhetősége, oktathatósága súlyosan nehezített.
- A hangos beszéd kialakulása után hallássérültté vált tanulók nehezen dolgozzák fel a hallás elvesztésével fellépő állapotváltozást: a nehezített kommunikációt, a környezettel való kapcsolatuk beszűkülését. Ebben az esetben fokozott segítséget igényelnek a kompenzációs csatornák kialakításához.

b. A hallási fogyatékos tanulók iskolai fejlesztése

A hallássérült tanuló egyéni fejlesztési lehetőségeit személyiségjegyei, intellektusa mellett döntően befolyásolja a hallássérülés bekövetkeztének, felismerésének időpontja, kóroka, mértéke, a fejlesztés megkezdésének ideje. A hallássérült gyermekek fejlesztése az általános pedagógiai tevékenységen kívül pedagógiai és egészségügyi célú rehabilitációs eljárások folyamatában valósul meg. A komplex ellátás a korai és óvodai nevelésre építkezve, döntően a szurdopedagógiában használatos módszerek alkalmazásával, megfelelő audiológiai ellátással, a nagy teljesítményű hallókészülékek, hatékony hangátviteli technikák használatával és/vagy a legkorszerűbb műtéti technika alkalmazásával beépített cochleáris implantátumokkal történik. A felsoroltak együttesen határozzák meg a hallássérült tanuló eredményes nevelhetőségét, oktathatóságát. A rendszeresen végzett mérési, speciális pedagógiai vizsgálati, megfigyelési, tapasztalati eredmények figyelembevétele, valamint az audiológus szakorvossal történő

folyamatos kapcsolat elengedhetetlen feltétele az eredményes pedagógiai és egészségügyi rehabilitációs és rehabilitációs tevékenységnek. A szakszerű pedagógiai munka végzéséhez mindezen ismeretek, valamint elemi technikai tudnivalók (hallókészülék stb. kezelésében tájékozottság) szükségesek a sajátos nevelési igényű gyermekeket nevelő-oktató pedagógus számára.

c. A hallássérült tanulók többségi iskolában történő együttnevelése

A nevelés-oktatás szervezeti keretének megválasztását, az alkalmazott speciális módszer- és eszközrendszert minden esetben a gyermek állapotából fakadó egyéni szükségletek határozzák meg. A többségi iskolában történő együttnevelés egyéni döntést igényel. Alapja az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye.

Az integrált nevelés-oktatás során különös figyelemmel kell lenni a következőkre:

- Az adott iskola pedagógiai programjának, illetve tantervének legyen része az a tananyag és követelmény, értékelési mód, melyet a hallássérült gyermek speciális fejlesztése igényel.
- Külön gondot kell fordítani arra, hogy a tanuló minden segítséget megkapjon hallássérüléséből, gyengébb nyelvi kommunikációs kompetenciájából, fogalmi gondolkodásából eredő hátrányának és ezzel összefüggő tanulási nehézségének leküzdéséhez.
- Az értékelés része olyan követelmény legyen, mely a tanuló sérülését figyelembe véve, halló társaival azonos szinten vagy módon teljesíthető.
- Az értékelésnél figyelembe kell venni az egyéni fejlesztési terv követelményeit.
- A hallássérült tanuló fejlesztési stratégiájának kialakítását segíti a szakirányú végzettségű, integrált oktatásban tapasztalatokkal rendelkező gyógypedagógus.
- A közreműködés terjedjen ki a hallássérült gyermeket oktató pedagógusok felkészítésére, a fogadó iskola sajátos teendői
- ellátásának tervezésére, folyamatos tanácsadásra.
- Az eredményesség érdekében szükség van a szülők és az iskola együttműködésére.
- Az integráltan tanuló hallássérült gyermek számára biztosítani kell mindazokat a speciális eszközöket, egészségügyi és pedagógiai rehabilitációs, rehabilitációs ellátást, melyekre a szakértői és rehabilitációs bizottság javaslatot tesz, illetve a hallássérülés tényéből következik
- Ennek megszervezéséhez a szakértői javaslat, a hallássérültek iskoláiban létrejött egységes gyógypedagógiai módszertani intézmények részéről történő folyamatos tanácsadás, - mint pedagógiai szakszolgálat, és szervezett továbbképzés, egyéb pedagógiai-szakmai szolgáltatás - nyújthat segítséget.

A beszéd fogyatékos tanulók iskolai fejlesztésének elvei

A beszéd fogyatékos tanuló

Beszéd fogyatékos az a tanuló, akinél veleszületett vagy szerzett idegrendszeri működési zavarok és a környezeti hatások következtében jelentős mértékű a beszédbeli akadályozottság. Ennek következtében átmeneti, illetve tartós zavarok léphetnek fel a nyelvi, kommunikációs és tanulási képességekben, a szociális kapcsolatok kialakításában. Az akadályozottság megmutatkozhat a beszédhangok helyes ejtésének, a beszédészlelés és megértés zavaraiiban, a beszédritmus sérülésében, a grafomotoros és a vizuomotoros koordináció éretlenségében, valamint az általános beszédgyengességgel együtt járó részképesség-kiesésben. A különböző jellegű diszfóniák, a hangadás kóros elváltozásai szintén a beszéd fogyatékosok körébe sorolhatók.

A beszéd fogyatékos tanulónál a fentiek - az egészen enyhe eltérésektől az érthetetlen beszédig - minden változatban előfordulhatnak. A súlyos beszéd fogyatékos tanulónál a kommunikációs nehézségek miatt különböző másodlagos pszichés eltérések (magatartási zavar) alakulhatnak ki. A fenti tünetek együttesen tanulási akadályozottságot is kiválthatnak.

Amennyiben a beszéd fogyatékos az óvodás, kisiskolás kor kezdetére tartósan fennmarad, a tanuló a továbbiakban is folyamatos gyógypedagógiai ellátásra szorul. Az iskolai oktatás, a pedagógiai, logopédiai ellátás, valamint az egészségügyi rehabilitáció a beszédbeli akadályok jellegétől függ. Ezek az alábbiak szerint csoportosíthatók:

- a. megkésett beszédfejlődés,
- b. diszfázia,
- c. diszlália,
- d. orrhangzós beszéd,
- e. beszédritmus zavara (dadogás, hadarás),
- f. diszfónia,
- g. disarthria,
- h. mutizmus,
- i. diszlexia,
- j. diszgráfia,
- k. súlyos beszédészlelési és beszédmegértési zavar,
- l. vagy ezek halmozott előfordulása.

A dadogás, a hadarás, a diszfónia serdülőkorban is jelentkezhet. Különös figyelmet érdemel ebben a korban a felnőtt beszédhang fokozatos kialakulásának óvó-segítő rendszere, ennek beépítése a pedagógiai teendők sorába.

A beszéd fogyatékos, beszéd és nyelvi fejlődésben akadályozott tanulók iskolai fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

A beszéd fogyatékos tanuló fejlesztésében, speciális nevelési igényeinek kielégítésében elsőbbséget kell biztosítani az ép beszélő környezetben integráltan történő oktatásnak a különleges gondozási igény feltételeivel is rendelkező többségi intézményben. Ez biztosíthatja a tanulók számára a felfelé nivellálást segítő pedagógiai környezetet.

- a. A beszéd fogyatékos tanulók fejlesztésében törekedni kell a pszichológiai és fiziológiai tényezők összhangjára, a személyiség és a beszéd működés kölcsönhatására, funkcionális összefüggésrendszerére.
- b. A fejlesztés legyen tudatos és tervszerű, melynek során a beszéd állapotának felmérésétől a terápiás terv meghatározásán át a tudatos módszerválasztáson túl a komplexitás és a folyamatkövetés is megvalósul.
- c. A módszerek megválasztásakor az életkor, a pszichikai sajátosságok, a beállítódás, az értelmi képesség, a beszédhiba típusának és súlyosságának, és a korrekció adott szakaszának figyelembevétele szükséges.
- d. A fejlesztésében meghatározó a sokoldalú percepciók fejlesztés, melynek során a kinezteziás, a hallási, a látási, a beszédmozgási benyomások egymást erősítve fejlődnek.
- e. Fontos a transzferhatások tudatos kihasználása. Mivel a különböző beszédműveletek számos azonos, illetve közös elemből tevődnek össze, a fejlesztés a különböző átviteli megoldásokkal eredményesebbé tehető.

- f. A beszéd fogyatékos gyermekek nevelése, oktatása megköveteli az egyéni és csoportos foglalkozások változatos szervezeti kereteit.
- g. A súlyos beszéd fogyatékos tanulók fejlesztése intenzív és folyamatos.
- h. A fejlesztést a szülők támogató együttműködése segíti. A terápiában - a minél gyorsabban automatizált jó beszéd szint elérése érdekében - a tanulóval kommunikáló valamennyi felnőtt legyen partner.

Autizmus – spektrumzavaros gyermekek iskolai fejlesztésének elvei

Hogy mi az autizmus, mi tartozik bele és mi nem, korántsem egyszerű kérdés. Az autizmusnak többféle meghatározása és típusa létezik (nem véletlen az autizmus egyik frissebb megnevezése, az autizmus spektrumzavar). Ami az autizmussal kapcsolatos szakirodalmakban általában közös pont, hogy a szociális, kommunikációs és kognitív készségek fejlődési zavarait helyezik a középpontba az autizmus definiálása során. Ez nem véletlen, ugyanis az autizmus leginkább a következő jelenségekben nyilvánulhat meg:

- a kommunikáció problémáiban (pl. a beszéd hiánya, a nyelv szó szerinti értelmezése, szokatlan hanghordozása, elvárt kommunikációs szinthez viszonyított komolyabb elmaradás)
- az érdeklődés, aktivitás zavarai (pl. szokatlan, sztereotip, repetitív tevékenységek, hobbik preferálása)
- a társas kapcsolatok zavarai (pl. társakkal való interakció hiánya, szeparáció, szokatlan közeledés)
- a gondolkodásban és a mindennapi alkalmazkodásban jelentkező nehézségek (pl. ragaszkodás az állandósághoz, megszokotthoz)

A pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott gyermek

A súlyos tanulási, beilleszkedési és magatartási zavarok hátterében részképesség-zavarok, kóros hyperkinetikus vagy kóros aktivitászavar és/vagy figyelemzavar, az iskolai teljesítmények eléréséhez szükséges pszichikus funkciók kialakulatlansága, fejletlensége vagy a felsoroltak halmozott előfordulása áll fenn. Nem határozhatunk meg egységes jellemző jegyeket; az egyes állapotok a tünetek/tünet-együttesek komplexitásától függően a funkciógyengeségtől a komplex személyiség-, illetve általános tanulási zavarig terjedhetnek. A percepció bázis többdimenziós érintettsége miatt az olvasás, írás, számolás elsajátításában különböző súlyosságú akadályt jelent, az enyhe zavartól egészen a funkcióképtelenségig.

- a. A részképesség-zavarok körébe az iskolai teljesítmények - elsősorban az alapvető eszköztudás (olvasás, írás, számolás) - elsajátításának nehézségei, a képességek deficitje, valamint az általuk kiváltott, következményes magatartási és/vagy tanulási zavarok komplex tünet-együttese tartozik. Jellemző, hogy az adott részképességben az intelligencia szintjének ellentmondó súlyos teljesítménybeli elmaradás mutatkozik, valamint teljesítményszóródás mutatható ki az intelligenciafaktorok, a mozgáskoordináció és a beszéd szintje között. A részképesség-zavarok tüneteit mutató tanulók általános jellemzője a számukra nehéz iskolai feladatok iránti feltűnő közömbösség, érdektelenség, amely a nehézségek következtében fokozatosan elmélyül, és a tanulással kapcsolatos tevékenységek (olvasás, írás, számolás) elutasításában fejeződik ki.
- b. A figyelemzavar megléte esetén az érintett gyermek rövidebb ideig tud a feladathelyzetben megmaradni, az általánosnál sokkal több cselekvéses tanulási

helyzetet igényel. Azok a gyermekek, akik súlyos figyelemzavaruk (helyzetidegenség, hibás - hiányos helyzetfelismerés) vagy fejletlen önirányítás, gyenge önértékelési képesség miatt nem tudnak a tevékenységi - tanulási szituációba beilleszkedni, állandó személyes kontrollra, megerősítésre szorulnak. Míg a részképesség-zavarok gyakran ép érzékszervek esetén is az érzékszervi fogyatékoság (gyengénlátás, enyhe nagyothallás) látszatát kelthetik, addig a hiperaktivitás, a nyugtalanság, a túlmozgások, a figyelemzavar előfordulásakor a tanulók általánosan gyenge képességűnek, értelmi fogyatékosnak tűnhetnek. Az idegrendszer csökkent terhelhetőségének, érési lelassulásának jelei a tanulási, magatartási zavar tüneteit mutató tanulóknál az alábbiak:

- általában érzékenyebbek a meteorológiai változásokra,
- fáradékonyabbak az átlagnál, nehezen tűrik a zajokat, nehezen viselik el a várakozási feszültséget,
- gyakrabban van szükségük pihenésre, szünetre, egyedüllétre,
- fokozottabban igénylik a tevékenységet meghatározó állandó kereteket, érthető és követhető szabályokat.

A pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési-tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott tanulók iskolai fejlesztése

A fejlesztés alapelvei

- A részképesség-zavar tüneteit mutató tanulók sajátos nevelési igényeinek kielégítése gyógypedagógiai tanár, terapeuta és/vagy pszichológus közreműködését igényli. A rehabilitációs célú órakeretben a gyermekek fejlesztése egyéni terápiás terv alapján történik. A kialakulatlan részképesség jellegének megfelelően az iskolai oktatásban érvényesíteni kell a számonkérési, értékelési, esetleg - indokolt esetben, a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság javaslata alapján - az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alóli mentesítés lehetőségét.
- A részképesség-zavar tüneteit mutató gyermek egyéni fejlesztése, külön oktatása intenzív terápiás céllal szervezett átmeneti formának tekinthető, melyet csak súlyos állapotok esetén célszerű alkalmazni, és amelynek célja, hogy a gyermek minél előbb visszakerüljön az őt integrálni képes környezetbe.
- Az iskolai nevelés, oktatás során kiemelt feladat
 - az egészséges énkép és önbizalom kialakítása,
 - a kudarctűrő-képesség növelése,
 - az önállóságra nevelés

A fejlesztés kiemelt céljai, feladatai

Diszlexia, diszgráfia

A diszlexia a tanulási zavarok fogalomkörébe tartozó, intelligenciaszinttől független olvasási és helyesírási gyengeség. Hátterében a központi idegrendszer sérülései, organikus eltérései, érési késése, működési zavara, örökletesség, lelki és környezeti okok különböző összefonódásai találhatók meg, valamelyik dominanciájával. Általában differenciálatlan az aktív szókincs, és gyenge a verbális emlékezet. A tanuló az új szavakat nehezen jegyzi meg, megmásítja, torzítja, jó értelmi képesség esetén új szót alkot helyette, vagy körülírja a fogalmat. Az olvasás tanulása során nehezen alakul ki a hang-betű kapcsolat, gyakori és makacs betűtévesztések fordulnak elő, a sorrendben átvetések tapasztalhatók, a hosszabb szavak áttekintése rendkívül nehéz. Hibás kombinációk, felületes akusztikus képzetek előhívása észlelhető. Nehéz a figyelem megosztása az

olvasási technika és a szöveg tartalma között, pontatlan a toldalékok olvasása, lassú az olvasási tempó, gyenge a szövegértés.

A súlyos olvasás-írászavar irreverzibilis, maradványtünetei a közép- és felsőfokú oktatásban, illetve a felnőttkorban is feltűnnek és fennmaradnak.

Diszgráfia esetén az írómozgásokban, azok kivitelezésében jellemző a rossz kéztartás, az íróeszköz helytelen fogása, a görcsösség. Más tananyagokban való előrehaladáshoz viszonyítva nagyon lassú az írás megtanulásának folyamata. Az írómozgás egyenetlen, ritmusa és lendülete töredezett lesz, az optimális mozgássor csak nagyon lassan valósul meg, ezért fáradékonyabbak a diszgrafiás tanulók.

A fejlesztés célja:

Az olvasás-, írászavarok javításának feladata az iskolás korban, hogy kialakítsa a tanulóban az intellektusának és mindenkori osztályfokának megfelelő értő olvasás-írás készséget, fejlessze kifejező készségét, segítse az olvasás, írás eszközzé válását az ismeretek megszerzésében.

A fejlesztés feladatai:

- a. a testséma biztonságának kialakítása,
- b. a téri és időrelációk kialakítása praktikus és verbális szinten,
- c. a vizuomotoros koordináció gyakorlása,
- d. a látás, hallás, mozgás koordinált működtetése,
- e. az olvasás, írás tanítása (szükség esetén újratanítása) lassított tempójú, nyújtott ütemű, hangoztató-elemző, szótagoló, a homogén gátlás elvét figyelembe vevő, valamint a vizuális és auditív észlelésre alapozó módszerrel,
- f. az olvasás, írás készségének folyamatos gondozása, fejlesztése a tanuló egész iskolai pályafutása alatt,
- g. a kompenzáló technikák alkalmazása valamennyi tantárgy tanulása során,
- h. az élő idegen nyelv oktatása speciális módszerekkel, auditív megközelítéssel, az olvasásképtelenség esetében a tanulás segítése a szövegek auditív tolmácsolásával, gépi írással, szövegszerkesztő használatának megtanításával és alkalmazásával.

Diszkalkulia

A diszkalkulia különböző számtani műveletek, matematikai jelek, kifejezések, szabályok megértésének, a számjegy, számkép felismerésének, egyeztetésének, grafikus ábrázolásának, a számok sorrendiségének, számneveket szimbolizáló vizuális alakzatok azonosításának nehézsége más iskolai teljesítmények (pl. olvasás, írás, idegennyelv tanulás) jó színvonala mellett. Háttérben általában valamilyen idegrendszeri sérülés húzódik meg, amelynek következtében zavart az érzékelés-észlelés folyamata, sérült a gondolkodás. Nehezítetté válik a szimbólumok felismerése és tartalmi azonosítása, akadályozott a fogalmak kialakulása, sérülnek a fogalmakkal végzett gondolkodási műveletek, a sor- és szabályalkotás, a téri és síkbeli viszonyok érzékelése, illetve zavart szenved az emlékezet és a figyelem. A diszkalkuliás tanulóknál általában hiányzik a matematikai érdeklődés, kialakulatlan a mechanikus számlálás képessége, a mennyiség-állandóság. Súlyos elmaradásaik vannak a matematikai nyelv használatában, a matematikai relációk verbális kifejezésében.

A fejlesztés feladatai:

- a. az érzékelés-észlelés, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a beszéd összehangolt, intenzív fejlesztése,
- b. a testséma kialakítása,
- c. a téri relációk biztonsága,

- d. a relációk nyelvi megalapozása, a matematikai nyelv tudatosítása,
- e. a szerialitás erősítése,
- f. segítő, kompenzáló eszközök használatának megengedése,
- g. a fogalmak, így a szám- és műveletfogalom kialakításakor a manipuláció előtérbe helyezése, a megfigyelés és a megértés érdekében a matematikai eszközök használata, a képi, vizuális megerősítés,
- h. a fokozott mennyiségű gyakorlás során az egyéni sajátosságokhoz igazított, megjegyzést segítő technikák, eljárások megtalálása és alkalmazása.

5. A tehetséggondozással kapcsolatos tevékenységek

A tehetséggondozás annak a készségnek a kialakítása, hogy a diákok kiváló képességeik fejlesztésének szükségességét felismerjék, tehetségük gazdagítását az egész élet folyamán önállóan folytassák és talentumaikat mások javára használják fel.

A tehetséggondozás valamennyi szaktanár személyes feladata, s arra az egyéni (konzultációs) vagy csoportos (szakköri) formát és módot-, ill. ha tanítványa nála is tehetségesebb, megfelelő személyt, intézményt kell találnia.

A tanárnak tanórán vagy azon kívül is fel kell tudnia ismerni a tehetséget, akár személyes megfigyelés, akár a tanuló ellenőrzése, akár pedig más módszer által.

A tehetséges tanulóknak biztosítani kell a versenyeztetés lehetőségét, mely egyfelől a tanuló előmenetelét, másfelől az iskola hírnevének öregbítését segíti elő. A tehetséges tanulók felkészítése a szaktanár egyik kötelessége.

A tehetséggondozás szinterei

Tanórán:

differentiált foglalkoztatás

Tanórákon kívül:

- fakultáció
11-12. évfolyamon minimum 10 fő esetén. Kivételt képeznek ez alól azok a tantárgyak, melyek esetében az érettségire bocsátáshoz szükséges időkeretet csak a fakultáció igénybevételével lehet elérni. Ez esetekben a fakultáció létszámtól függetlenül beindítandó.
- emeltszintű érettségire való felkészítés létszámtól függetlenül
magyar
történelem
matematika
angol nyelv/német nyelv
biológia
- szakkörök biztosítása,
- önképzőkörök biztosítása
- tanulmányi versenyek megrendezése,
- pályázaton való részvétel biztosítása,
- versenyekre való egyéni felkészítés

6. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok:

A legfontosabb feladat a problémák korai felismerése.

A veszélyeztetettség mielőbbi felismerése érdekében figyeljük a gyermek személyiségében, iskolai munkájában, környezetében, életmódjában a veszélyeztetettségére utaló vonásokat.

Kiemelten kezeljük az osztályközösség mindennapos munkájában az átlagostól eltérően viselkedő (dacos, agresszív, féktelen, illetve visszahúzódó, gátlásos, szorongó) tanulókat.

A környezeti ártalmakban szenvedő gyerekek számára igyekszünk kárpótlást nyújtani derűs, pozitív ingerekben gazdag körülmények biztosításával.

Segítünk a gyermek szabadidejének tartalmas kitöltésében, a kialakult konfliktusok megoldásában, s a vele szemben fellépő helytelen előítéletek felszámolásában. A ki-váltó okok megszüntetésének területén jelentkezik az osztályfőnök, illetve az iskola legtöbb megoldatlan problémája. Ezekben továbbra is a gyámhatósághoz fordulunk

Feladatunknak tartjuk

- a bűn valós természetének és egyéni, ill. társadalmi következményeinek bemutatását;
- az akarat megerősítését a csábítások elleni küzdelemre;
- érdemi segítség és támasz nyújtását a rászorulóknak.

Feladatunk teljesítésének eszközeként tarjuk számon a megelőzést, a tiltást (alkohol, dohány, drog), a rendszeres és következetes ellenőrzést. A probléma megjelenése esetén pedig a baj lokalizálását, okának kiderítését, és lehetőség szerint megszüntetését, ha kell külső segítség bevonásával. Mindezt szeretettel és kellő határozottsággal.

7. A szociális hátrányok enyhítése:

A szociális hátránnyal – szegénység, munkanélküliség, özvegység a családi élet zavarai (betegség, válás), társadalmi környezet (nem megfelelő társasági kapcsolatok, alkohol, drog) – induló diákokkal való személyes törődés egyrészt a gimnázium vallási, erkölcsi és nemzeti nevelésének, ill. keresztény humanista alapelveinek gyakorlatba ültetését célozza.

Konkrét célja az efféle problémákkal küszködő tanulók hátrányainak kompenzálása, enyhítése (az iskola nevelő tevékenységével, a rászorulókat támogatásával). Ehhez elengedhetetlen a törődés, odafigyelés, étkeztetési hozzájárulás, tankönyvtámogatás, taneszköz beszerzési támogatás, alapítványi segítség igénybevétele.

Végül a jövőbe tekintve cél a növendékek társadalmi beilleszkedésének, ill. esélyegyenlőségének javítása.

A gyermekeink érdekében iskolánk folyamatos munkakapcsolatot épít ki a

- kerületi önkormányzatok gyámügyi osztályával,
- családsegítő szolgálattal,
- rendőrség ifjúság- és gyermekvédelmi csoportjával,

A tankönyvtámogatás terén nagy segítség, hogy 2020 szeptemberétől minden diák az államtól ingyen kapja a tankönyveit.

8. A gyermekvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenység

Az iskola igazgatójának feladatai

Az intézmény vezetője felelős az intézmény szakszerű, törvényes működéséért, a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért. A nevelési és oktatási intézmény vezetőjének feladatkörébe tartozik a gyermek- és ifjúságvédelmi munka irányítása.

A nevelési-oktatási intézmények közreműködnek a tanulók veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, ennek során együttműködnek a gyermekjóléti szolgálattal, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

Az iskola vezetője gondoskodik a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős munkájához szükséges feltételekről (heti órakedvezmény)

A tanulókat és szüleiket a tanév kezdetekor írásban tájékoztatja a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős személyéről, valamint arról, hogy milyen időpontban és hol kereshető fel.

Az iskolai gyermekvédelmi felelős feladatai

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős segíti az iskola pedagógusainak munkáját:

- az osztályfőnököket tájékoztatja arról, hogy milyen problémával, hol és milyen időpontban fordulhatnak hozzá, továbbá, hogy az iskolán kívül milyen gyermekvédelmi feladatot ellátó intézményt kereshetnek fel,
- a pedagógusok, szülők vagy tanulók jelzése alapján, a veszélyeztető okok feltárása érdekében családlátogatáson megismeri a tanuló családi környezetét,
- gyermekbántalmazás vélelme, vagy egyéb pedagógiai eszközökkel meg nem szüntethető, veszélyeztető tényezők megléte esetén értesíti a gyermekjóléti szolgálatot,
- a gyermekjóléti szolgálat felkérésére részt vesz az esetmegbeszéléseken,
- a tanuló anyagi veszélyeztetettsége esetén rendszeres vagy rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi a tanuló lakó-, illetve ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott szervnél, szükség esetén javaslatot tesz a támogatás természetbeni ellátás formájában történő nyújtására,
- az iskolában a tanulók és a szülők által jól látható helyen közzéteszi a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények (pl. gyermekjóléti szolgálat, stb.) címét, illetve telefonszámát,
- tájékoztatást nyújt a tanulók részére szervezett szabadidős programokról,
- nyilvántartást vezet az iskolában lévő veszélyeztetett, illetve hátrányos helyzetű tanulókról.

VII.

A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai, gyakorlásának rendje

Az iskola, a kollégium tanulói a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezésére, a demokráciára, közéleti felelősségre nevelés érdekében – a házirendben meghatározottak szerint – diákköröket hozhatnak létre, amelyek létrejöttét és működését a nevelőtestület segíti.

A diákkörök döntési jogkört gyakorolnak – a nevelőtestület véleménye meghallgatásával – saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, valamint tisztségviselőik megválasztásában, és jogosultak képviseltetni magukat a diákönkormányzatban.

A tanulók, diákkörök a tanulók érdekeinek képviselőiként diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat munkáját e feladatra kijelölt, felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit az intézményvezető bíz meg egy éves időtartamra.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt.

Az intézményi diákönkormányzat és az általános művelődési központban működő diákönkormányzat megalakulására, működésére, jogállására a diákönkormányzatra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

VIII.

A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

A szülő – tanuló – pedagógus együttműködésének formáit elsősorban a közös pedagógiai feladatokra építjük.

Az oktató-nevelő munka eredményessége elképzelhetetlen a szülők, a pedagógus és az egyéb szakemberek (pl. papok, lelki vezetők) közötti őszinte, a közös cél érdekében egymást segítő kapcsolat kialakítása nélkül.

Az együttműködés fórumai:

- *Szülői értekezlet*

A tanév során osztályonként legalább *két* szülői értekezletet tartunk. Ezek szerepe, hogy a szülők képet kapjanak az iskolában folyó munka céljáról, a tanév rendjéről és feladatairól, valamint az osztály életében felmerülő gondokról, az aktuális programokról, az elért eredményekről. Ekkor személyes problémák nem hangzanak el az iskola részéről, a szülők kérdései és javaslatai a közösségi élet területeire vonatkoznak. Előfordulhat, hogy rendkívüli szülői értekezlet összehívására van szükség (pl. pályaválasztási időszakban, halmozódó problémák esetén, táboroztatás, külföldi utazás stb.).

- *Fogadóórák*

Évente *négy* alkalommal, *októberben, decemberben, márciusban és májusban* az iskola valamennyi pedagógusa fogadóórát tart. Az egyes pedagógusok – igény szerint, előzetes megbeszélés alapján – a tanév folyamán bármikor készek a szülővel való kapcsolatfelvételre. Ezek személyes jellegűek. A gyermekek tanulási, magatartási problémái nyíltan megbeszélhetők. A tanulók egyéni előmenetelével kapcsolatos kérdések és javaslatok merülnek fel. Sokszor kerülnek szóba családi gondok is, amelyeket a problémák okának feltárása közben a szülők önként, a megoldás reményében mondanak el.

- *Vezetői fogadóórák*

Reggel 7.30-tól délután 16.00-ig az iskolavezetés legalább egy tagja (igazgató és igazgatóhelyettesek) bent tartózkodik az iskolában. Előzetes bejelentés alapján, bárki felkeresheti őket gondjával, javaslatával.

- *Nyílt napok*

Iskolánk iránt érdeklődő szülők és gyermekek számára.

Leendő diákjaink és szüleik számára szervezünk az iskola bemutatással egybekötött nyílt napi tájékoztatót az őszi folyamán az iskola vezetésével, tanárai illetve lelki vezetőjének részvételével.

- *Családlátogatás*

Az osztályfőnököknek – a család igénye szerint – továbbra is ajánljuk a családlátogatás lehetőségét.

- *Kötetlen beszélgetés*

A pedagógusok és a szülők kötetlen, fehér asztal melletti beszélgetések során oldottabb légkörben tudnak véleményt cserélni egymással.

IX.

A tanulmányok alatti vizsgák s az alkalmassági vizsgák, valamint a szóbeli felvételi vizsga szabályai

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

1. Osztályozó vizsga, különbözeti vizsga, pótló vizsga

- a) Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha
- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
 - egyéni tanrend szerint tanul, ilyenkor valamennyi tantárgyból kell osztályozóvizsgát tenni.
 - engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
 - a törvényben meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
 - a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.
- b) Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.
- c) Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.
- d) Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az intézményvezető hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.
- e) Az osztályozó, különbözeti, pótló vizsgára az intézmény vezetőjénél a tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – jelentkezhet a fenti feltételek megléte esetén.
- f) A vizsga időpontját az intézmény vezetője határozza meg.

2. Javító vizsga

- a) Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha
- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
 - az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.
- b) A javítóvizsga anyagát a tanév végén a bizonyítvánnyal együtt kapja meg a vizsgára kötelezett tanuló.
- c) A vizsgázó javítóvizsgát az intézmény vezetője által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet.

3. A vizsgák lebonyolításának rendje

- a) A különbözeti és a beszámoltató vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni. Javítóvizsga letételére az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban, osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.
- b) Tanulmányok alatti vizsgát független vizsgabizottság előtt vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll.
- c) A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.
- d) Az iskolában tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a kormányhivatal vezetője engedélyezheti, hogy a vizsgázó az (a) bekezdés szerint előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.
- e) Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.
- f) A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit, így különösen az írásbeli, a szóbeli, a gyakorlati vizsgarészeket, az értékelés szabályait az iskola pedagógiai programjában kell meghatározni. A tanulmányok alatti vizsga – ha azt az iskolában szervezik – vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes kormányhivatal bízta meg.

4. A vizsgabizottság

- a) A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért, ennek keretében
 - meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére, és teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását,
 - vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit,
 - átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,
 - a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.
- b) A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja. A kérdező tanár csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat az Nkt. 3. melléklete szerint taníthatja.
- c) A vizsgabizottság munkáját és magát a vizsgát az iskola igazgatója készíti elő. Az igazgató felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért. Az igazgató e feladata ellátása során
 - dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe,
 - írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről,
 - ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,
 - minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tízenhét óráig (alapfokú művészeti iskolában, művészeti szakközépiskolában húsz óráig) tarthat.

5. Az írásbeli vizsga

- a) Az írásbeli vizsgára vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a gyakorlati vizsgára, amennyiben a vizsgafeladat megoldását valamilyen rögzített módon, a vizsga befejezését követően a vizsgáztató pedagógus által értékelhetően, – így különösen rajz, műszaki rajz, festmény, számítástechnikai program formájában – kell elkészíteni.
- b) Az írásbeli vizsgán a vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató pedagógus úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék.
- c) A vizsga kezdetekor a vizsgabizottság elnöke a vizsgáztató pedagógus jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd kihirdeti az írásbeli tételeket. A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.
- d) Az írásbeli vizsgán kizárólag a vizsgaszervező intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon (a továbbiakban együtt: feladatlap) lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítania.
- e) Az íróeszközökről a vizsgázók, az iskola helyi tanterve alapján a vizsgához szükséges segédeszközökről az iskola gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.
- f) A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.
- g) A vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként hatvan perc.
- h) Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.
- i) A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le.
- j) Ha a vizsgázó a (i) bekezdés 4. pontja alapján a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa.

6. A vizsga lebonyolításával kapcsolatos szabályok

- a) Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani.

- b) A pótló vizsga – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – harmadik vizsgaként is megszervezhető.
- c) Ha a vizsgáztató pedagógus az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató pedagógus a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az iskola igazgatójának, aki az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Az iskola igazgatója a megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató pedagógus nyilatkozatát, az esemény leírását, továbbá minden olyan tény, adatot, információt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató pedagógus, az iskola igazgatója és a vizsgázó írja alá.
- d) A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.
- e) Az iskola igazgatója az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat – az üres és a piszkosokat tartalmazó feladatlapokkal együtt – a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztató pedagógusoktól. A jegyzőkönyveket aláírásával – az időpont feltüntetésével – lezárja és a vizsgáratokhoz mellékel.
- f) Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.
- g) Ha a vizsgáztató pedagógus a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlpra, és értesíti az iskola igazgatóját.
- h) Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az iskola igazgatójából és két másik – a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő – pedagógusból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságát mérlegeli, és
 - a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,
 - az adott tantárgyból – ha az nem javítóvizsga – a vizsgázót javítóvizsgára utasítja, vagy
 - amennyiben a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát vagy eredménytelennek nyilvánítja, vagy az a) pontban foglaltak szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.
- i) A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.

7. A szóbeli vizsga

- a) Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga. A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.
- b) A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdje a vizsgát, amelybe beosztották.
- c) A szóbeli vizsgán a vizsgázó tantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és – amennyiben szükséges – kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközt. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató tanár gondoskodik.
- d) Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania. Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.

- e) A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.
- f) A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel, de ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottság tagjaitól segítséget kaphat.
- g) A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte, vagy a tétel kifejtése során önálló feleletét önhibájából nem tudta folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vétett. A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy a rendelkezésre álló idő letelt.
- h) Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felelni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.
- i) Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább tizenöt perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.
- j) Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.
- k) A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottsági szakvéleménnyel megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.
- l) Ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen vagy a szóbeli vizsgát írásban tegye le, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételeket kell kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kifejtése előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.
- m) Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.
- n) A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság esetében az igazgató az írásbeli vizsga erre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazza.

8. A gyakorlati vizsga szabályai

- a) A gyakorlati vizsgarész szabályait akkor kell alkalmazni, ha a tantárgy helyi tantervében meghatározott követelményei eltérő rendelkezést nem állapítanak meg.
- b) A gyakorlati vizsgafeladatokat – legkésőbb a vizsgát megelőző két hónappal – az iskola igazgatója hagyja jóvá.
- c) A gyakorlati vizsgarészt akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság elnöke meggyőző-

dött a vizsgafeladatok elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről.

- d) A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgarész rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgarész helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.
- e) A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához a vizsgázónak az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll a rendelkezésére. Ebbe az időbe a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele. A gyakorlati vizsgarész végrehajtásához rendelkezésre álló idő feladatok szerinti megosztására vonatkozóan a vizsgafeladatok leírása tartalmazhat rendelkezéseket. Nem számítható be a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.
- f) A gyakorlati vizsgarészt – a vizsgafeladatok számától függetlenül – egy érdemjeggyel kell értékelni. Az értékelésben fel kell tüntetni a vizsgázó nevét, születési helyét és idejét, a tanszak megnevezését, a vizsgamunka tárgyát, a végzett munka értékelését és a javasolt osztályzatot. Az értékelést a gyakorlati oktatást végző szaktanár írja alá.
- g) A vizsgázó gyakorlati vizsgarészre kapott érdemjegyét a vizsgamunkára, a vizsga helyszínén készített önálló gyakorlati alkotásra vagy a vizsga helyszínén bemutatott gyakorlatra kapott osztályzatok alapján kell meghatározni.

9. A független vizsgabizottság előtt letehető vizsga szabályai

- a) A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi. A kormányhivatal a szakmai elméleti és szakmai gyakorlati vizsgatantárgyak esetén az érintett szakközépiskolai ágazat vagy szakképesítés – szakképzési törvényben meghatározott – országos szakképzési névjegyzéken szereplő szakértőjét kéri fel a vizsgabizottság tagjának.
- b) A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 51. § (7) bekezdésében meghatározott esetben (mulasztások miatti vizsga) az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.
- c) A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le. Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak.
- d) A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.

10. Értesítő, bizonyítvány

- a) A tanuló félévi osztályzatáról a szülőt az értesítőben (az ellenőrzőben) kiállított félévi értesítőben kell tájékoztatni.
- b) Ha a tantárgy oktatása félévkor fejeződik be, a tanuló osztályzatát az év végi bizonyítványban is fel kell tüntetni.
- c) Ha a sajátos nevelési igényű tanulók nevelését, oktatását ellátó iskola helyi tanterve, szakmai programja az évfolyam követelményének teljesítéséhez egy tanítási évnél hosszabb időt határoz meg, a félévi osztályzatot a megnövelt tanítási idő felénél, az év végi osztályzatot pedig a tanítási idő végén kell megállapítani.

- d) Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatait minden érintett évfolyamra meg kell állapítani. Ha a tanuló több iskolai évfolyam valamennyi követelményét teljesíti, az osztályzatokat valamennyi elvégzett évfolyam bizonyítványába be kell jegyezni. Ha a tanuló nem teljesíti az iskolai évfolyam valamennyi követelményét, az egyes tantárgyak osztályzatát a törzslapján valamennyi elvégzett évfolyamon fel kell tüntetni, és a vizsga évében, ezt követően az adott évben kiállításra kerülő év végi bizonyítványba be kell írni. E rendelkezéseket kell alkalmazni abban az esetben is, ha a tanulót az alapfokú művészeti iskola magasabb évfolyamára vették fel.
- e) Ha a tanuló független vizsgabizottság előtt vagy vendégtanulóként ad számot tudásáról, a vizsgáztató intézmény a tanuló osztályzatáról a törzslapon történő bejegyzés céljából három napon belül írásban értesíti azt az iskolát, amelyikkel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. A tanuló magasabb évfolyamra lépéséről – figyelembe véve a független vizsgabizottság által adott vagy a vendégtanulóként szerzett osztályzatot – azaz iskola dönt, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.
- f) Ha a tanuló valamely tantárgyból előrehozott érettségi vizsgát tett, ezáltal az adott tantárgy tanulmányi követelményeit teljesítette. Az iskola magasabb évfolyamán vagy évismétlés esetén e tantárgy tanulásával kapcsolatban a pedagógiai programban foglaltak szerint kell eljárni.

Intézményünk úgy rendelkezik: amennyiben egy tanuló valamely óra látogatása alól fel van mentve, mert az adott idegen nyelvből tantárgyi tanulmányait befejezte (előrehozott érettségi vizsgát tett), az aznapi első és utolsó tanítási órája kivételével a nyelvórákon meg kell jelennie, ahol bekapcsolódhat az óra menetébe vagy egyéb tanulmányi tevékenységet folytathat. Jelenlétével és tevékenységével az óra rendjét nem zavarhatja.

11. Az egyéni tanrend szerint tanulókra vonatkozó szabályok

- a) Ha a tanuló – a szülő kérelme alapján – a tankötelezettségének egyéni tanrendben kíván eleget tenni, a kérelmet az Oktatási Hivatalhoz kell benyújtani.
- b) Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségének a szülőkérelme alapján egyéni tanrend szerint tesz eleget, felkészítéséről a szülő gondoskodik, a tanuló egyénileg készül fel. Magatartását és szorgalmát nem kell minősíteni. Az iskola igazgatója köteles tájékoztatni a tanulót és a szülőt a diák kötelezettségeiről és jogairól. Az igazgató előzetes engedélyével vehet részt a tanórai vagy egyéb foglalkozásokon.
- c) Ha a sajátos nevelési igényű tanuló, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló a nevelési tanácsadási feladatot, szakértői bizottsági feladatot ellátó intézmény szakértői véleménye alapján tanulmányait egyéni tanrend szerint folytatja, iskolai neveléséről és oktatásáról, felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatainak megállapításáról, az ehhez szükséges pedagógusokról a szakértői véleményben foglaltak szerint az az iskola gondoskodik, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. Az iskolában nem foglalkoztatott szakemberek biztosításáról
 - a beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló esetén a szakvéleményt kiállító a nevelési tanácsadást ellátó intézménynek,
 - sajátos nevelési igényű tanuló esetén a fővárosi, megyei utazó gyógypedagógusi hálózat keretében kell gondoskodni.
- d) Az iskola kötelessége gondoskodni a tanuló felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatának megállapításáról akkor is, ha szakorvosi vélemény alapján otthoni ellátás keretében részesül tartós gyógykezelésben, és emiatt egyéni tanrend szerint folytatja tanulmányait.

12. Az évfolyam megismétlésre kötelezés feltételei

- a) Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja. Az évfolyam megismétlésével folytathatja tanulmányait az a tanuló is, akit fegyelmi büntetésként az adott iskolában eltiltottak a tanév folytatásától.
- b) Ha a tanuló a következő tanév kezdetéig azért nem tett eleget a tanulmányi követelményeknek, mert az előírt vizsga letételére a nevelőtestületől halasztást kapott, az engedélyezett határidő lejártáig tanulmányait felsőbb évfolyamon folytathatja.
- c) Az évfolyam megismétlése – kivéve, ha a tanuló betöltötte a tizenhatodik életévét és nem végezte el az általános iskola hatodik osztályát – nem tagadható meg abban az iskolában, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. A tanuló kérésére az iskola igazgatója köteles segítséget nyújtani ahhoz, hogy a tanuló a megkezdett tanulmányait másik iskolában vagy a Köznevelési Hídprogram keretében folytathassa.
- d) Ha a tanuló részére engedélyezték, hogy a sikeresen befejezett évfolyamot megismételje, kérelmére a magasabb iskolai évfolyamra vagy a szakképzési évfolyamra lépésről, továbbá az érettségi vizsgára bocsátásról a megismételt iskolai évfolyamon elért év közbeni érdemjegyek, félévi és tanítási év végi osztályzatok alapján kell dönteni.

13. A tanuló bizonyítványának kiadása

A tanuló bizonyítványának kiadását az iskola semmilyen indokkal nem tagadhatja meg.

14. A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégiumban kötelezően leteendő egyéb vizsgák (é.v) /dolgozatok (é.d)

- a) Intézményünk pedagógia programja értelmében évfolyamvizsgákat szervezünk az alábbiak szerint:
 - 7. évfolyam matematika(é.d.), idegen nyelv(é.d.),
 - 9. évfolyam matematika(é.d.),, idegen nyelv(é.d.),
 - 10. évfolyam idegen nyelv(é.v.),
 - 11. évfolyam matematika(é.d.),, idegen nyelv(é.d.), történelem(é.v.)
- b) A vizsgák időpontját az éves munkaterv tartalmazza.
- c) A vizsgák eredménye beleszámít az év végi osztályzatba.
- d) A vizsgák tananyagát és értékelésének módját a szakmai munkaközösségeknek legkésőbb október 1-ig nyilvánosságra kell hozniuk.

X.

A felvétel és átvétel helyi szabályai

1. Felvétel

Intézményünkbe való felvételi kérelem esetén az alábbiak beadására van szükség:

- a) a jelentkezési lapnak – a minisztérium által megadott határidőig – eljuttatása a gimnáziumhoz;
- b) motivációs levél megküldése;
- c) a szülő(k) által írt rövid bemutatkozó levél mely térjen ki: a tanuló
 - aktuális családi környezetére
 - hitéleti gyakorlatára
 - egyházközségi hovatartozására, (amennyiben nincs, indokolja meg);
 - hittanoktatásban való részvételére; amennyiben részt vesz valamely vallás-erkölcsi alapon működő közösségben (cserkészet, Regnum, templomhoz kapcsolódó énekkari-, ministráns-, hittanos-, karitatív közösség stb.), akkor az abban való szerepvállalására;
 - érdeklődési körére (sport, zene, művészetek, hobby stb.)
- d) keresztlevelel-másolat, melyre rávezették a keresztséget követő szentségek (első gyónás, elsőáldozás, bérmlás) felvételét;
- e) plébánosi, lelkészi (nem iskolai hittanári) ajánlás;
- f) az írásbeli felvételi vizsga értékelő lapjának másolata *(csak a négy évfolyamos képzés esetén)*
- g) Amennyiben a jelentkező tanuló nincs megkeresztelve, vagy ő illetve környezete (a család) nem él gyakorló vallásos életet, annak indoklása, milyen megfontolásból kívánja a család a jelentkező diákot iskolánkba járatni.

A szóbeli meghallgatás keretében

- írásbeli felvételi: hittan tantárgyból – alapvető (elsőáldozási) hittani ismereteket kérünk számon
- rövid általános témájú beszélgetés
- együttműködési nyilatkozat aláírása, (melyben a felvételiző és szülei arról nyilatkoznak, hogy elfogadják az iskola keresztény értékrend szerint történő nevelési elveit, hitéleti rendjét. A nyilatkozatot a szülőknek és a jelentkezőnek szülei jelenlétében kell aláírnia).

2. Átvétel

- a) A tanuló átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az intézményvezető dönt.

XI.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Elsősegély nyújtási ismeretekkel tanítási órák (biológia, kémia, fizika, testnevelés és osztályfőnöki órák) keretein belül ismerkedhetnek meg a diákok. Ezt a feladatot az ifjúsági védőnő látja el.

Az iskolai elsősegélynyújtás legfőbb célja:

- pozitív attitűd kialakítás
- a testi, lelki, szociális egészség megbecsülésére, megőrzésére való nevelés
- az elsősegély ismeretek segítségével bárhol, bármikor, bármilyen körülmények között szakszerű segítségnyújtás rászorulóknak
- sürgősségi szemlélet kialakítása
- a baleset, valamint a hirtelen bekövetkező egészségkárosodás alapszintű ellátásának elsajátítása
- „éles” helyzetben saját kompetenciák ismeretében hatékony segítségadás
- Életkornak megfelelő ismeretadás
- Beteg, sérült és fogyatékkal élő emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartás fejlesztése
- a környezet, – elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés, a veszélyes anyagok – egészséget, testi épséget veszélyeztető leggyakoribb tényezőinek megismertetése

Az elsősegélynyújtás ismeretek képessé teszik a diákokat:

- vészhelyzetet felmérni
- vészhelyzetben nyugodtan, logikusan cselekedni
- szakszerű segítséget kérni
- sérülteket megvizsgálni
- stabil oldalfekvő helyzetet biztosítani

Az elsősegély nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:

- tanórán: biológia, testnevelés, fizika, osztályfőnöki óra
- tanórán kívül: szakkörön, erdei iskola keretein belül, kiránduláson
- önálló ismeretszerzéssel: házi feladat, gyűjtőmunka

Módszerei:

- előadás
- projekt
- gyakorlat
- kutatómunka
- IKT eszközök használata
- versenyek

Számonkérés:

- írásbeli teszt formájában
- gyakorlati vizsga

Témakörök:

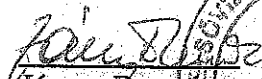
- Tennivalók vészhelyzetben, helyszínbiztosítás
- Segélykérés: mentő, tűzoltóság, rendőrség hívásának, értesítésének szabályai
- Sérültek vizsgálata (eszmélet, légzés, pulzus, szabad légutak biztosítása)
- Eszméletlen sérült, újraélesztés szabályai
- Stabil oldalfekvő helyzet biztosítása
- Az elsősegélynyújtó kompetenciái
- Az elsősegély készlet
- Vérzések
- Mérgeзések
- Égési sérülések
- Epilepsziás roham, allergiás sokk
- Mozgásszervek sérülései
- Vegyszer okozta sérülések
- Magyarország mentőtörténelme
- Központi irányító csoport, mentőállomások, Mentőautók

Iskolánk kapcsolatot tart a Magyar Vöröskereszt helyi szervezetével, amelynek munkatársai a felmenő rendszerű elsősegélynyújtó versenyek megszervezésében, a versenyekre való utazás lebonyolításában és diákjaink társadalmi elsősegélynyújtásba való bevonásával segítik a közösségi munkát. Az elmúlt években ezeken a versenyeken tanulóink eredményesen szerepeltek.

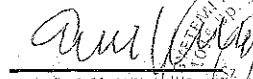
Elfogadó nyilatkozat

A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium Nevelési programját a nevelőtestület a 2020. június 12-ei értekezletén elfogadta. Hatályba a Fenntartó jóváhagyásával lép.

Kelt: Bp, 2020. június 12.


János Domokos
plébános

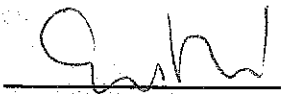



Endrédi Józsefné
igazgató



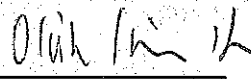
A jelen Nevelési programban foglaltakat tudomásul veszem és azokkal az általam vezetett testület határozata értelmében egyet értek.


Jaauch Julianna
Szülői Közösség elnöke


Szőnyi Máté
Diákképviselő elnöke

Kelt: Budapest, 2020. június 12.

Jóváhagyom


Gyetván Gábor
EKIF igazgató



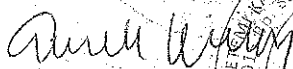
Kelt: Budapest, 2020.

június 31.

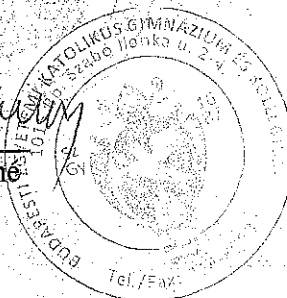
Jegyzőkönyv

A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium Nevelési programját az Intézmény nevelőtestülete a 2020. június 12-én megtartott nevelőtestületi értekezletén elfogadta.

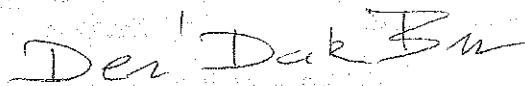
A jegyzőkönyv hiteléről:



Endrédi József
igazgató



Farkas Tamás
tanár



Devichné Dankházi Blanka
tanár

Kelt: Budapest, 2020. június 12.

II.

AZ ISKOLA HELYI TANTERVE

I. Az óraterv

A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium helyi tantervét a kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 5/2020. (I. 31.) számú Kormányrendeletben meghatározott kerettanterv alapján készítette, figyelembe véve az iskola hagyományait, adottságait. Az iskola helyi tantervében a tantárgyak tananyagai és követelményei megegyeznek a minisztérium által kiadott kerettantervben meghatározott tananyaggal és követelményekkel. A tantárgyakat a fenntartó által engedélyezett heti óraszámokban tanítjuk.

Iskolánkban a tanulók első idegen nyelvként az angol és a német nyelv, második idegen nyelvként az angol, német, olasz, francia, latin nyelvek tanulását választhatják. A hatévfolyamos rendszerben 9-10 osztályban latin a 2. nyelv

Helyi tantervünket az iskola 7. és 9. évfolyamán a 2020/21. tanévben vezetjük be, felmenő rendszerben. A hatévfolyamos rendszerben a 7. és a 9., a négyévfolyamosban 9. osztályokban. Így a 2024-ben érettségizők már az új NAT szerint tanultak.

A választott kerettanterv tantárgyait és kötelező óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák.

Tantárgy	Évfolyam					
	7	8	9	10	11	12
Magyar nyelv és irodalom	3+1	3+1	3+1	4	4+1	4+1
Matematika	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	3+2
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek						
Történelem	2	2	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek		1				1
Természettudomány					2	
Kémia	2	1	1	2		
Fizika	2	1	2	3		
Biológia	1	2	3	2		
Földrajz	1	2	2	1		
Első idegen nyelv	3	3	3	3+1	4+1	4
Második idegen nyelv			3	3	3	3
Művészetek (Vizuális kultúra)					1	
Ének-zene	1	1	1	1	+1	
Vizuális kultúra	1	1	1	1		
Életvitel és gyakorlat						+1
Technika és tervezés	1					
Informatika						
Digitális kultúra	1	1	2	1	2	
Mozgóképkultúra és médiaismeret						1
Filozófia						+1
Dráma és színház	1					
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5
Hittan/Etika						
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1
Fakultáció					2	4
Óraterv szerinti alapóraszám	28	27	32	32	30	29
Szabadon tervezhető órakeret (+)	2	2	2	2	4	5
Összesen	30	29	34	34	34	34
Hittan (nem számít bele az órakeretbe a NAT 9.§ 1.a szerint)	2	2	2	2	2	2

II. Az óraterv bevezetése

Óraterv bevezetése
a hat és négyévfolyamos képzésben
(A színezett oszlopok az új óratervi óraszámokat,
a színezetlenek az azt megelőző állapotot mutatják.)

2020-2021-es tanévben

Tantárgy	Évfolyam					
	7	8	9	10	11	12
Magyar nyelv és irodalom	3+1	4	3+1	4	4	4
Matematika	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek		2		2	3	3
Történelem	2		2			
Állampolgári ismeretek						
Természettudomány						
Kémia	2	2	1	2		
Fizika	2	1+1	2	2	2	
Biológia	1	1+1	3	2	2	2
Földrajz	1	2	2	2		
Első idegen nyelv	3	3	3	3+1	3+1	3+1
Második idegen nyelv			3	3	3	3
Művészetek (ének-zene és vizuális kultúra)					2	2
Ének-zene	1	1	1	1		
Vizuális kultúra	1	1	1	1		
Életvitel és gyakorlat						1
Technika és tervezés	1					
Informatika		1		1		
Digitális kultúra	1		2			
Mozgókép-kultúra és médiaismeret						
Filozófia						+1
Dráma és színház	1					
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5
Hittan/Etika		1			1	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1
Fakultáció					4	3
Óraterv szerinti alapóraszám	28	28	32	32	29	27
Szabadon tervezhető órakeret (+)	2	2	2	2	6	6
összesen	30	30	34	34	35	33
Hittan (nem számít bele az órakeretbe a NAT 9.§ 1.a szerint)	2	1	2	2	1	2

Óratervezés
a hat és négyévfolyamos képzésben
(A színezett oszlopok az új óratervi óraszámokat,
a színezetlenek az azt megelőző állapotot mutatják.)

2021-2022-es tanévben

Tantárgy	Évfolyam					
	7	8	9	10	11	12
Magyar nyelv és irodalom	3+1	3+1	3+1	4	4	4
Matematika	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek					3	3
Történelem	2	2	2	2		
Állampolgári ismeretek		1				
Természettudomány						
Kémia	2	1	1	2		
Fizika	2	1	2	3	2	
Biológia	1	2	3	2	2	2
Földrajz	1	2	2	1		
Első idegen nyelv	3	3	3	3+1	3+1	3+1
Második idegen nyelv			3	3	3	3
Művészetek (ének-zene és vizuális kultúra)					2	2
Ének-zene	1	1	1	1		
Vizuális kultúra	1	1	1	1		
Életvitel és gyakorlat						1
Technika és tervezés	1					
Informatika						
Digitális kultúra	1	1	2	1		
Mozgókép-kultúra és médiaismeret						
Filozófia						+1
Dráma és színház	1					
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5
Hittan/Etika					1	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1
Fakultáció					4	3
Óraterv szerinti alapóraszám	28	27	32	32	29	27
Szabadon tervezhető órakeret (+)	2	2	2	2	6	6
Összesen	30	29	34	34	35	33
Hittan (nem számít bele az órakeretbe a NAT 9.§ 1.a szerint)	2	2	2	2	1	2

Óraterv bevezetése
a hat és négy évfolyamos képzésben
(A színezett oszlopok az új óratervi óraszámokat,
a színezetlenek az azt megelőző állapotot mutatják.)

2022-2023-as tanévben

Tantárgy	Évfolyam					
	7	8	9	10	11	12
Magyar nyelv és irodalom	3+1	3+1	3+1	4	4+1	4
Matematika	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek						3
Történelem	2	2	2	2	3	
Állampolgári ismeretek		1				
Természettudomány					2	
Kémia	2	1	1	2		
Fizika	2	1	2	3		
Biológia	1	2	3	2		2
Földrajz	1	2	2	1		
Első idegen nyelv	3	3	3	3+1	4+1	3+1
Második idegen nyelv			3	3	3	3
Művészetek (éneke-zene és vizuális kultúra)					1	2
Éneke-zene	1	1	1	1	+1	
Vizuális kultúra	1	1	1	1		
Életvitel és gyakorlat						1
Technika és tervezés	1					
Informatika						
Digitális kultúra	1	1	2	1	2	
Mozgókép-kultúra és médiaismeret						
Filozófia						+1
Dráma és színház	1					
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5
Hittan/Etika						
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1
Fakultáció					2	3
Óraterv szerinti alapóraszám	28	27	32	32	30	27
Szabadon tervezhető órakeret (+)	2	2	2	2	4	6
Összesen	30	29	34	34	34	33
Hittan (nem számít bele az órakeretbe a NAT 9.§ 1.a szerint)	2	2	2	2	2	2

Óratervezés bevezetése
a hat és négyévfolyamos képzésben
(A színezett oszlopok az új óratervi óraszámokat,
a színezetlenek az azt megelőző állapotot mutatják.)

2023-2024-es tanévben

Tantárgy	Évfolyam					
	7	8	9	10	11	12
Magyar nyelv és irodalom	3+1	3+1	3+1	4	4+1	4+1
Matematika	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	3+2
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek						
Történelem	2	2	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek		1				1
Természettudomány					2	
Kémia	2	1	1	2		
Fizika	2	1	2	3		
Biológia	1	2	3	2		
Földrajz	1	2	2	1		
Első idegen nyelv	3	3	3	3+1	4+1	4
Második idegen nyelv			3	3	3	3
Művészetek (Vizuális kultúra)					1	
Ének-zene	1	1	1	1	+1	
Vizuális kultúra	1	1	1	1		
Életvitel és gyakorlat						+1
Technika és tervezés	1					
Informatika						
Digitális kultúra	1	1	2	1	2	
Mozgókép-kultúra és médiaismeret						1
Filozófia						+1
Dráma és színház	1					
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5
Hittan/Etika						
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1
Fakultáció					2	4
Óratervezési alapóraszám	28	27	32	32	30	29
Szabadon tervezhető órakeret (+)	2	2	2	2	4	5
Összesen	30	29	34	34	34	34
Hittan (nem számít bele az órakeretbe a NAT 9.§ 1.a szerint)	2	2	2	2	2	2

Habilitációs és rehabilitációs órakeret

a 6. számú melléklet alapján

6. melléklet a 2011. évi CXCV. törvényhez

Gyermekek, tanulók finanszírozott heti foglalkoztatási időkerete

évfolyam	sajátos nevelési igényű tanulók heti egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozásainak száma (óvoda esetében a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztő, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek egészségügyi, pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs foglalkoztatásának időkerete)	sajátos nevelési igényű tanulók heti egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozásainak száma (óvoda esetében a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztő, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek egészségügyi, pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs foglalkoztatásának időkerete)	sajátos nevelési igényű tanulók heti egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozásainak száma (óvoda esetében a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztő, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek egészségügyi, pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs foglalkoztatásának időkerete)
	nagyothalló, beszédfigyeltékos	autista	egyéb
7.	10	12	4
8.	10	12	4
9.	10	13	4
10.	11	14	4
11.	12	15	5
12.	12	15	5

III.

Az oktatásban alkalmazható tankönyvek tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elve

A szülőket a megelőző tanév végén tájékoztatni kell azokról a tankönyvekről, tanulmányi segédletekről, taneszközökről, ruházati és más felszerelésekről, amelyekre a következő tanévben a nevelő és oktató munkához szükség lesz. Tájékoztatni kell őket továbbá az iskolától kölcsönözhető tankönyvekről, taneszközökről és más felszerelésekről, valamint arról is, hogy az iskola milyen segítséget tud nyújtani a szülői kiadások csökkentéséhez.

1. A tankönyvellátás rendje

A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium tudományos, pedagógiai, esztétikai, pénzügyi és sajátos (helyi) szempontokat egyaránt mérlegel:

- Tudományos tekintetben a könyveknek kifogástalanoknak kell lenniük, azaz meg kell felelniük a tárgyyszerűség, a célszerűség és a rendszeresség kritériumainak.
- A pedagógiai szempont elsősorban az adott könyv *tanulhatóságát* jelenti, ami nyelvezetben, stílusban, terjedelemben, feladatokban egyaránt igazodik a diák életkori adottságaihoz. Különösen fontos szempont az érthetőség, olvasmányosság, a jó tagoltság és a terjedelem.
- A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégiumban alkalmazott tankönyveknek rendelkeznie kell az illetékes állami, ill. egyházi tanügyi hatóság hivatalos engedélyével, vagy ajánlásával.
- Az esztétikai és a pénzügyi elvek általában ellentétesek, hiszen a szép kiállítású könyvek drágák. Az iskola e téren a tisztes kompromisszum elvét vallja.
- A sajátos (helyi) megfontolások értelmében nem alkalmazható olyan tankönyv, amelyik a Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium céljaival, főképp lelkiségével ellentétes alapállást képvisel, továbbá az erkölcsi vagy nemzeti nevelés szempontjából romboló hatású.
- A gyakorlatban a tankönyvek kiválasztásában a munkaközösségek döntenek és beszerzésnek, terjesztésnek módjáról, menetéről az aktuális rendelet határoz.
 - a) az igazgató a felterjesztéseket áttekintve jóváhagyja vagy (a munkaközösség vezetővel egyeztetve) módosítja azokat, majd az így kialakult listát továbbítja a rendelkezéseket a könyvtáros tanárnak;
 - b) a tankönyvek kiadótól való megrendelését a könyvtáros tanár végzi.
 - tankönyvlista összeállítása a munkaközösségek javaslata, a szülői közösség és a diákönkormányzat véleményét kikérve határidő: február 28.
 - tanulói tankönyvrendelés határidő: április 30.
 - a beiratkozás után pótrendelés határidő: június 25.
 - tankönyvek megvásárlása, átvétele augusztus utolsó napjaiban, előzetes beosztás szerint, a szállítás időrendjéhez igazodva. A beosztás ismertetése a honlapon.

Az iskola arra törekszik, hogy saját költségvetési keretéből, illetve más támogatásokból egyre több nyomtatott taneszközt szerezzen be az iskolai könyvtár számára. Ezeket a taneszközöket a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók ingyenesen használhatják.

2. Kötelezően előírt ruházati felszerelés

Intézményünkben kötelezően előírt ruhaviselet hétköznapi napokon a testnevelés órákon, illetve az ünnepi öltözetre vonatkozóan van.

Testnevelés órákon:

A testnevelés órákon az iskola egyen pólójában kell részt venniük diákjainknak. Ezen felül:

Lányok:

- egyszínű, mintáktól mentes fekete vagy sötétkék rövidnadrág,
- váltó zokni,
- tornacipő.

A testnevelő tanárral történt előzetes egyeztetést követően, indokolt esetben, fekete vagy kék színű hosszú nadrág viselete engedélyezett.

Fiúk:

- egyszínű, mintáktól mentes fekete vagy sötétkék tornanadrág,
- váltó zokni,
- tornacipő.

Télen és hűvös időben az udvaron történő órai feladatok elvégzésekor a fent megjelölt ruházatra a tanulóknak melegítőruhát kell húzniuk.

Ünnepélyeken, házi- és iskolák közötti tanulmányi versenyeken:

lányoknak:

- színes mintától mentes, rövid vagy hosszú ujjú, a vállat takaró, legalább csípőig érő fehér blúz,
- azok az évfolyamok, akiknek már van egyen mellénye, abban kötelesek megjelenni
- fekete, kulturált hosszúságú ünneplő szoknya (télen, épületen kívüli rendezvények alkalmával fekete ünneplő – nem farmer! – hosszú nadrág is viselhető),
- fekete ünneplő (*nem sport!!!*) cipő,
- hűvös idő esetén egyszínű, fekete kardigán, mint öltözködéskiegészítő.

fiúknak:

- minden mintától mentes, teljesen egyszerű, a nadrágba kulturáltan betűrt fehér ing,
- az alkalomhoz illő nyakkendő,
- azok az évfolyamok, akiknek már van egyen mellénye, abban kötelesek megjelenni
- 7-10. évfolyamon szürke, sötétkék vagy fekete ünneplő (*nem farmer stb.*) nadrág vagy öltöny
- 11-12. évfolyamon lehetőség szerint öltöny (szürke, sötétkék vagy fekete)
- szürke vagy fekete zokni,
- fekete ünneplő (*nem sport!!!*) cipő.

Az iskolai ünnepeken diákjaink viseljék a gimnázium kitűzőjét!

IV.

A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A Nemzeti alaptanterv a magyar kulturális és pedagógiai örökség gyökereiből táplálkozik, annak hagyományaira épül. Meghatározza azokat a nevelési-oktatási alapelveket, amelyek a nemzeti köznevelésről szóló törvény 5. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően biztosítják az iskolai nevelés-oktatás tartalmi egységét, az iskolák közötti átjárhatóságot. A NAT emellett meghatározza az elsajátítandó tanulási tartalmakat, valamint kötelező rendelkezéseket állapít meg az oktatásszervezés körében. Lefekteti a köznevelés elvi és tartalmi alapjait és kereteit, meghatározza az alpműveltség kötelezően közvetítendő tartalmait, beleértve a különleges bánásmódot igénylő diákok foglalkoztatására vonatkozó feladatokat is. A NAT a köznevelés szemléleti alapjainak meghatározásával kiegészíti a gyermekek, tanulók családban megvalósuló nevelését, erősíti ezzel a hazához és a nemzet történelméhez való kötődést, a generációk közötti kapcsolatot, a közös kulturális gyökereket, az anyanyelv használatát. így rögzíti azt a minden magyar emberben közös tudást, amely megalapozza a nemzeti identitást.

A Nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvek, célok, fejlesztési feladatok és műveltségi tartalmak érvényesülését a tartalmi szabályozás következő szintjét jelentő, a pedagógiai munka szakaszainak sajátosságaihoz igazodóan készült kerettantervek biztosítják, mely a következő részben lesz.

Az iskolai nevelés-oktatás egységes pedagógiai folyamat, melyben a NAT műveltségi területként meghatározza a pedagógiai tartalmat. A fejlesztési feladatok és közműveltségi tartalmak az egyes nevelési-oktatási szakaszokhoz kapcsolódnak, ránc a középiskolai szakasz vonatkozik.

A *középfokú nevelés-oktatás* szakasza az iskolai alpműveltség megszilárdítása, amelyben már megjelenhetnek a pályaválasztáshoz, a munkavállalói szerephez szükséges kompetenciák. A középfokú iskolai nevelés az általános iskola hatodik évfolyamának elvégzése után kezdődik, és a tankötelezettség végéig, illetve a középfokú tanulmányok lezárásáig végzi nevelő-oktató tevékenységét. Feladata a fiatalok felkészítése a felnőtt társadalomba való beilleszkedésre az ehhez szükséges műveltség-tartalom biztosításával, továbbá a pályaeorientáció, illetve felkészítés a felsőfokú tanulmányok megkezdésére vagy a munkába állásra.

I. Az iskolai nevelőmunka tartalmi szabályozása

A nevelés-oktatás alapvető feladata a nemzeti műveltség, az egyetemes kultúra közvetítése, az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmi fogékonyság elmélyítése. Feladata továbbá a tanulás-hoz és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek attitűdök együttes fejlesztése, az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzése, a közjóra törekvés megalapozása, a nemzeti, közösségi összetartozás és a hazafiság megerősítése, továbbá feladata, hogy a családdal együtt működve cselekvő elkötelezettségre neveljen.

Az így nevelt fiatal a haza felelős polgára leshet, kifejlődik benne a hazafiság érzelmvilága, reális önismerete és ítéltőképesége lesz, aki törekszik tartalmas és tartós kapcsolatok kialakítására. Olyan fiatalok nevelése a feladata, aki képes önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre, aki ismeri és érti a természeti, társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat, érték számára a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzése. A NAT kiemelten kezeli az ország és tágabb környezet, a Kárpát-medence, különösen a környező országokban élő magyarság életének megismerését, ugyanakkor fontosnak tartja az Európához tartozást is. A NAT fontosnak tartja a szülőkkel való együttműködést, és a nemzedékek közötti párbeszédet.

I.1.1 Fejlesztési területek – nevelési célok

Áthatják a pedagógiai folyamat egészét, a célok elérése érdekében a pedagógiai folyamatban egyaránt jelen kell lennie az ismeretszerzés, a gyakoroltatás-cselekedtetés mellett a példák érzelmi hatásának is. E területek – összhangban a kulcskompetenciák alapját adó képességekkel, készségekkel, az oktatás és nevelés során megszerzett ismeretekkel és a tudásszerzést segítő attitűdökkel – egyesítik a hagyományos értékeket és a 21. század elején megjelent új társadalmi igényeket.

A nevelési célok beépülnek az egyes műveltségi területek illetve tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tartalmaiba, tantárgyak részterületeivé válhatnak, vagy önállósulhatnak a helyi tanterv szerint, valamint témákat, fejlesztési helyzeteket körvonalaznak a nem tanórai keretek között folyó egyéb iskolai foglalkozások, programok számára.

Az erkölcsi nevelés alapvetően fontos a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése, a cselekedetükért és azok következményeiért viselt felelősségtudatuk elmélyítése, igazságérzetük kibontakoztatása, közösségi beilleszkedésük elősegítése és az önálló gondolkodásra nevelés szempontjából, ami hatással lesz egész felnőtt életükre, és elősegíti helytállásukat a munka világában is.

Nemzeti öntudat, hazafiás nevelés is kiemelten fontos. Ismerjék meg a tanulók a nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait, alakuljon ki bennük a közösséghez tartozás, a hazaszeretet érzése, s az, hogy a haza védelmei minden állampolgár kötelessége.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés célja az, hogy a diák megismerje, hogy a demokratikus jogálm, a jog uralmára épülő közélet működésének alapja az állampolgári részvétel, amely erősíti a nemzeti öntudatot és a kohéziót, összhangot teremt az egyéni célok és a közjó között. A részvétel a közügyekben megkívánja a kreatív, mérlegelő gondolkodás kifejlesztését. Ennek keretében történik a főbb állampolgári jogok és kötelességek megismertetése, valamint a honvédelmi nevelés is.

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése segíti elő a tanuló kedvező szellemi fejlődését, készségeinek optimális alakulását, tudásának és kompetenciáinak kifejezésre jutását és valamennyi tudásterület megfelelő kiművelését. A megalapozott önismeret hozzájárul a kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához.

A családi életre nevelés manapság szintén kiemelt terület a család társadalmi háttérbe szorítása miatt, pedig a család kiemelkedő jelentőségű a gyerekek, fiatalok erkölcsi érzékének, szeretetkapcsolatainak, önismeretének, testi és lelki egészségének alakításában. Az iskolának ezért kitüntetett feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése, valamint segítséget nyújtani a fiataloknak a felelős párok kapcsolatok kialakításában, a felmerülő konfliktusok kezelésében.

A testi és lelki egészségre nevelés hozzásegíti a tanulókat az örömteli élethez, mivel ösztönzi a diákokat a helyes táplálkozásra, mozgásra, stresszkezelés módszereinek alkalmazására, a káros szenvedélyek elkerülésére, a lelki egyensúly megővására.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség kialakítása is kiemelt cél. A személyiségfejlesztés részeként a NAT hátrányos helyzetű, fogyatékkal élők iránti szociális érzékenység, segítőkészség kialakítását is megcélazza. Ennek gyakorlása elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári léthez.

Fenntarthatóság, környezettudatosság a felnövekvő nemzedék elengedhetetlen ismeretköréhez tartozik. Cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára.

Pályaorientáció a középiskolák egyik kiemelt tevékenysége, a tanulók életkorához igazodva átfogó képet kell nyújtani számukra a munka világáról. Biztosítani kell számukra, hogy megtalálják a nekik legmegfelelőbb hivatást, s fel kell készíteni őket arra, hogy megtegyék az ehhez szükséges erőfeszítéseket.

Gazdasági és pénzügyi nevelés is alapvető jelentőségű a nevelés rendszerében, hasznosítható ismeretekkel kell rendelkezniük a világgazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézményekről és folyamatokról. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát.

Médiatudatosságra nevelés célja, hogy a tanulók értsék az új és hagyományos médiumok nyelvét, megismerkednek a média működésével, és hatásmechanizmusaival, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal.

A tanulás tanítása az utolsó, de nem fontosságában, hisz ez az iskola alapvető feladata. Ennek része az érdeklődés felkeltése, a tananyag szerkezetének megismertetése, az új helyzetekben való tanulás képességének kialakítása. Elengedhetetlen a tanulás eredményességének, a tanuló testi és szellemi lehetőség szerinti növelése és a tudás értékelése

I.1.2. Egységesség és differenciálás, módszertani alapelvek

Az új NAT szerint kiemelt feladat az aktív tanulás kialakítása, azaz a tanulónak a tanulási tevékenységekben történő aktív részvételét hangsúlyozza. Fő cél olyan kreativitást segítő tanulói kompetenciák fejlesztése, a tevékenységekre épülő tanulás szervezési formák előtérbe helyezése.

Ki kell használni a társas tanulás (páros, csoportos) előnyeit, a differenciált egyéni munka adta lehetőségeket.

Fontos a tanulói különbségekhez illeszkedő, differenciált céljelölés, a többszintű tervezés és tananyag alkalmazás, a fejlesztő, tanulást támogató értékelés. Ide tartoznak az egyéni réteg-munkák, adaptált szövegváltozatok a tankönyvek tartalmának elmélyítése érdekében. Ide tartozik a különleges bánásmódot igénylő tanulók esetében a tantárgyi tartalmaknak a tanulói sajátosságokhoz való illesztése is.

A pedagógus feladata a tanulás, problémamegoldás közvetett és közvetlen segítése. Ennek része a más tárgyak tanáraival való együttműködés, külső szakemberek bevonása, külső helyszínek meglátogatása is.

Ajánlott a teamtanítás olyan alkalmazása is, amely a több tantárgy ismereteit integráló témákat feldolgozó foglalkozásokat közös tantás keretében valósítja meg. Legyen lehetőség projektnapok, témahetek, kirándulások, táborok alkalmával a különböző tartalmak integrálására. Ajánlott a tantervbe beilleszteni évente több alkalommal is multidiszciplináris órákat, foglalkozásokat, amelyek megvalósításakor a tanulók egyszerre több tudományterülettel foglalkoznak, a tudnivalók integrálásával ismerkednek.

Megnövekedett az igény a digitális technológiával támogatott oktatási módszerek rendszeres alkalmazása iránt is.

Összességében az aktív tanulás segítése a tanuló tehetségének, különleges nevelési-oktatási szükségleteinek vagy fogyatékosságának típusához igazodó szakképzettséggel rendelkező szakember támogatásával történik.

Az eredményes tanulás segítésének elvei

Ebben kiemelkedő fontosságú a tanulási környezet és az egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosítása. Emberi tényezők tekintetében a tanárok, szülők és diákok kölcsönös tiszteletén, keresztényi szeretetén és nyílt párbeszédén is alapul a tanulás sikere.

A tanulási környezet kialakításánál legfontosabb, hogy nyugodt, biztonságos és támogató legyen, igyekszünk biztosítani az IKT és digitális eszközöket, internetkapcsolatot és prezentáci-

ós eszközöket. Fontos az is, hogy a különböző tanulásszervezési eljárások alkalmazásához rugalmasan változtatható legyen.

A pedagógusoknak a tevékenységközpontú tanulásszervezési formákat kívánatos előnyben részesíteni. A tanulás társas természetéből adódó előnyök, a páros és csoportos együttműködő tanulás támogatása valamint a differenciált egyéni munka adta lehetőségek mind hozzájárulnak a korszerű tanulási környezet megteremtéséhez. A multidiszciplináris órák, a projektnapok, témahetek mind elősegítik a tanulók komplex gondolkodásának fejlődését. A tanulóval szemben támasztott elvárások, a mérési stratégiák ismertetése elengedhetetlenül fontos az iskola bizalmi légköréhez, ez minden pedagógus és igazgató állandó felelőssége.

Az egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosítják leghatékonyabb módon a tanulók tanulmányi előmenetelét. A tanulók – minden szempontból - nagy különbségekkel érkeznek az iskolába, az intézmény nagyfokú illeszkedést vár el tőle. Feladatunk viszont, hogy nekünk is kell alkalmazkodni az ő egyedi jellemzőikhez. Ennek értelmében a képességtartományok mindkét határán – tehetség és fejlődési késés, zavar – kihívást jelentő feladatokat kell megtervezni, megoldani, a különleges bánásmódot igénylő tanulókhoz illeszkedő fejlesztő tevékenységgel.

A pedagógus fejlesztő tevékenysége rendkívül fontos, különösen a kiemelten tehetséges, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű (SNI) valamint a BTMN tanulók esetében. Itt nagy szükség van a segítő szakmák pl. fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, pszichológus tudásmegosztására épülő együttműködésére. A teamtanításnak itt is nagy szerepe lehet. Ebben minden résztvevőnek, de a diáknak és a szülőnek is nagy a közös felelőssége.

Az együttnevelés során a habilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülése a differenciálás speciális megvalósításában fontos, ebben nálunk kulcsszereplő a gyógypedagógus, aki módszertani útmutatásokkal segíti a többi kolléga munkáját. A különleges bánásmódot igénylő tanulók integrációja és hatékony együttnevelése olyan pedagógusokkal lehetséges, akik rendelkeznek az ehhez szükséges szemléletmóddal és kompetenciákkal. A 21. századi tanulási környezet nélkülözhetetlen elemei a digitális technológiával támogatott oktatási módszerek sokfélesége, ezeket tanárainknak ismerni és alkalmazni kell. Ez persze eleinte szokatlan – a hagyományostól eltérő - tanár és diák szerepeket is von maga után.

Képességbontakoztatás támogatása

Ez is az iskolai nevelés-oktatás alapvető feladata, mely a tanulók teljesítményének értékelésével is kapcsolatban áll.

A tanulók értékelése során a pedagógus meggyőződik a tanulási folyamat hatékonyságáról, ez lehetőséget biztosít a pedagógiai munka nyomon követésére, az esetleges újra tervezésre, ha a tanulók fejlődése ezt megkívánja. Az értékelésnek adatokra, tényekre kell támaszkodni, mely segíti a tanulót a további fejlődésében. A tanulási folyamatban több alkalommal, tájékoztató jelleggel végzett információgyűjtés, a fejlesztő, tanulást segítő értékelés és ennek visszajelzése akkor éri el a kívánt hatást, ha az a tanuló számára értékelést követően rövid időn belül megismerhető. Mindkét értékelési típus (a kiinduló állapot értékelése és a fejlesztő, segítő, támogató értékelés) önfejlesztésre és kitartásra ösztönzi a tanulót. Célja az erősségek és hiányosságok felmérése, a célok meghatározása, az összegző mérés kifejezetten azt vizsgálja, hogy az ismeretek, készségek szintje mennyire felel meg a célként kitűzött szintnek, ez egyben minősítés, de egyben tanulást támogató is.

A pedagógiai programban meghatározzuk, nyilvánossá tesszük az értékelés minden formájának, beleértve a méréseket, az osztályzást is, ezek szempontjait, az ehhez kapcsolódó eljárásokat. Ez majd külön fejezetben lesz. Ezt a szülőknak és a diákoknak is meg kell ismerni.

I.2. A NAT, a kerettantervek és a helyi szintű szabályozás

A NAT-ban megfogalmazott elvek, célok, fejlesztési feladatok és műveltségi tartalmak a kerettantervekben öltönek testet, mi ennek alapján készítettük el a helyi tantervünket.

Az Oktatási Hivatal kerettantervét használjuk meghatározó dokumentumként, az egyes tantárgyak tanterveiben törekszünk arra, hogy iskolánk arculatának jellemzői, katolikus szemlélete megjelenjen. Erre használjuk fel az átlagosan 10 %-os szabad időkeretet.

I.2.1 A köznevelési rendszer egyes feladataira és intézményeire vonatkozó külön szabályok

Az etika/ hit- és erkölcsstan oktatására vonatkozó szabályok

Nálunk etika tantárgy oktatás nincs, a hit- és erkölcsstan oktatás tartalmát az egyházi jogi személy határozza meg.

Természettudományos nevelés

A természettudomány oktatása a 7-8. évfolyamon a biológia, a kémia, fizika és földrajz tantárgyak keretében valósul meg, nem az integrált természettudomány tantárgyat tanítjuk.

A természettudományos ismeretek és kiemelten a matematikai, természettudományos, mérnöki-műszaki és informatikai (MTMI) készségek fejlesztése érdekében a 11. osztályban azoknak, akik nem tanulnak fakultáción természettudományos tantárgyat, azok vagy az integrált természettudományt, vagy ennek a fizika, kémia, biológia vagy földrajz modulja közül választhatnak, heti 2 órás időkeretben.

A mindennapos testnevelés

Eddigi gyakorlatnak megfelelően a heti 5 órából 2 órás keretben - lehetőség esetén - úszás, néptánc és csapatjátékok szervezésére is fordítunk, mivel a tornatermeink száma és mérete nem biztosít minden diáknak ott mozgási lehetőséget. A heti két óra kiváltható továbbra is sportszervezet, sportegyesület keretei között végzett igazolást sporttevékenységgel.

A művészeti nevelés

Folyamatosan igyekszünk biztosítani a művészeti nevelés tanórai és tanórán kívüli feltételeit, lehetőségeit. Ide tartoznak a rajz szakkör, fakultáció, valamint az iskolai énekkar működése.

Az idegennyelv oktatás

Az első idegen nyelv a gimnáziumban az a nyelv, amivel már előzetes ismerettel érkeztek a diákok, ez igaz mind a hat és mind a négy évfolyamos képzésre is. Nyelvváltás igénye esetén különbözeti vizsgát kell tenni, erre maximum egy év felzárkóztatási idő áll rendelkezésre. Iskolánk különlegessége, hogy a hatévfolyamos osztályokban a második nyelvként a latint tanítjuk 9-10. osztályokban. Utána ezt lehet továbbtanulni, illetve 11. évfolyamtól lehet egy új nyelvet kezdeni. Valamennyi nyelvet évfolyamszintű csoportbontásban tanítjuk, ezzel igyekszünk biztosítani a csoportok tudásszint szerinti homogenitását. Tapasztalataink szerint ezzel eredményesebb a felkészítés az érettségire (B1), illetve a legjobb csoportok esetében a nyelvvizsgára (B2) is. Ezt a jövőben is így tervezzük.

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelésének-oktatásának elvei

Az ő esetükben is az egységes fejlesztési feladatokat kell alapul venni. A nevelési-oktatási folyamatot a tanulók lehetőségeihez, korlátjaihoz és különleges igényeihez igazodva elsősorban a következő elvek szerint kell megszervezni: a feladatok megvalósításához több időt kell adni, a fogyatékkal együttműködhető követelményeket kell kialakítani, és az egyéni támogatást folyamatosan biztosítani kell.

II. Kompetenciafejlesztés, műveltségközvetítés, tudásépítés

II.1. Kulcskompetenciák

Az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva, arra építve, de a hazai sajátosságokat figyelembe véve a NAT az alábbiak szerint határozza meg a tanulási területeken átívelő általános kompetenciákat, továbbá azokat, amelyek jellemzői, hogy egyetlen tanulási területhez sem köthetők kizárólagosan, hanem változó mértékben és összetételben épülnek a megszerzett tudásra, fejlődnek a tanulási folyamatban.

Az új 2020-as NAT kulcskompetenciái sorrendben, meghatározásban és tartalomban kicsit módosultak a 2012-es NAT-hoz képest. Most a sorrend és elnevezés a következő: a hatékony tanulás kompetenciái, a kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi), a digitális kompetenciák, a matematikai, gondolkodási kompetenciák, a személyes és társas kapcsolati kompetenciák, a kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái, a munkavállalói, innovációs és a vállalkozói kompetenciák.

II.1.1. A tanulás kompetenciái

A hatékony önálló tanulás azt jelenti, hogy a diák képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni, egyénileg és csoportban egyaránt. Ideértve a hatékony gazdálkodást az idővel és az információval is. Felismeri a szükségleteit és lehetőségeit, ismeri a tanulás folyamatát. Ez jelenti új ismeretek szerzését, feldolgozását, beépülését, útmutatások keresését és alkalmazását egyaránt. Arra készíti a diákot, hogy előzetes tanulási és élettapasztalataira építve tudását, készségeit a legkülönbözőbb helyzetekben alkalmazza. A motivációs és a magabiztosság is nélkülözhetetlen elem.

Ennek eléréséhez vannak szükséges képességek, készségek, ismeretek és attitűdök. Ismernie kell saját képességeit, s az elérendő célhoz szükséges kompetenciákat, s látnia kell, hogy ezekkel rendelkezik-e. Ismernie kell saját tanulási stratégiáit, készségeinek és szaktudásának erős és gyenge pontjait. Szükséges az írás, olvasás, számolás, valamint az IKT-eszközök használatának készsége, hisz ezekre épül az új ismeretek elsajátítása, feldolgozása és beépítése. Legyen a diák képes közös munkára, tudásmegosztásra, támogatás adására, elfogadására.

II.1.2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)

Az anyanyelvi kommunikáció az anyanyelv elsajátításának folyamata és eredménye, mely természeténél fogva kapcsolódik az egyén kognitív képességeinek fejlődéséhez, feltétele a megfelelő szókincs, a nyelvtan és az egyes nyelvi funkciók ismerete. Az embernek megvan az a képessége, hogy változatos helyzetekben, szóban, írásban képes másokkal érintkezni, kommunikációját figyelemmel tudja kíséni. Képes a nyelvhasználat útján ismereteket szerezni, azokat gazdagítani is. Kiemelendő fontos a törekvés az építő jellegű párbeszédre, az igényes megnyilvánulásra, az anyanyelv iránti felelősségvállalásra. Ehhez ismerni kell az anyanyelv és a nemzeti kultúra, a nyelv és a valóság, a kommunikáció és a társas világ közötti kapcsolatot.

Az idegen nyelvi kommunikáció is alapvető nyelvi készségekre épül. fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése idegen nyelven különböző tevékenységi formákban. Ilyen a hallott és olvasott szövegértés, a szövegalkotás, interakció szóban és írásban, s ez biztosítja más kultúrák megértését is.

II.1.3. Digitális kompetenciák

Felöleli az információs társadalom technológiáinak és az ok által hozzáférhetővé tett, közvetített tartalmak magabiztos, kritikus és etikus használatát a társas kapcsolatok, a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. A következő tevékenységek összessége: az információ

felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítása, digitális tartalomalkotás és – megosztás, továbbá kommunikációs együttműködés az interneten keresztül. A digitális kompetencia fejlődését segítheti továbbá az aktív részvétel a kulturális, társadalmi és szakmai célokat szolgáló közösségekben és hálózatokban.

II.1.4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák

Ennek kialakításához elengedhetetlenül szükséges az olyan meghatározó képességek fejlesztése, mint a matematikai gondolkodás, elvonatkoztatás és a logikus következtetés. E kompetencia összetevőit alkotják azok a készségek is, amelyekre támaszkodva a mindennapi problémák megoldása során a matematikai ismereteket és módszereket alkalmazzunk. Az ismeretek és készség szintű tevékenységek egyaránt fontos szerepet töltenek be ennél is. A matematikai kompetencia azt jelenti, hogy felismerjük azokat az alapvető matematikai elveket, törvényszerűségeket a hétköznapi helyzetekben, elősegítve a problémák megoldását a mindennapokban. A matematikai műveltséghez való pozitív hozzáállás annak az igazságnak a tiszteltén alapul, hogy a világ rendje megismerhető, megérthető és leírható.

II.1.5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák

A személyes, értékalapú, személyek és kultúrák közötti párbeszédre nyitott szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel valamint a közösségi beilleszkedés feltételei. A közjó iránti elkötelezettség és tevékenység felöleli a magatartás minden olyan formáját, amelynek révén az ember hatékony és építő módon vehet részt az egyre sokszínűbb társadalmi és szakmai életben, továbbá – ha szükséges – képes a konfliktusok megoldására. Ezek a kompetenciák teszik lehetővé, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudást felhasználva aktívan vegyünk részt a közügyekben. Ezek a kompetenciák magukba foglalják az aktuális események, valamint a nemzeti, azeurópai és a világtörténelem főbb eseményeinek, tendenciáinak, társadalmi és politikai mozgalmak valós céljainak, értékeinek és törekvéseinek ismeretét.

Pozitív attitűd a településhez, az országhoz, a nemzethez való tartozás tudata, részvétel a demokratikus döntéshozatal valamennyi szintjén,

II.1.6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

Magában foglalja az esztétikai megismerést, illetve az elképzelések, képzetek, élményeik és érzések kreatív kifejezésének elismerését, befogadását mind a hagyományos művészetek nyelvén, mind a média segítségével, különösen az irodalomban, a zenében, a táncban, a drámában, a vizuális művészetekben. Ez is feltételezi a helyi, a nemzeti és egyetemes európai kulturális örökség tudatosítását, a főbb művészeti alkotások értő és beleérző ismeretét, a népszerű kultúra és kifejezőmódok vonatkozásában is.

Olyan képességek, készségek tartoznak ide, mint a művészi önkifejezés, a művészi érzék, elemzések során a saját nézőpont összevetése mások véleményével. A művészet szeretete, a művészi kifejezés sokfélesége iránti nyitottság, a az emberi kapcsolatok rendszere és eligazodó képessége a világban és az esztétikai érzék fejlesztésére való hajlandóság a pozitív attitűd alapja.

II.1.7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

Ez segíti az embert, hogy igyekezzon megismerni a tágabb környezetét, és ismeretei birtokában képes legyen a kínálkozó lehetőségek megragadására. Ez tudást, kreativitást, újtásra való törekvést és kockázatvállalást jelent, továbbá azt, hogy az egyén céljai érdekében tereket készít és valósít meg. Ez a kompetencia az alapja azoknak a speciális ismereteknek, készségeknek és magatartásformáknak, amelyekre a mindennapi életben, a társadalomban és a munkahelyen szükség van. Az ehhez szükséges ismeretek egyrészt az ember személyes, szakmai, üz-

leti tevékenységeihez illeszthető lehetőségek, kihívások felismerését, értelmezését, másrészt a gazdaság működésének átfogóbb megértését és a pénz világát érintő magabiztos tájékozódást foglalják magukban. Az egyénnek ismernie kell a vállalkozások működésének pénzügyi és jogi feltételivel is. Ide tartoznak a tervezés, szervezés, irányítás, vezetés, a feladatok megosztásának, elemzésének képessége, a jó kommunikáció, a kockázat-felismerés képessége.

Összefoglalva a nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és probléma megoldáshoz, fejlesztjük a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.

Törekszünk az egészséges életvitel kialakítására.

A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori sajátosságok figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása.

Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

Fejlesztjük a kreativitást; ügyelünk az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára; a tanulók egészséges terhelésére, a személyre szóló, fejlesztő értékelésre.

A biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával megalapozzuk az önálló tanulást és önművelést.

Gyakoroltatjuk a keresztény magatartásformákat a személyiség arculatának helyes kialakítása érdekében.

V.

A mindennapos testnevelés és testmozgás megvalósításának módja

Iskolánkban a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében kerül bevezetésre. Ebből legfeljebb heti két óra váltható ki:

- a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott oktatásszervezési formákkal, műveltségterületi oktatással,
- iskolai sportkörben való sportolással,
- versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló tanuló kérelme alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel

A könnyített és a gyógytestnevelés szervezésének, a tanulók könnyített vagy gyógytestnevelési órára történő beosztásának rendje

A tanulót, ha egészségi állapota indokolja, az iskolaorvosi, szakorvosi szűrővizsgálat alapján könnyített testnevelés- vagy gyógytestnevelés-óraóra osztjuk be. A könnyített testnevelés- vagy gyógytestnevelés órát – lehetőség szerint – a többi tanulóval együtt, azonos csoportban szervezzük.

A könnyített testnevelés órát az iskolaorvosi vagy szakorvosi vélemény alapján a testnevelés-óra keretében biztosítjuk.

A gyógytestnevelés órákat legkevesebb heti három, de legfeljebb heti öt tanóra keretében megszervezzük. Amennyiben a tanuló szakorvosi javaslat alapján a testnevelésórán is részt vehet, akkor számára is biztosítjuk a mindennapos testnevelésben való részvételt. Ebben az esetben a gyógytestnevelés- és a testnevelésórákon való részvétel együttesen éri el a heti öt órát, ezek arányára a szakorvos tesz javaslatot.

Fel kell menteni a tanulót a testnevelésórán való részvétel alól, ha mozgásszervi, belgyógyászati vagy egyéb, szakorvos által megállapított egészségkárosodása nem teszi lehetővé a gyógytestnevelés órán való részvételét sem.

VI.

A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

A tantárgyfelosztás az iskola pedagógus-erőforrásainak optimális kihasználásával készül úgy, hogy minden osztály és tanulócsoport számára biztosítsa a szakos ellátást. Ugyanakkor tantárgyfelosztásunknak biztosítania kell minden pedagógus számára a törvényben meghatározott heti tanítási órát vagy egyéb foglalkozást. Az iskola méretéből adódóan a pedagógusok szülői-tanulói oldalról történő kiválasztására ezért általában nincs lehetőség.

Pedagógiai programunk szerint iskolánkban a 11-12. évfolyamon, a fakultációs program keretében van lehetőség tantárgyválasztásra. Ennek szabályozása a Nevelési programban (VI.3.) megtalálható. A választható tantárgyak listáját az iskola április 15-ig nyilvánosságra hozza.

A fakultációra való jelentkezés módja:

Előjelentkezés:

határidő: május 20.
módja: belső jelentkezési lap kitöltésével
leadása: az iskola titkárságán

Az előjelentkezések alapján a beindításra tervezett fakultációs csoportokról a tanév végéig tájékoztatást adunk. A fakultációkra való előzetes jelentkezés a tanév elején módosítható.

Módosítási szándék

bejelentésének határideje: szeptember első hete
helye: az iskola titkársága

A szeptember első hetének végéig rögzített jelentkezésen a tanuló a tanév folyamán egyszer módosíthat. Erre engedélyt az iskola igazgatója adhat.

A fakultációra felvett tanulók

részvételi kötelezettségének időtartama:	1 tanítási év
értékelésének módja:	osztályzattal illetve megfelelt/nem megfelelt minősítéssel
értékelésének megjelenítése:	bizonyítványban (nem kötelező)
távolmaradásának következménye:	a Házi rend szabályozza

A választható foglalkozások közé tartoznak a délutáni sportfoglalkozások, szakkörök, stb. A választható foglalkozások meghirdetésekor közöljük azt is, hogy a foglalkozást várhatóan melyik pedagógus fogja vezetni.

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik, és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamba lépés tekintetében ezeket a foglalkozásokat úgy kell figyelembe venni, mintha kötelező tanórai foglalkozások lennének.

VII.

A választható érettségi vizsgatantárgyak és a vizsgákra való felkészítés szabályai

Kötelező érettségi tárgyak: magyar nyelv- és irodalom, matematika, történelem, élő idegen nyelv (angol, német, francia olasz) vagy latin.

Választható érettségi tárgyak:

- valamennyi idegen nyelv,
- fizika,
- kémia,
- biológia,
- földrajz,
- ének-zene,
- rajz és vizuális kultúra,
- informatika,
- filozófia,
- katolikus hittan,
- testnevelés
- katonai alapismeretek (bevezetés alatt)

A vizsgákra a 11-12. évfolyam fakultációs foglalkozásain készülhetnek fel tanulóink.

A fakultáció anyaga: egyedi tanterv szerint

Kötelezettség: Egyes érettségi tantárgyakból választási lehetőség nyílik a felzárkóztató ill. a haladó csoportba való jelentkezésre. Egy tantárgy különböző szintű csoportjai között az tanév során az átjárás biztosított.

VIII.

A középszintű érettségi vizsgák témakörei

A szaktanárok oktató-nevelő munkájuk végzése során mindig szem előtt tartják, hogy diákjaik az adott tantárgyból kötelezően, vagy választhatóan érettségit tehetnek.

Az érettségi vizsgák témakörei, részletes követelményrendszere az Oktatási Hivatal Honlapján minden tanévben megjelenik, erre készítjük fel a diákokat.

Ennek ellenőrzése az iskola vezetés és a munkaközösségvezetők feladata.

IX.

A tanulók tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelés szempontjai, eljárásai, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei

1. A tanulmányi munka ellenőrzése és értékelése

A tanulmányi előmenetel helyi minősítési rendszere

A tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzését tanév közben a szaktanárok végzik. A tanulók értékelése érdemjegyekkel történik. Érdemjegyeket a tanárok adhatnak. Minden tanuló jogosult arra, hogy megfelelő mennyiségű osztályzatot szerezzen.

Az érdemjegyek és osztályzatok a következők a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

Érdemjegy adható:

- tanórai írásbeli feleletre, dolgozatra, témazáró dolgozatra
- tanórai szóbeli feleletre
- tanórai munka összegző értékeléseként
- otthoni feladat megoldására illetve meg nem oldására
- értékelő jegy adható a csoportmunkában végzett feladatokra, projektmunkára egységesen, vagy differenciáltan is.

Szaktárgyi érdemjegy nem adható:

- magatartási kihágásokra

Tanév közben adható érdemjegyek

- 1 (elégtelen),
- 2 (elégséges),
- 3 (közepes),
- 4 (jó),
- 5 (jeles),

Írásbeli számonkérés fajtái:

a) írásbeli felelet

- 3 vagy annál kevesebb óra tananyagának elsajátítását ellenőrzi
- az egy napon írátható írásbeli feleletek száma nincs korlátozva
- a pedagógusnak előre nem kell bejelentenie
- időtartam maximum 10-15 perc.

b) dolgozat

- 3-nál több óra anyagának elsajátítását ellenőrzi, de nem zár le egy témát
- íratása előtti órán be kell jelenteni.

c) témazáró dolgozatnál

- témazáró dolgozatnak minősül minden olyan dolgozat, amely egy vagy több téma, illetve egy negyed-, félév vagy a teljes tanév anyagát öleli fel
- egy nap maximum két témazáró dolgozat írátható

- a pedagógusnak a témazáró dolgozat íratási szándékát egy héttel előre jeleznie kell és annak időpontját az osztálynaplóba be kell írni.
- A témazáró dolgozat ideje legalább egy teljes tanóra.
- A témazáró dolgozat kérdéseit úgy kell összeállítani, hogy a tanulónak ideje maradjon az ellenőrzésre is.
- A tanév folyamán íratott témazáró dolgozatok beszámítási súlya kétszeres értékű. Ettől abban az esetben lehet eltérni, ha a szaktanár a tanév első óráján közli tanítványaival, hogy az általa tanított tantárgy témazáróinak eredményét háromszoros súllyal veszi figyelembe. Ebben az esetben a szaktanárnak az erről szóló dokumentumot alá kell íratnia az osztály minden tanulójaival, majd annak eredeti példányát legkésőbb a második tanítási hét végéig le kell adnia az iskola titkárságán.
- A témazáró dolgozat órájáról hiányzó tanulónak a dolgozatot a dolgozatíratás napján vagy a következő szakórán, de legkésőbb 10 tanítási napon belül a szaktanárral egyeztetett időpontban (akár az órarendi órákon kívüli idő terhére is) meg kell írnia. Amennyiben a dolgozat megírására a tanítási időn túl kerül sor, akkor erről a tanárnak a szülőt e-naplóban az időpont kitűzésekor tájékoztatnia kell.
- Amennyiben a tanuló neki felróható okból nem jelenik meg a pótlás időpontjában és helyén, a tanár nem köteles újabb időpont adására. Ebben az esetben – a témazáró dolgozat szándékos mulasztása címen – a dolgozat súlyával azonos értékű elégtelen osztályzat adható a tanuló részére.
- A hiányzás miatt pótoltt témazáró dolgozat megírása egyedi eset. Ezekben az esetekben az egy napon írátható témazáró dolgozatok számába nem kell beszámítani.

Írásbeli számonkérés értékelés rendszere

- 1-3 óra tananyagának számonkérése esetén (röpdolgozat) a következő százalékos határok az irányadók:
 90 - 100 % = 5 (jeles)
 80 - 89 % = 4 (jó)
 60 - 79 % = 3 (közepes)
 50 - 59 % = 2 (elégséges)
 0 - 49 % = 1 (elégtelen)
- Nagyobb témát összefoglaló, lezáró dolgozatok esetén (rész témazárók, témazárók) az alábbi minősítés az irányadó:
 86 - 100 % = 5 (jeles)
 71 - 85 % = 4 (jó)
 56 - 70 % = 3 (közepes)
 41 - 55 % = 2 (elégséges)
 0 - 40 % = 1 (elégtelen)
- Ez a százalékos értékelés nem vonatkozik az esszé jellegű dolgozatokra. A fenti értékeléstől eltérni csak a helyi tantervben rögzített esetben lehet.
- Az érettségi és versenydolgozatok minősítése a mindenkor hatályos útmutatók szerint történik.

Szóbeli feleletek értékelése

Kiemelten fontosnak tartjuk a diákok szóbeli feleleteinek gyakoribbá tételét. Ennek hosszúsága, tartami mélysége a szaktanár egyéni döntése, de a diákokkal ezt ismertetni kell.

Csoportmunka értékelése

Az új Nemzeti Alaptanterv kiemelten fontosnak tartja a tanulói együttműködésen alapuló tanulási formákat. Ennek értékelése is a csoportot szervező tanár egyéni döntése, amit a feladatot végző diákokkal ismertetnie kell.

Félévi és tanév végi osztályzatok megállapításának módja:

- Norma: x,72 századtól folyamatos teljesítés esetén a jobbik jegyet kell megadni!
- Nem vonatkozik a x,72-os szabály azon tanulóra, aki megszerzett osztályzatainak átlagában megnyugodva "biztonságban érezve magát", hosszabb időn át, bizonyíthatóan, nem tett eleget képessége szerint tanulmányi kötelezettségének.
- Nem vonatkozik a x,72 szabály arra a diákra akinek témazáró dolgozatai alapján – amennyiben a javított témazárók eredményét tekintve sem érik el a 1,72-es átlagot – tudása nem éri el a tanév végére a tantervi minimumot.
- x,72 század alatti átlagnál a tanár belátása szerint megadhatja a jobbik osztályzatot, ha úgy értékeli hogy, tanítványa éves (féléves) munkája alapján megérdemli azt.
- Félévi és tanév végi osztályzatok megállapításakor az adott időszakban kapott összes érdemjegyet figyelembe kell venni. Tanév végén az egész éves munkát, illetve a tananyag elsajátítási mértékét kell figyelembe venni.
- A tanév végén 1-3 tantárgyból elégtelen osztályzattal lezárt tanuló augusztusban javítóvizsgát tehet. Sikertelen vizsga esetén az évfolyamot megismételheti. Amennyiben tanköteles, úgy az évfolyamot megismételni köteles.
- Írásos kérelem alapján a tanulóknak az igazgató – a nevelőtestület véleményét kikérve – osztályozóvizsga letételét engedélyezheti.
- Szülői kérésre az igazgató – a nevelőtestület véleményét kikérve – a tanév értékelésétől eltekintve az évfolyam megismétlését engedélyezheti a tanulóknak.
- Az érdemjegyeken túl a nevelőtestület az osztályozó értekezleten a félévi értesítő kiosztásakor az ellenőrzőbe, illetve az év végi bizonyítványba bejegyeztetheti a következő záradékokat:

„Nevelőtestületi dicséretben részesül”, illetve
„Nevelőtestületi intésben részesül”.

Házi feladatra vonatkozó szabályok:

A házi feladat hiánya elégtelen osztályzattal értékelhető.

A tanulók terhelhetősége a szünetekben:

Ahhoz, hogy diákjaink minél sikeresebb tanulmányi eredményeket érhesse el, szükségük van a testi-lelki feltöltődéshez az iskolai szünetekben. Ezért tanáraink leckét az őszi, téli, tavaszi, nyári szünetekre – az órai házi feladaton, valamint a kötelező olvasmányokon túl – számukra nem adnak fel.

2. A magatartás és szorgalom minősítésének elve

A tanulók magatartását és szorgalmát félévkor és év végén a nevelőtestület értékeli. A minősítés alapját az osztályfőnök és a szaktanárok javaslatai, valamint az ellenőrzőben és a magatartás füzetben lévő beírások képezik.

A tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél:

példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2),

A tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél:

példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) a minősítés.

a) A magaviselet minősítési szempontjai és követelményei a következők:

- vallási meggyőződés és gyakorlat (szavak, tettek, külső megjelenés);
- erkölcsiség; nemzeti érzés (szavak, tettek, külső megjelenés, hazafias magatartás);
- jellembeli tulajdonságok (egyeneselelkűség, jóindulat, tisztelet tudás, akaratilag fegyelmezetttség, kulturált beszédstílus stb.);
- kötelességtudás;
- magatartás az iskolában és azon kívül;
- a tanuló társakra gyakorolt hatás.

Példás (5) magatartású:

- aki felelősségérzettel van az iskola, a közösség iránt;
- aki megtartja az iskola házirendjét, és feladatkörében arra törekszik, hogy iskolatársai is megtartsák azt;
- aki önként vagy megbízásból munkát vállal a közösségért, és azt megbízhatóan teljesíti;
- aki önállóan és meggyőződéssel nyilvánítja ki véleményét, emberi kapcsolataiban őszinte, művelt fiatalhoz illő hangnemet használ;
- aki törekszik – lelki érettségének megfelelő – önnevelésre, önfegyelmre, önművelésre, és az ehhez kapott útmutatást elfogadja azt, igyekszik megvalósítani;
- akinek nincs fegyelmi büntetése, illetve fegyelemsértésre vonatkozó ismételt tanári bejegyzése;
- akinek magatartását a nevelőtestület példásnak minősíti.

Jó (4) magatartású:

- aki az előbbiekből egyikének sem felel meg kifogástalanul, de fegyelmi büntetése nincsen;
- akinek magatartását a nevelőtestület jónak minősíti.

Változó (3) magatartású:

- aki a felsorolt szempontok közül többnek nem felel meg, és/vagy fegyelmi büntetése van;
- akinek magatartását a nevelőtestület változónak minősíti.

Rossz (2) magatartású:

- aki az előbbi pontok közül több ellen súlyosan vétett;
- aki igazgatói intést kapott;
- aki legalább három alkalommal igazolatlanul mulasztott;
- aki „áthelyezés” fegyelmi büntetést kapta;
- akinek magatartását a nevelőtestület rossznak minősíti.

b) A szorgalom minősítési szempontjai és követelményei a következők:

- az írásbeli (házi és iskolai) feladatok elkészítése;
- a tanórai felkészültség és munka;
- a hiányok jelentése és pótlása;
- részvétel az osztály életében;
- bekapcsolódás az iskola közérdekű tevékenységébe (diákkörök stb.)

Példás (5) szorgalmú:

- aki iskolai kötelességeit teljesíti (pl. írásbeli feladatait önállóan készíti el, mulasztásait időben pótolja, készségtelenségét időben jelenti és igazolja, az órákra képességeinek megfelelően és megbízhatóan készül);
- aki tevékenyen részt vesz egyéni fejlődését szolgáló diákkör munkájában, illetve tanulmányi versenyeken, pályázatokon;
- aki rendben tartja iskolai holmiját; könyveit, füzetét tisztán, padjával törődik, írásbeli munkájának külalakja gondos, felszerelését rendszeresen;
- akinek szorgalmát a nevelőtestület példásnak minősíti.

Jó (4) szorgalmú:

- aki az előbbiek egyikének sem felel meg, de ilyenek miatt fegyelmező büntetést nem kapott;
- akinek szorgalmát a nevelőtestület jónak minősíti.

Változó (3) szorgalmú:

- aki az előbbiek egyike ellen súlyosan vétett, illetve kisebb mértékben, de ismételten vétett, és emiatt írásbeli figyelmeztetést vagy intést kapott;
- akinek szorgalmát a nevelőtestület változónak minősíti.

Hanyag (2) szorgalmú:

- aki az előbbiek közül több ellen súlyosan és ismételten vétett, és ezért osztályfőnöki vagy igazgatói fegyelmi büntetést kapott;
- aki bármely tantárgy minimum követelményeinek nem felel meg (megbukott);
- akinek szorgalmát a nevelőtestület hanyagnak minősíti.

A jutalmazás, büntetés formái

a) A tanulók jutalmazási elvei és formái a tanév közben

- Az osztály naplójában elhelyezett magatartásfüzetbe jegyzik be a tanárok a tanulók dicséretét. (A dicsérek és elmarasztalások kiolthatják egymást.) Összegyűlt 5 dicséret után a tanulót írásbeli dicséretben kell részesíteni. A felsőbb évfolyamoknál a magatartásfüzet vezetése nem kötelező
- Dicséret illeti azokat, akik a tanév során iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, előadásokon, bemutatókon eredményesen szerepeltek.
- Dicséret illeti azokat is, akik bárminemű egyéb iskolán belüli vagy kívüli feladatot végeztek el, s ezzel intézményünk hírnevét öregbítették, vagy mások szellemi/lelki épülését szolgálták.
- A dicséret fokozatai:
 - szaktanári dicséret
 - osztályfőnöki dicséret
 - igazgatói dicséret
 - nevelőtestületi dicséret
- Indokolt esetben a fokozatosság rendszerétől el lehet térni.
- Az ellenőrzőbe írt dicséreteket az osztálynaplóban is fel kell tüntetni.

A tanulók jutalmazási elvei és formái a tanév végén

- Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és/vagy kiemelkedő tanulmányi és/vagy közösségi munkát végzett tanulók a tanév végén:
 - szaktárgyi teljesítményért,
 - példamutató magatartásért
 - kiemelkedő szorgalomért
 - példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért
 - kiemelkedő közösségi munkáért dicséretben részesíthetők
- A kiemelkedő teljesítményt tanév végén be kell jegyezni a bizonyítványba.
- Az iskolai szinten elismert, kiemelkedő teljesítményt igazgatói vagy nevelőtestületi dicséret mellett oklevéllel és tárgyjutalommal ismeri el az intézmény.

A tanulók jutalmazási elvei és formái tanulmányaik befejezésekor

- A 12. évfolyamos tanulók közül az arra legérdemesebb diák a ballagási szentmise keretében átveheti a gimnázium legmagasabb kitüntetését a Pro Vinea Domini-díjat. Elnyerésére minden évben pályázatot ír ki az iskolát támogató Heinzely Alapítvány.
- Az iskolát támogató Szent Anna plébánia lelkeségi díját ugyancsak egy végzős diáknak ítéli oda iskolánk lelki vezetője. A díj átadására a ballagási szentmisén kerül sor.
- Egy a legeredményesebb érettségi vizsgát felmutató fiú és leány tanuló a gimnázium öreg diákjainak Szécheny György-díját veheti át az érettségi vizsgákat lezáró Te Deum alkalmával.

b) Fegyelmező intézkedések

Az a tanuló, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
 - vagy a tanulói házirend előírásait megszegi,
 - vagy igazolatlanul mulaszt, büntetésben részesül.
-
- Az elmarasztalás fokozatai:
 - szaktanári figyelmeztetés
 - szaktanári intés
 - osztályfőnöki figyelmeztetés
 - osztályfőnöki intés
 - osztályfőnöki megrovás
 - igazgatói figyelmeztetés
 - igazgatói intés
 - igazgatói megrovás
 - tantestületi figyelmeztetés
 - tantestületi intés
 - tantestületi megrovás
-
- Indokolt esetben a fokozatosság rendszerétől el lehet térni.
 - Az ellenőrzőbe írt büntetéseket az osztálynaplóban is fel kell tüntetni.
 - Az iskola vallási, erkölcsi és pedagógiai alapállásával való szembefordulás, vagy a tanuló súlyos kötelezettségzegése esetén a tanulóval szemben a magasabb jogszabályokban előírtak szerint fegyelmi eljárás is indítható. A fegyelmi eljárás megindításáról az intézmény vezetője vagy a nevelőtestület dönt. Szabályai a Házirendben vannak rögzítve.

X.

A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Iskolánkban szükség szerint csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, az informatikát, magas osztálylétszám mellett indokolt esetben a matematikát és a magyart. Kivételes esetekben más tantárgyak bontására is sor kerülhet. Célunk ezzel az, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására.

Az egyéb foglalkozások indításának elvei, feltételei:

- tartalma, követelménye legyen összefüggésben a pedagógiai program cél – és feladatrendszerével,
- biztosított legyen a személyi, tárgyi és eszközrendszer a képzés teljes idejére.

A tanév során a tanítás és tanulás megszervezésében meghatározó tényező a gyermekek érdeke, valamint az alaptevékenység hatékonysága.

XII.

A tanulók fizikai állapotának méréshez szükséges módszerek

Az emberi motorikum fejlesztése, fejleszthetősége

Az emberi mozgásteljesítmények biofizikai, fiziológiai és pszichológiai jellemzői különböző megjelenési formáikban mérhetők, ezért a mozgásfejlődés törvény-szerűségeit több szakterület kutatói vizsgálják (orvosok, pszichológusok, biológusok, a testnevelés és a sport szakemberei, stb.). A testnevelés és sport saját modelljében a különböző életkori és teljesítményszakaszokban a motorikus fejlettség szintjére keresi a választ. A hazai és a külföldi szakemberek a motorikus képességek fejlődésének tanulmányozásához legfőbb faktorként:

- a kondicionális képességek, és
- a koordináció vizsgálatát jelölik meg.

A motorikus képességek fejlődését, fejlesztését befolyásoló legfőbb tényezők:

- a biológiai fejlődés/érés, és
- a sokoldalú általános és speciális fizikai képzés.

A motorikus képességek színvonala függ:

- az adottságoktól (öröklött fiziológiai, biológiai, testi adottságok), és
- a gyakorlástól.

A motoros képességek, tehát adottságokra épülnek és tevékenység közben, gyakorlás folyamán fejlődnek. A biológiai érés során a szervrendszerek eltérő ütemű fejlődést mutatnak, s ennek következtében az egyes életkorokban a képzésben, a sportbeli felkészítésben más és más képesség, vagy tulajdonság fejlődése/fejlesztési lehetősége kerül előtérbe. Azokat a testnevelés és a sport szempontjából legfogékonyabb időszakokat, amikor a szervrendszeri funkciók különösen érzékenyen válaszolnak a külső ingerekre, a „fejlesztési optimum” szakaszának, vagy úgynevezett szenzitív időszaknak nevezzük.

A teljes érettség elérésével – a felnőtt kor kezdetén, amikor a kronológiai és biológiai életkor között a legkisebb az eltérés – a motorikus fejlettség (a koordinációs és kondicionális képességek) színvonala eléri az egyénre jellemző felnőttkori szintet. Ezért olyan lényeges az egész nemzet számára, hogy az általános politika szerves részeként egy preventív szemléletű iskolai testnevelés és sport keretén belül fiataljaink fizikai állapotának tervszerű, tudatos fejlesztése kiemelt feladat legyen a közoktatás minden szintjén. Az eddigi vizsgálataink azt bizonyítják, hogy az oktatásban eltöltött évek alatt – a „pillanatnyi” fizikai állapotának megfelelő, képesség szerinti differenciált terheléssel – még a leggyengébb testi- biológiai-fiziológiai adottságú fiatal általános fizikai teherbíró-képessége is felfejleszhető arra a szintre, hogy gyenge fizikuma miatti „egészségileg hátrányos” helyzetét megszüntetve, azonos eséllyel lépjen ki a „nagybetűs életbe”.

Egészség - fizikai fittség - általános fizikai teherbíró-képesség

Az Egészségügyi Világszervezet (WHO) ismert megfogalmazása szerint: az egészséges létezés a jó testi, lelki és szociális közérzet állapota, amely nemcsak a betegség és más testi - lelki zavarok hiányát jelenti, hanem jogot is az egészségre (az egészséges létezésre), a lehető legteljesebb közérzetre. Az egészséges létezés folyamat jellegű, amelyben a folyamatosság és a megsza-

kíttottság dialektikája érvényesül, így az egészség és annak elvesztése között nincsenek merev határok, csupán az egyik állapotból a másikba való átmenet valósul meg.

Minél stabilabb az egyensúly, – testi, lelki és szociális értelemben egyaránt – annál egészségesebb az ember.

A fitt egyén testi-lelki egészsége nehezebben sebezhető, szilárdabb, így kapcsolódik az edzettség, a fizikai fittség az egészséghez. A gyakorlatban az egészségesnek mondható emberek között szervi elváltozás ugyan még nem mutatható ki, de a fizikai terhelhetőség, a fizikai fitness szint szempontjából közöttük jól mérhető különbségek mutatkoznak. E különbségek felfedése – a pillanatnyi edzettségi állapot meghatározása – szükséges az egyes kondicionális képességek fokozatos fejlesztéséhez, az optimális „se több, se kevesebb”, egyénre szabott napi, heti, mozgás mennyiség összeállításához.

A nemzetközi és a hazai szakirodalom szerint a fizikai fitness legegyszerűbb módon az aerob kapacitással, az izomerővel és az egészséges testsúllyal fejezhető ki.

Az országosan egységes adatszolgáltatáshoz évente két alkalommal – tanév elején és tanév végén – a tanulók általános fizikai teherbíró képességének mi-nősítéséhez, ezen faktorok közül, az aerob kapacitás és az általános testi erő mérésére összeállított motorikus próbákban elért teljesítményt kell megbízhatóan, objektív módon mérni és értékelni. E módszertani segédanyag az adatszolgáltatás szempontjából ezért két fő – egymással szorosan összefüggő – részre bontható.

I. rész: Alapmérések – NET-FITT

A testnevelés sajátos eszköz- és módszer-rendszerével olyan – megbízható, egyszerű, objektív (terheléses műszeres vizsgálatokkal alátámasztott), – mérési módszert és értékelési rendszert adunk – mindkét nem minden korosztálya számára –, amely különösebb anyagi és időráfordítás nélkül bárhol elvégezhető, ezért a gyakorlati életben kiválóan alkalmas a tanulók pillanatnyi fizikai állapotának országosan egységes minőségellenőrzésére.

II. rész: Kiegészítő mérések, vizsgálatok

A mért pulzus értékek értelmezéséhez, az optimális testtömeg és az attól való eltérés meghatározásához, a hajlékonyság /ízületi mozgékony-ság méréséhez, a fizikai fitness – szint egyszerű méréséhez, és tudatos fejlesztéséhez szükséges humánbiológiai - élettani, egészség-tani és edzéselméleti – ismereteket rendszerez, és a sportolási szokások feltérképezéséhez szükséges „Sport-életmód” kérdőívet kínál.

Az általános fizikai teherbíró képesség mérésének fő célja

Az oktatás területén

Az iskolai testnevelés és sport egészségmegőrző hatásának növelése, egészség-megőrző szerepének népszerűsítése, és tudatosítása az iskoláskorú fiatalok körében.

- **Minőségellenőrzés**
(Az általános fizikai teherbíró-képesség egységes mérése, értékelése és minősítése).

- **Minőségbiztosítás**
(Minden fiatal – képesség szerinti differenciált terheléssel, szükség esetén felzárkóztató program biztosításával – úgy jusson el a felnőtté válásig, hogy az egészséges létezéséhez szükséges fizikai fitness szint a „megkívánt”, vagy „kell” értékét elérje és megtartsa).
- **Az oktatásban eltöltött évek alatt a rendszeres testedzés egészség megtartó, egészségjavító szerepének tudatosítása.**
(A fizikai fittség méréshez, önálló tudatos alkalmazásához szükséges edzés-elméleti, humánbiológiai és sportági elméleti ismeretek folyamatos népszerűsítése, készség szintjéig gyakoroltatása).

Az egészségügy területén

Az iskolaorvosok és védőnők vizsgálati módszereinek, illetve adatainak kibővítését segíti, hogy a testnevelők által mért adatok ismeretében az egészségügyiek felvilágosítást kapjanak a tanulók funkcionális állapotáról, – az egészség szempontjából leglényegesebb kondicionális képességek alapján, (kardio-respiratórikus állóképesség, általános testi izomerő, vagy gyengeség) segítve ezzel a gyógyítást és a betegségek megelőzését. A **primer prevenció alapja**: a közvetlen kapcsolattartásra épített szoros orvos-pedagógus együttműködés.

A testnevelő által elvégzendő feladatok

A) Egységes minőségellenőrzés

Az országosan egységes adatszolgáltatáshoz a tanév elején és a tanév végén meg kell mérni a fizikai állapot minősítéséhez szükséges motorikus próbákon elért teljesítményt, és a mért eredmények pontértékei alapján kell az értékelést és a minősítést elvégezni.

B) Egységes minőségbiztosítás

Fel kell tární az egészség szempontjából leglényegesebb kondicionális képességek területén mutatkozó esetleges hiányosságokat, és képesség szerinti differenciált terheléssel törekedni kell azok mielőbbi felszámolására. Rendszeres testedzési lehetőség biztosításával – a tanárnak, a tanulónak és a szülőnek – törekedni kell az egészséges létezés stabilabb megtartását elősegítő „kell- szint” fenntartására.

Az eddigi gyakorlati tapasztalataink azt mutatják, hogy 3-4 év alatt (heti minimális 3 tanórai testnevelési óra + heti egy óra felzárkóztató program biztosításával) évi kb. 10-25%-os fejlődés érhető el. Ez azt jelenti, hogy még a leggyengébb fizikumú fiatal is eléri a „kell” értéket, (a pontérték táblázatokban megvastagított teljesítményt) ami e vizsgálati módszer szerint kb. a közepes szintet jelenti, amely már feltehetően elegendő ahhoz, hogy egészségi állapota stabilizálásával kiegyensúlyozottan, jó közérzettel élhesse napjait.

C) Folyamatos visszacsatolás

A tanulók aktív közreműködésével a megtervezett foglalkozások keretében végzett rendszeres testedzés hatásának elemzése. Az elért változás nyomon követésének biztosítása: a tanár, a diák és a szülő számára. (A pillanatnyi fizikai állapottal való szembesülés során a fiatalok önismeretének, tárgyilagos önértékelésének, akaratának és önbecsülésének fejlesztése.)

Munkánk során soha ne feledkezzünk meg a tudatosságról, hiszen ha a tanulók a számukra kitűzött, – valamennyi fiatal által elérhető – célt és annak elérésének módját ismerik, egyre inkább érdekeltté, érdeklődévé válnak saját fizikai állapotuk karbantartásához szükséges elméleti és gyakorlati ismeretek elsajátítása iránt.

"A jól végrehatott teljesítmény értékelés a magatartás, a feladattal szembeni állás-foglalás fontos alakítója, egyben az ösztönzés lényeges eszköze." /Nádori L./

Megjegyzés

A mérések során kiugró teljesítményükkel azonnal feltűnnek, a fizikailag jól terhelhető, sportolni vágyó – kiváló testi, biológiai, fiziológiai adottságú – fiatalok, akiket igényeik és a helyi lehetőségek figyelembe vételével az élsport felé irányíthatunk.

A vizsgálat elvégzéséhez szükséges eszközök

Alapmérések: (az általános fizikai teherbíró- képesség mérése) Az aerob kapacitás méréséhez:

- ismert hosszúságú sík területen kimért futópálya,
- stopper óra (a tanulóknak másodperceket is kijelző karóra),
- rajtszámok vagy számozott trikók, az értékelés megkönnyítését segítő jelzésekhez kisebb jelzőzászlók.

Az általános testi erő, erő-állóképesség méréséhez:

- mérőszalag 20 vagy 50 méteres,
- öntapadós szigetelőszalag, kréta, olajfesték,
- 2, ill. 3 kg-os tömött labda,
- tornaszőnyeg, filc, vékony szivacs
- bordásfal, zsámoly

Kiegészítő mérésekhez, vizsgálatokhoz

- orvosi személyn mérleg magasságmérővel (a mérést egészségügyiek végzik, szükség esetén a tanár is elvégezheti bármilyen mérlegen mérve, amellyel 0. 5 kg-os pontossággal lehet mérni, falra vagy ajtófélfára felrajzolt cm-skálán).
- szabócenti
- bőrredő-mérő
- lépcsőfokon rögzített szék, zsámoly és mérőszalag
- életvitelre, napirendre utaló: „Sport-életmód” kérdőív, vagy egyéb társadalmi, vagy egyébre vonatkoztatott életviteli szokások feltérképezésére alkalmas kérdőív.

Általános vizsgálati szempontok

1. A vizsgálat megkezdése előtt a próbázónak tisztában kell lennie a vizsgálat céljával, gyakorlati hasznosságával és az elvégzendő feladatokkal.
2. A vizsgálati módszert, az erre a célra elkészített mérési útmutató alapján kell elvégezni.
3. Az általános fizikai teherbíró képesség pontértékeinek meghatározása a táblázatok alapján történik.

4. A motorikus próbákat sportöltözetben, jól szellőző, nagy teremben, illetve szabadtéren célszerű végrehajtani.
5. A kondicionális képességek mérésére alkalmazott motorikus próbák elvégzését az izomerő mérésére alkalmazott próbákkal kell elkezdeni.
6. Minden motorikus próba elvégzését általános és speciális bemelegítés előzze meg.
7. Az aerob állóképesség minél pontosabb megbecslése érdekében pl. Cooper-teszt végrehajtását kössük össze, – ha mód van rá – pulzusmérő órával pulzus méréssel.
A Cooper-teszt (illetve bármely más az aerob állóképesség mérésére kiválasztott) motorikus próba megkezdése előtt még egyszer hívjuk fel a próbázó figyelmét a következőkre: a tőle telhető legnagyobb, közel azonos intenzitással fusson/haladjon előre, úgy, hogy futás/úszás közben ne alakuljon ki nagymértékű oxigén-adósság, ha ez mégis bekövetkezne, rövid ideig sétáljon, vagy gyalogoljon tovább mindaddig, amíg az oxigénadóssága el nem múlik.
A futás/úszás után mért pulzusértékek csak akkor vehetők figyelembe az elért teljesítmény korrigálására, ha a pulzusszámlálás a lehető legpontosabb, ezért a pulzus mérést gyakoroltatni kell!
A pulzus mérés idejére ne álljunk meg, hanem lassan sétáljunk, haladjunk előre! Még a legpontosabban (pulzusmérő órával) mért pulzusértékek értelmezéséből levonható következtetések is csak akkor használhatók az elért teljesítmény korrigálására, ha futás közben a próbázók nem beszélgettek.
8. Az általános testi erő, erő-állóképesség mérésére alkalmazott próbák közül a dinamikus erő mérésére alkalmazott próbák közül több, (legalább három) kísérleti lehetőséget kell biztosítani, melyből a legjobb teljesítmény alapján kell a pontértékeket a táblázatban megkeresni és az adatlapra feljegyezni.
9. A fizikai fitness közös mérése és értékelése során el kell érni, hogy a tanulók elméletben és gyakorlatban is megszerezzék azokat az alapvető élettani, egészségtani és edzéselméleti ismereteket, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a tudatos edzés végzéshez, edzéstervezéshez, a pillanatnyi fitness állapottal ellenőrzéséhez.

XIII.

Az egészségnevelés és környezeti nevelés elvei

1. Helyzetelemzés

Iskolánk épülete a Várhegy oldalában fekszik, 1876-ban épült, nagy légtérű, tágas épület, tantermei világosak, jól szellőztethetőek. A hatalmas termek virágokkal való díszítése, rendben tartása rengeteg feladatot jelent az osztályfőnöknek és a tanulóknak. Az iskola épületét óriási kert veszi körül, aminek rendezése szintén új feladat lehetőségét rejti magában. A növények között ritka, védett példányok is találhatók, ezek megismertetése a tanulókkal a biológia tanár feladata. Az udvar egy része sportolásra kialakított, betonpálya és salakpálya található rajta. Gyermkeink nagy része olyan családokból jön, ahol a szülők fontosnak tartják gyermekük egészséges környezetét és életmódját, mégis rengeteg feladat vár rájuk, hogy az elvárásoknak meg tudjunk felelni, kialakítani a gyerekekben a szülők által elvárt életmódot.

Erőforrások

1. Személyi:

- *Belső:* tanárok, diákok, gyermekvédelmi felelős, iskolaorvos, védőnő, gondnok
 - Tanárok : programok szervezése, lebonyolítása, dekoráció
 - Diákok, diákönkormányzat: tantermek rendezése, dekorálása, zöld növények ápolása, tisztasági ellenőrzések, segítség a gondnoknak a kert rendezésében
 - Gondnok: az udvar és a kert rendezése, szelektív hulladék gyűjtés segítése
- *Külső:* szülők a programok segítségével

2. Anyagi:

- a termek dekorálásához a növényeket elsősorban a szülők segítségével szerezzük be;
- pályázatokat figyeljük, s azokon próbálunk további anyagi forrásokhoz jutni

2. Alapelvek, célok

2. 1. Alapelvek, jövőkép, hosszú távú célok

Az iskola hitvallása

A katolikus iskola katolikus jellegéből adódóan hisz abban, hogy a Világmindenség Istentől való, a természet s benne az ember védelme állapotbeli kötelesség. A környezet és az egészség egymástól elválaszthatatlan fogalmak, a természet-környezet védelme, megóvása nélkül nem beszélhetünk egészséges emberi életéről sem, mivel az ember a természet része. Az általa okozott természeti-környezeti szennyeződések károsan hatnak vissza a saját szervezete működésére. Ennek szellemében kívánjuk nevelni a rájuk bízott gyermekeket.

Általános célok, értékek a környezeti és egészségügyi nevelésben

- az élet tisztelete,
- az Isten által teremtetett és ajándékba kapott Világ tisztelete, megismerése, megbecsülése, megőrzése kialakult kultúrájával együtt,
- a Föld egészséges folyamatainak visszaállítására, harmóniára törekvés,
- a testi-lelki egészség megőrzése – a keresztény nevelés az „egész” embert szolgálja,
- szűkebb környezetünk szépítése – a tantermek, folyosók és az iskola kertje,
- a környezetet szennyező hulladékok szelektív összegyűjtése.

Hosszú távú pedagógiai célok

- az általános célokra vonatkozó érték- és szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása,
- tapasztalaton alapuló, kreatív környezeti nevelés,
- a környezettudatos magatartás elveinek átültetése a hétköznapi gyakorlatba,
- az állampolgári felelősség felébresztése,
- az egészség és a környezet összefüggéseinek feltárása,
- ismeretek és jártasságok kialakítása, melyek segítségével képesek lesznek megelőzni az egészségügyi problémákat, illetve csökkenteni azok súlyosságát,
- az egészséges életvitelhez szükséges képességek fejlesztése,
- az orvostudomány eredményeiből levonható helyes magatartásra, tevékenységre történő aktivizálás,
- globális összefüggések megértése,
- családi életre nevelés, a keresztény család eszméje.

2. 2. Konkrét célok és feladatok

- a természeti – épített – szociális környezetünk ismerete, óvása, fejlesztése,
- helyi értékek és problémák feltérképezése,
- helyi célok megfogalmazása (pl. a kert fáinak megóvása, a kert védett növényeire vigyázni, gesztenyefák permeteztetése, madáretetés, szelektív hulladékgyűjtés),
- az iskolai büfében több zöldség és tejtermék árusítása,
- energiatakarékosság és energiahatékonyság (nyílászárók folyamatos ellenőrzése, mérsékelt fűtés, vízfolyások elkerülése, csapok, WC-k karbantartása, takarékos, de egészséges világítás,
- hagyományok kialakítása iskolai szinten (kertgondozás, az iskolabelső virágokkal való díszítése),
- tantermekben élősarok, akvárium stb.,
- az iskola kertje a pihenés, felüdülés helye legyen – tiszta, szép növényzettel,
- a szülőkkel, s az iskola környezetével való kommunikáció kialakítása,
- egészségvédelmi ismeretek átadása (iskolaorvos, védőnő segítségével),
- különös odafigyelés a vizes blokkok higiéniájára,
- környezetbarát takarítószer alkalmazása,
- az egészségre káros szokások biológiai – élettani – pszichés összetevőinek megismertetése,
- mindennapi testedzés (testnevelés órák, sportkörök, iskolai bajnokságok, uszodai programok stb.),
- kéktúra, vízi túrák, kerékpártúrák, vándortáborok, tanulmányi kirándulások stb.,
- az iskolában kerékpár tároló helyiség kialakítása,
- kapcsolatfelvétel előadásra a Környezetvédelmi Minisztériummal.

3. Tanulásszervezési és tartalmi keretek

3. 1. Tanórai keretek

- tantárgyakba beépítve,
- osztályfőnöki órákon egészségvédelmi és környezetvédelmi témák,
- egészségtan modul,
- tanulmányi kirándulás,
- sportkörök, sportnap,
- az egyes tantárgyak lehetőségei a Helyi tantervben vannak.

3. 2. Tanórán kívüli lehetőségek

A tanulók egészségügyi és környezeti ismereteinek bővítésével, rendszerezésével, az összefüggések feltárásával meg kell alapozni, hogy maguk, s embertársaik egészségéért, az egészséges környezetért felelős személyiségekké váljanak.

Célkitűzések:

A választott programok és alkalmazott módszerek

- adjanak lehetőséget új ismeretek megszerzésére
- ismerjék meg a legalapvetőbb környezet-analitikai módszereket
- rendszerezék, szelektálják, mélyítsék el a már meglévő ismereteket
- fejlesszék a környezeti harmónia megteremtése érdekében fontos képességeket (pl. problémamegoldó, konfliktuskezelési képességek, kritikus gondolkodás, tolerancia stb.)
- ösztönözzenek, buzdítsanak az egészséges, környezetbarát életmódra, helyes viselkedésre, felelősségteljes cselekvésre
- tárják fel a tanulók számára a globális kérdések alapvető gazdasági, társadalmi, erkölcsi hátterét, tegyék világossá a tanulók számára, hogy az ember a természet részeként mennyire felelős a környezete alakulásáért
- tárják fel, hogy mit tehet a tanuló egyéni életében a környezeti problémák megoldása, megelőzése érdekében
- neveljenek a hagyományok tiszteletére
- külső előadók meghívásával tesszük ezt élményszerűvé

Rendszeres egészségügyi ellátás biztosítása

- rendszeres iskolaorvosi, védőnői jelenlét (heti 1 alkalom)
- fogászat, hallásvizsgálat, szemészet, átfogó belgyógyászati vizsgálat
- kötelező védőoltások
- helyes testtartásra nevelés, gyógytorna biztosítása

Hagyományos egészségnevelés, felvilágosítás

- egészséges életmódra nevelés (biológia, egészségtan szakos tanárok bevonásával)
- egészséges táplálkozásra nevelés (biológia, egészségtan szakos tanárok bevonásával)
- káros szenvedélyekről, szenvedélybetegségekről beszélgetés
- családtervezés, felkészítés a családalapításra
- természetes fogamzásgátlás a nem kívánatos terhesség megelőzése érdekében, ennek lelki hatása, erkölcsi vonzata
- szexuális úton terjedő betegségek és megelőzésük

Tanulói pályázatok

- az iskolán belül kiírt egészségvédelmi vagy környezetvédelmi problémához kapcsolódó önálló kutatás, témafeldolgozás,
- figyelem felhívása a mások által (pl. kerületi önkormányzat, vagy más szervezetek) kiírt pályázatok esetében, buzdítás, segítségadás.

Táborok

- az iskolában a sí tábornak, környezetanalitikai (szalamandra) tábornak, vízi tábornak, kéktúrának vannak hagyományai, ezek mind az egészségnevelés, mind a környezeti nevelés fontos színterei lehetnek

Átfogó iskolai egészségvédelmi- és környezetvédelmi program

- Célja: egy komplex vizsgálaton belül – rengeteg embert (tanuló, tanár, gondnok, szülő, orvos stb.) mozgósít annak megfigyelése érdekében, hogy iskolánk mennyire egészséges illetve mennyire környezetbarát. A feladat konkrétan még nem kidolgozott, de minden lehetséges dolgot vizsgálna energiatakarékossági, egészségügyi szempontból (a tanteremtől a menzáig, a fűtést, világítást stb.)

Az egészségvédelem és a környezetvédelem jeles napjai

- megemlékezés változatos formában (vetélkedők, akciók, kirándulások, pályázatok).
- legfontosabb jeles napok, melyekről megemlékezünk valamilyen módon:

március 22.	Víz Világnapja
április 3.	Csillagászati Világnap
április 7.	Egészségügyi Világnap
április 22.	Föld Napja
május 10.	Madarak és Fák Napja
június 5.	Környezetvédelmi Világnap
szeptember 22.	Autómentes nap
október 4.	Állatok Világnapja

Vetélkedők: lehetnek iskolai szervezésűek vagy kapcsolódhatnak mások által szervezettekhez

Akciók:

Főleg mások által szervezett akciókhoz (pl. kerületi önkormányzat, valamilyen egyesület stb.) szervezünk tanulókat

- kételtűmentés,
- kiállítások, faliújság – a reál munkaközösség szervezésével,
- iskolaújságban is legyen ilyen rovat,
- tanulmányi kirándulások konkrét céllal pl. természetvédelmi területre, vadsparkba stb.,
- szelektív hulladékgyűjtés.

Filmklub:

Környezetvédelmi és egészségügyi problémákat tartalmazó filmek megtekintése és a látottak megvitatása.

Sportnapok:

A tanulók számára osztályok közötti sportversenyek, sportdélutánok a szülők bevonásával.

Szülői értekezletek:

A szülőkkel a legfontosabb egészségvédelmi, környezetvédelmi probléma megbeszélése pl. egészséges táplálkozás, háztartási környezetvédelem, a mozgásszegény életmód káros következményei, testtartás, lelki egészség, káros szenvedélyek a tanulók körében, drogprevenció stb.)

4. Módszerek

A módszerek kiválasztásánál a következő szempontokat tartjuk fontosnak:

- életkori sajátosságok, élményadás, érzelmeken át is hassanak,
- alapozzanak a korosztály kíváncsiságára, versenyszellemére, öntevékenységre, korszerű technikai ismeretre, legyen bennük játékos elem,

- vonjanak be minél több tanulót,
- a természetbe szervezett tevékenységek száma a lehető legtöbb legyen.

A következő módszereket tervezzük:

- játékok,
- terepgyakorlati módszer (táborok, célzott megfigyelések, mérések),
- aktív, kreatív munka (természetvédelmi munkák, madárvédelem, rend- és tisztasági verseny),
- közösségépítés,
- művészi kifejezés (irodalmi alkotások, vizuális művészet, fotóművészet stb.).

5. Taneszközök

A biológia és a kémia tantárgyakhoz szükséges taneszközöket használjuk fel, melyek beszerzése folyamatos. Az elhasznált vegyszereket, eszközöket folyamatosan pótolni kell, valamint lépést tartva a fejlődéssel, új eszközöket is be kell szerezni. Szeretnénk elérni, hogy tanárok és tanulók számára megfelelő audiovizuális és multimédiás eszközök álljanak rendelkezésre.

6. Kommunikáció, kapcsolatrendszer

A nevelés összetettségénél fogva nélkülözhetetlenek a kommunikáció különféle módjai.

Iskolán belüli kommunikáció:

Kiselőadások tartása, házi dolgozatok készítése, faliújságon közölt információk adása.

Iskolán kívüli kommunikáció:

Különböző folyóiratok cikkeinek, rádiós- és TV-s híreknek feldolgozása.

Kapcsolatfelvétel az illetékes szervekkel, orvossal, védőnővel, önkormányzattal, egyházközséggel, gyermekjóléti szolgálatokkal, nevelési tanácsadókkal, családsegítő központtal, ÁNTSZ szakembereivel, rendvédelmi szervekkel stb.

7. Minőségellenőrzés

Az egészségvédelmi és a környezetvédelmi nevelés egy értékrendet, viselkedési módot jelent, mérését attitűdvizsgálatokkal tervezzük. Ezek kétévenként kerülnek megismétlésre. A mérés eredményei alapján fogjuk elkészíteni a következő időszakok egészségvédelmi és környezetvédelmi munkatervét. Az egyes szaktárgyi, szakmai ismeretek mérése a tantárgyi mérésekben történik.

8. Továbbképzés

Belső:

- nevelési, munkaközösségi értekezletek

Külső:

- KPSZTI továbbképzéseken, egyéb akkreditált tanfolyamokon való továbbképzés
- Részvétel akciókon, ezek szervezésében.

XIV.

A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

A társadalmi tendenciák azt mutatják, hogy tanulóink egyre több negatív hatásnak, veszélynek vannak kitéve. Ezért iskolánkban a szociálisan hátrányos körülmények között élő tanulók problémáit igyekszünk kezelni, törekszünk a tanulók veszélyeztetettségének megelőzésére, illetve megszüntetésére. E feladatokat az alábbiakban határozzuk meg:

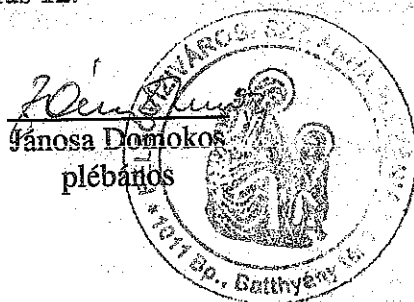
- szociometriai felméréseket készítünk a tanulók valódi körülményeiről a személyiségi jogok messzemenő figyelembevételével,
- a rossz anyagi helyzetben levő, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű diákok segítségének formái:
- tanulmányi kirándulások anyagi támogatása,
- kedvezményes ebéd biztosítása,
- javaslat tétele rendszeres gyermekvédelmi támogatás folyósítására.
- mentálisan sérült tanulók esetén pszichológus tanácsának kikérése, segítségének igénybevétele,
- a tanulók jogainak fokozott védelme,
- az életmódprogram keretében rendszeres felvilágosító munka végzése az osztályfőnök, a szaktanárok és a védőnő segítségével (drog, alkohol, dohányzás stb.),
- törekszünk arra, hogy minél több pedagógus szerezzon alapos ismereteket a sikeres kábítószer-ellenes program megvalósításához,
- rendszeres kapcsolattartás a tanulók szüleivel,
- a veszélyeztetett, illetőleg hátrányos helyzetű tanulók helyzetének figyelemmel kísérése.

A fenti feladatokat az osztályfőnökök, kiképzett mentálhigiénés kollégák, valamint az iskola pszichológusa végzi.

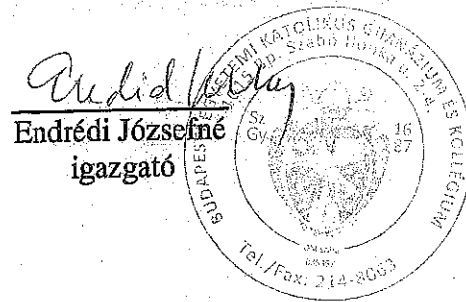
Elfogadó nyilatkozat

A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium Helyi tantervét a nevelőtestület a 2020. június 12-ei értekezletén elfogadta. Hatályba a Fenntartó jóváhagyásával lép.

Kelt: 2020. június 12.

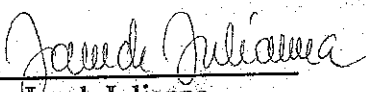


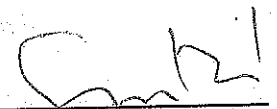
János Domokos
plébános



Endrédi Józsefné
igazgató

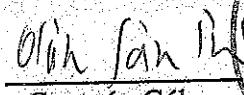
A jelen Helyi tantervben foglaltakat tudomásul veszem és azokkal az általam vezetett testület határozata értelmében egyet értek.


Jauch Julianna
Szülői Közösség elnöke


Szőnyi Máté
Diákképviselő elnöke

Kelt: Budapest, 2020. június 12.

Jóváhagyom


Gyetván Gábor
EKIF igazgató

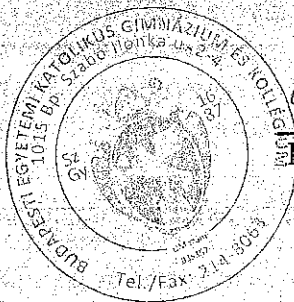


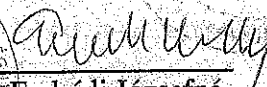
Kelt: Budapest, 2020. június 15.

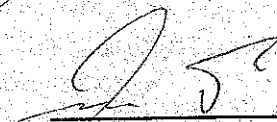
Jegyzőkönyv

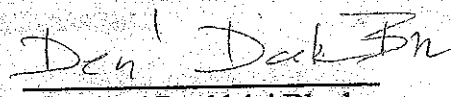
A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégium Helyi tantervét az Intézmény nevelőtestülete a 2020. június 12-én megtartott nevelőtestületi értekezletén elfogadta.

A jegyzőkönyv hitelül:




Endrédi Józsefné
igazgató


Farkas Tamás
tanár


Devichné Dankházi Blanka
tanár



Kelt: Budapest, 2020. június 12.

TARTALOM

I. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

Preambulum	3
Az intézmény adatai	3
A nevelési program forrásai	4
Alapvetések	5
Hitvallásunk	5
Iskolakoncepción	5
Alapértékeink	6
Helyzetelemzés	6
Az iskola története	6
Az intézmény múltja	6
Az intézmény jelene	7
A sajátos nevelési igényű gyermekek iskolai nevelése, oktatása	7
Beiskolázási területek	8
Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	9
Pedagógiai alapelve	9
Nevelési-oktatási célok	9
Feladatok	10
Általános nevelési feladatok	10
Konkrét nevelési feladatok	10
A nevelő-oktató munka eszközei és eljárásai	11
A vallási nevelés módja	11
Az erkölcsi nevelés módja	12
Az oktatás módja	12
Az alpműveltség továbbépítése	13
A tanulási stratégiák megválasztása	13
Személyiségfejlesztés	14
Nevelési elvek	14
A személyiségfejlesztés értékelése	14
A személyiségfejlesztés irányítása	14
A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	17
A teljeskörű egészségfejlesztés célja	17
A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő tevékenységek	17
A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő iskolai feladatok	18
Egészséges táplálkozás	18
A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok	19
Szinterei	19
Család	19
Diákközösség	19
Tanári közösség	19
Szülői munkaközösség	19
Céljai, feladatai	19
Hon- és népismeret	19
Nyitottság a különböző életmódok, kultúrák, vallások iránt	19
Környezeti értékek megőrzése	20
Kommunikáció	20
Elfogadó és segítőkész magatartás	21
Hagyományok ápolása	21
A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	25
A tanár feladatai a nevelés terén	25
A tanár feladatai az oktatás terén	25
A tanár egyéb (hivatali) kötelességei	26
A kollégiumi nevelőtanárok	27
Az osztályfőnök	28
A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal, (SNI is) kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	30
A személyiségzavarokkal küszködő tanulókkal kapcsolatos tevékenységek	30

A tanulási zavarokkal küszködő tanulókkal kapcsolatos tevékenységek	31
Alapelvek, célok és kiemelt feladatok az SNI tanulók ellátásában	31
SNI tanulók habilitációs, rehabilitációs ellátása	32
A hallássérült tanulók iskolai fejlesztésének elvei	33
A beszéd fogyatékos tanulók iskolai fejlesztésének elvei	34
Autizmus-spektrumzavaros gyerekek iskolai fejlesztésének elvei	36
A pszichés fejlődés zavara miatt akadályozott gyermekek nevelésének elvei	36
A tehetséggondozással kapcsolatos tevékenység	39
A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	40
A szociális hátrányok enyhítése	40
A gyermekvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenység	41
A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai, gyakorlásának rendje	42
A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	43
A tanulmányok alatti vizsgák s az alkalmassági vizsgák, valamint a szóbeli felvételi vizsga szabályai	44
Osztályozó vizsga, különbözeti vizsga, pótló vizsga	44
Javító vizsga	44
A vizsgák lebonyolításának rendje	45
A vizsgabizottság	45
Az írásbeli vizsga	46
A vizsga lebonyolításával kapcsolatos szabályok	46
A szóbeli vizsga	47
A gyakorlati vizsga szabályai	48
A független vizsgabizottság előtt letehető vizsga szabályai	49
Értesítő, bizonyítvány	49
Az egyéni tanrend szerint tanulókra vonatkozó szabályok	50
Az évfolyam megismétlésre kötelezés feltételei	51
A tanuló bizonyítványának kiadása	51
A Budapesti Egyetemi Katolikus Gimnázium és Kollégiumban kötelezően leteendő egyéb vizsgák	51
A felvétel és átvétel helyi szabályai	52
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	53
Elfogadó nyilatkozat	55
Jegyzőkönyv	56

II. HELYI TANTERV

Az iskola helyi tanterve	57
Óraterv	58
Óraterv bevezetése	58
Óraterv 7-12. évfolyamos gimnáziumi osztályok számára	59
Óraterv bevezetése a hat és négy évfolyamos képzésben 2020-2021-es tanévben	59
Óraterv bevezetése a hat és négy évfolyamos képzésben 2021-2022-es tanévben	60
Óraterv bevezetése a hat és négy évfolyamos képzésben 2022-2023-osa tanévben	61
Óraterv bevezetése a hat és négy évfolyamos képzésben 2023-2024-es tanévben	62
Habilitációs és rehabilitációs órakeret	63
Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elve	64
A tankönyvellátás rendje	64
A kötelezően előírt ruházati felszerelés	65
A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	66
Az iskolai nevelőmunka tartalmi szabályozása	66
A mindennapos testnevelés és testmozgás megvalósításának módja	74
A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai	75
A választható érettségi vizsgatárgyak és a vizsgákra való felkészítés szabályai	76
A középszintű érettségi vizsgák témakörei	77
A tanulók tanulmányi munkájának írásban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelés módja, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elve	78
A tanulmányi munka ellenőrzése és értékelése	78
A tanulmányi előmenetel helyi minősítésének rendszere	78
Az írásbeli számonkérés fajtái	78

Az írásbeli számonkérés értékelés rendszere	79
Félévi és tanév végi osztályzatok megállapításának módja	80
Házi feladatra vonatkozó szabályok	80
A tanulók terhelhetősége a szünetekben	80
A magatartás és szorgalom minősítésének elve	80
A jutalmazás, büntetés formái	82
A tanulók jutalmazási elve és formái a tanév közben	82
A tanulók jutalmazási elve és formái a tanév végén	83
A tanulók jutalmazási elve és formái tanulmányaik befejezésekor	83
Fegyelmező intézkedések	83
Csoportbontás és egyéb foglalkozások szervezésének elvei	84
A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek	85
Az egészségnevelés és környezeti nevelés elvei	90
A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	95
Elfogadási nyilatkozat	96
Jegyzőkönyv	97
Tartalom	98